



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

# **EVALUACIÓN DEL I SEMESTRE – POI 2017**



**GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y ESTADÍSTICA**

## PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Institucional de la Municipalidad Provincial de San Martín, constituye el instrumento de Gestión Institucional, que contiene Objetivos, Metas, Actividades y Proyectos programados a alcanzarse en el periodo del ejercicio fiscal 2017.

El Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2017, constituye el documento de gestión institucional en el que se evalúan las tareas y actividades programadas, que para el presente documento corresponde a la **Evaluación de I semestre del año 2017**; el mismo que se elaboró con la participación de las unidades orgánicas de la Municipalidad Provincial de San Martín, que en coordinación con la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y la Oficina de Planeamiento y Estadística proporcionaron la información correspondiente a sus respectivas áreas.

El documento incluye, un Consolidado de la Evaluación del I Semestre del Plan Operativo, donde se refleja el avance porcentual de todas las unidades orgánicas y su incidencia a nivel institucional y una Evaluación del Plan Operativo Institucional por Unidad Orgánica, donde se expresa porcentualmente el avance de cada actividad programada y la ejecución de las mismas al I Semestre del ejercicio 2017 con respecto a la Programación Semestral.

Así mismo contiene los servicios operativos de la Institución, reflejando el esfuerzo desplegado por todos los miembros al mostrar de la manera concordante, secuencial e integral las actividades que desempeñan en el día a día, en la búsqueda de los resultados esperados por la Gestión; así como, analizando las causas de cumplimiento o incumplimiento, lo que ayudará a extraer lecciones y reorientar el proceso de planeamiento.

Para lograr tener un determinado porcentaje de avance de las Unidades Orgánicas, se procesó una matriz de seguimiento de actividades que indica las Metas Programadas y la Ejecución Acumulada permitiendo establecer el porcentaje promedio de avance de cada Gerencia hasta el tercer nivel organizacional.

Finalmente se presentan las Conclusiones y Recomendaciones como consecuencia de los resultados obtenidos en la ejecución del Plan Operativo Institucional 2017.

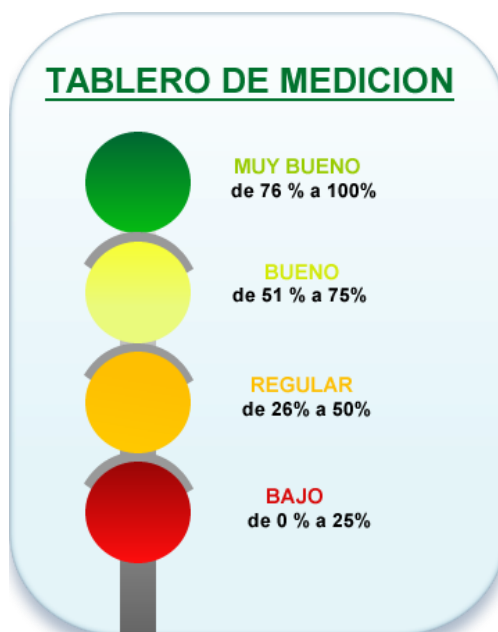
## **BASE LEGAL**

1. Decreto Supremo N° 034, que establece que la obligación de los organismos de la administración pública de formular Planes Operativos Institucionales (POI) que orienten su gestión.
2. Ley N° 26780, Ley de reforma constitucional del capítulo XIV del título IV, acerca de Descentralización.
3. Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
4. Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
5. Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo.
6. Quinta Política de Estado del “Acuerdo Nacional” que establece la necesidad del planeamiento al interior de las instituciones.
7. Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado.
8. Ley N° 27050, Ley General de la Persona con discapacidad.
9. Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
10. Ley N° 28983, Ley de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.
11. Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
12. Ley N° 27293, Ley General del Sistema Nacional de Inversión Pública
13. Decreto Legislativo N° 1017, Ley de Contrataciones del Estado.
14. Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, que aprueba las Normas de Control Interno.

## I. TABLERO DE MEDICIÓN:

Este Tablero de Medición nos muestra el nivel alcanzado, de las actividades, proyectos y acciones específicas programadas y se expresa por medio de colores: El Verde indica **Muy Bueno**, el amarillo **Bueno**, el ámbar **Regular** y el Rojo que significa **Bajo**.

“La medición es el primer paso para el control y la mejora. Si no se puede medir algo, no se puede entenderlo. Si no se entiende, no se puede controlar. Si no se puede controlar, no se puede mejorar”. (H. James Harrington).



## II. LINEAMIENTOS DE POLÍTICA INSTITUCIONAL:

### VISIÓN

“La MPSM presenta una gestión moderna, participativa y transparente, que lidera el sector comercial, turístico e industrial de la región, con eficiente desarrollo territorial-urbano, segura y solidaria, y ambientalmente sostenible, tanto en el espacio urbano y rural.”

### MISIÓN

“Somos una Institución, que brinda servicios públicos de calidad, promueve y fomenta el desarrollo económico y social de la provincia conjuntamente con las diferentes instituciones y organizaciones de la sociedad, fortaleciendo su identidad cultural y desarrollando su medio ambiente para mejorar la calidad de vida de sus habitantes.”

### **III. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

#### **Objetivo 1:**

Fortalecer las instituciones de la provincia para la gestión integral del desarrollo con Gobernabilidad, democracia y participación.

#### **Objetivo 2:**

Generar las condiciones necesarias para fortalecer las relaciones entre las instituciones públicas y privadas, para el Desarrollo Económico local a nivel Provincial.

#### **Objetivo 3:**

Promover el desarrollo humano e integral brindando servicios de calidad en salud, educación, saneamiento básico, para mejorar las condiciones de vida de la población.

#### **Objetivo 4:**

Promover el desarrollo armónico de la ciudad y su entorno ambiental, con estándares adecuados de vialidad, servicios urbanos y equipamiento.

#### **Objetivo 5:**

Fomentar la seguridad integral de la población, articulando acciones solidarias de prevención, formación y control para erradicar todo tipo de violencia urbana en el distrito.

#### **Objetivo 6:**

Desarrollar un turismo de calidad y sostenible, apoyado en los importantes activos culturales y naturales en comunión con la preservación y cuidado del medio ambiente a través de vías transitables.

**EVALUACIÓN DEL I SEMESTRE DEL  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI  
2017.**

**ALCALDÍA MUNICIPAL**  
**Porcentaje de Avance de Alcaldía**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

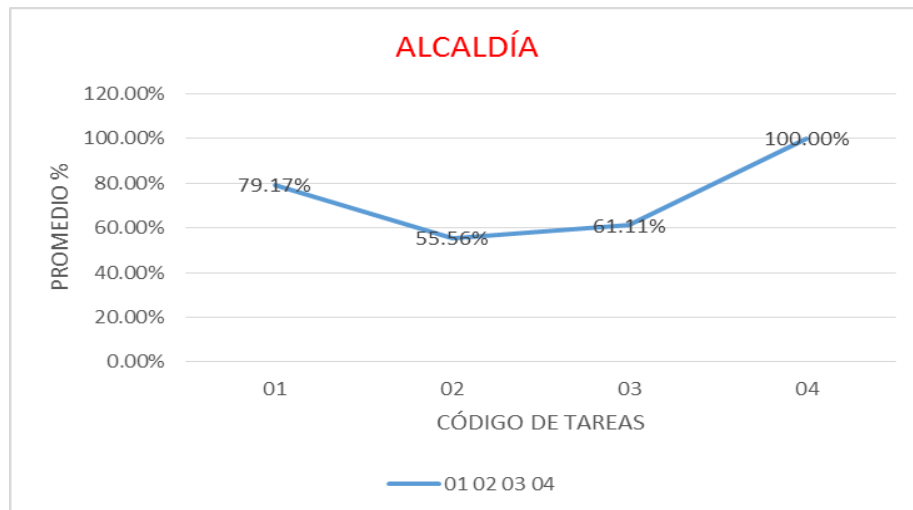
**EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 CON  
ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN**

**Unidad Orgánica: ALCALDIA**

**Actividad/Proyecto: CONDUCCION Y  
ORIENTACION SUPERIOR**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMA DA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL I SEMESTRE
01	CONVOCA Y PRESIDE LAS SESIONES DE CONCEJO ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	ACCIÓN	24	19	79.17%
02	CONVOCA Y PRESIDE REUNIONES PARA EL DESARROLLO DE LA PROVINCIA DE SAN MARTIN	ACCIÓN	18	10	55.56%
03	NORMAR LA ADECUADA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	ACCIÓN	18	11	61.11%
04	SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES ASEGURANDO SU EFECTIVIDAD	ACCIÓN	6	09	100.00%
					<b>73.96%</b>



Alcaldía en el presente año programó la Ejecución de 4 tareas, de las cuales logró un avance promedio de 74%, que significa **Bueno** de acuerdo al tablero de medición.

**CONCEJO MUNICIPAL**

**Porcentaje de Avance del Concejo Municipal**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

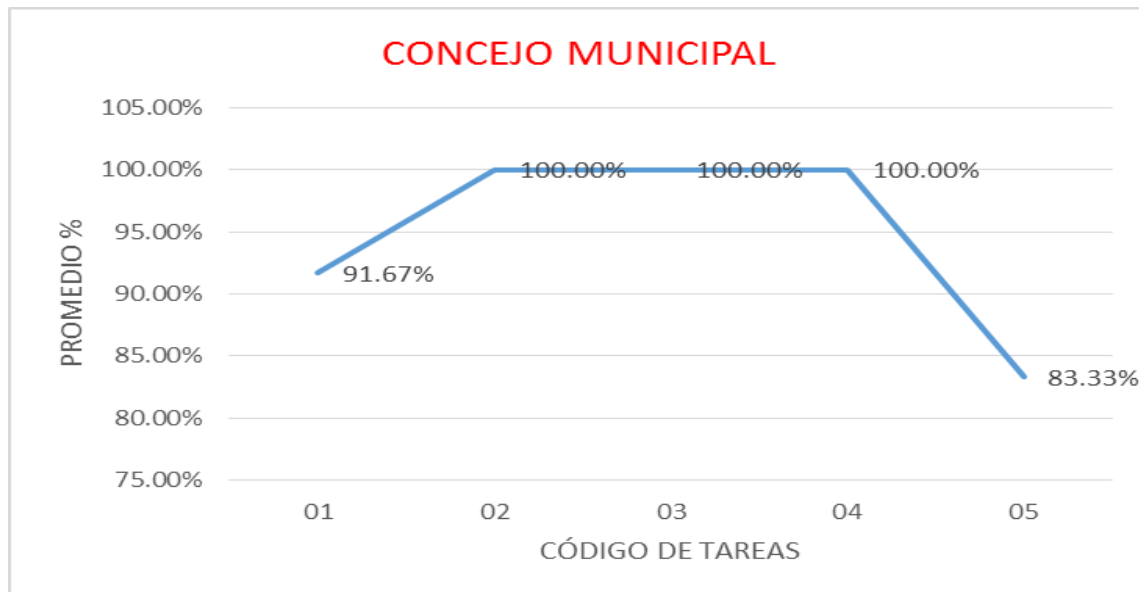
**EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 CON  
ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN**

**Unidad Orgánica: CONCEJO MUNICIPAL**

**Actividad/Proyecto: CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE
01	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN	ACCION	120	110	91.67%
02	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS EN REPRESENTACIONES DEL ALCALDE	ACCION	55	62	100.00%
03	REUNIONES DE COMISIONES ESPECIALES	REUNION	6	29	100.00%
04	REUNIONES DE COMISIONES ORDINARIAS	REUNION	12	54	100.00%
05	REUNIONES DE TRABAJO MULTISECTORIALES	REUNION	6	5	83.33%
					<b>95.00%</b>



Concejo Municipal cuenta con la programación de 05 tareas, logrando un avance promedio de 95 %, considerado **Muy Bueno**, según indica el tablero de medición.



**OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL****Porcentaje de Avance de la Oficina de Control Institucional**Municipalidad Provincial de San Martín  
Plan Operativo Institucional**EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN

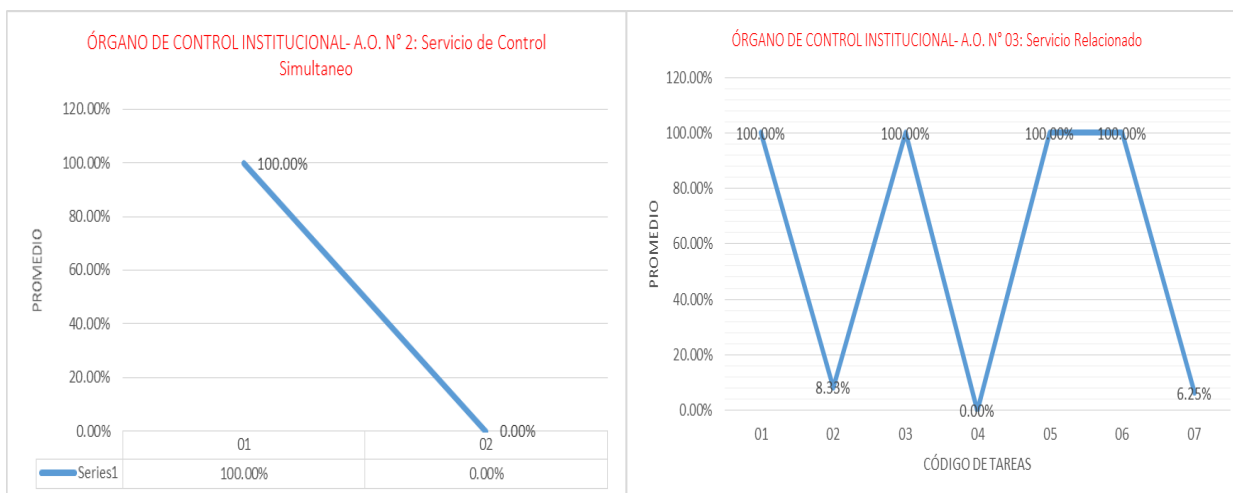
Unidad Orgánica: ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Actividad Operativa 02: SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE
01	ACCIONES DE CONTROL SIMULTÁNEO	INFORME	01	01	100.00%
02	VISITA DE CONTROL	ACCION	06	0	0.00%
					50.00%

Actividad Operativa 03: SERVICIO RELACIONADO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE
01	ATENCIÓN A LOS ENCARGOS DE LA CGR	ACCION	06	06	100.00%
02	EVALUACIÓN DE DENUNCIAS MENSUALES	INFORME	06	0.5	8.33%
03	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DEL OCI	ACCION	06	6	100.00%
04	INFORME ANUAL PARA CONCEJO MUNICIPAL	INFORME	01	0	0.00%
05	PRIMER INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS AL 31 DE ENERO DEL 2017	INFORME	01	1	100.00%
06	PRIMERA REVISIÓN DE LA ESTRUCTURA DE CONTROL INTERNO A PARTIR DEL 15 DE FEBRERO AL 27 DE MARZO DEL 2017	INFORME	01	1	100.00%
07	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA RELACIONADA AL TUPA Y A LA LEY DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO GENERAL MENSUAL	INFORME	08	0.5	6.25%
					59.23%



El Órgano de control Institucional tiene tres actividades operativas, de las cuales solo dos están programados ejecutarse durante el primer semestre del presente año, de las cuales en la actividad 02 la tarea (visita de control), no se llegó a realizar, y en la actividad operativa 03 la tarea número 02 (evaluación de denuncias mensuales) aún sigue en proceso, la tarea 04, tampoco llegaron a ejecutar durante este semestre, logrando así un porcentaje promedio de 55% considerado como Bueno de acuerdo al Tablero de Medición establecido.

**OFICINA DE PROCURADURIA PÚBLICA MUNICIPAL**  
**Porcentaje de Avance de Procuraduría Pública Municipal**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

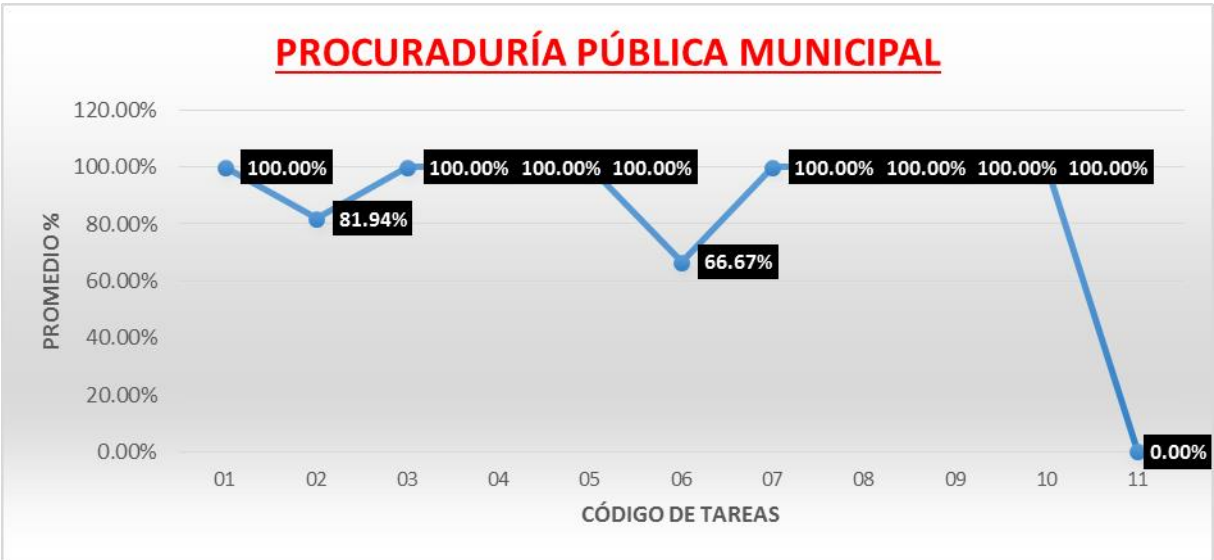
**EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN**

**Unidad Orgánica: PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL**

**Actividad/Proyecto: DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMA DA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULAD A I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE
01	CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS, ASÍ COMO LOS ENCARGOS LEGALES ASIGNADOS	ACCIÓN	6	6	100.00%
02	EFFECTUAR EL SEGUIMIENTO DE LOS DISTINTOS PROCESOS JUDICIALES RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES EFECTUADAS POR LOS ÓRGANOS DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL, CUYA DEFENSA SE EJERCE DIRECTAMENTE POR LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN	ACCIÓN	72	59	81.94%
03	EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL DE LA MPSM Y ASUMIR SU DEFENSA DE LOS PROCESOS QUE SE ACTÚE COMO DEMANDANTE, DEMANDADO, DENUNCIANTE, AGRAVIADO O PARTE CIVIL	ACCIÓN	12	29	100.00%
04	EVALUAR, FORMULAR Y EJECUTAR LAS ESTRATEGIAS DE LA OFICINA DE PROCURADURÍA PUBLICA MUNICIPAL	ACCIÓN	24	24	100.00%
05	INFORMAR PERMANENTEMENTE A LA ALCALDÍA SOBRE EL ESTADO SITUACIONAL DE LOS PROCESOS JUDICIALES	INFORME	2	2	100.00%
06	INICIAR ACCIONES CIVILES, PENALES, LABORALES, CONSTITUCIONALES, ARBITRALES Y OTROS QUE AUTORICE EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN	ACCIÓN	6	4	66.67%
07	MANTENER ACTUALIZADA LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA CONCERNIENTES A PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FISCALES Y JUDICIALES	ACCIÓN	30	31	100.00%
08	PARTICIPAR EN LOS PROCESOS JUDICIALES, ARBITRALES U OTROS EN DEFENSA DE LOS INTERESES DEL ESTADO, CUANDO TALES PROCESOS INDICAN SOBRE RECURSOS Y BIENES DE ESTE	ACCIÓN	6	54	100.00%
09	PROPONER A LA ALTA DIRECCIÓN LAS ACCIONES O MEDIDAS ALTERNATIVAS CONDUCTENTES A LA DEFENSA DE LA MUNICIPALIDAD, ANTE EL MINISTERIO PUBLICO Y EL PODER JUDICIAL	DOCUMENTO	6	9	100.00%
10	REALIZAR LAS DEMÁS ACCIONES, ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES, QUE LE ASIGNE LA ALCALDÍA Y/O EL CONSEJO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES, DE ACUERDO A LA LEY ORGÁNICA DE MUNICIPALIDADES	ACCIÓN	6	6	100.00%
11	RENDIR INFORME ANUAL ANTE EL CONSEJO DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO SOBRE EL MOVIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDICIALES Y PROPONER LAS NORMAS QUE ESTIME PERTINENTE EN MATERIA DE DEFENSA	INFORME	1	0	0.00%
					86.24%



La Oficina de Procuraduría Publica Municipal tiene un cargo de realizar 11 tareas durante el I semestre de las cuales se obtuvo un 86 % de avance promedio, **Muy Bueno**, según el Tablero de Medición, esto se dio debido al cumplimiento de lo programado en su totalidad.

**GERENCIA MUNICIPAL**

**Porcentaje de Avance de Gerencia Municipal**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN

Unidad Orgánica: GERENCIA MUNICIPAL

Actividad/Proyecto: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMA DA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULAD A I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTR E
01	EVALUAR LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES MUNICIPALES, LA MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS RECURSOS INVERTIDOS Y LAS ACCIONES A CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS Y METAS DE MUNICIPALIDAD	EVALUACION	6	6	100.00%
02	IMPLEMENTAR MEDIDAS CORRECTIVAS DISPUESTAS POR EL OCI	DOCUMENTO	7	7	100.00%
03	SUPERVISION Y CONTROL DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS LOCALES Y SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS.	SUPERVISION	12	12	100.00%
					<b>100.00%</b>



Gerencia Municipal, tiene a su cargo la realización de 03 tareas que se lograron ejecutar en su totalidad, de las cuales se obtuvo un 100.00% de avance promedio, **Muy Bueno**, debido al cumplimiento de lo programado en su totalidad.

**OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL**

**Porcentaje de Avance de la Oficina de Imagen Institucional**

La Oficina de Imagen Institucional tiene programado la ejecución de 9 tareas, alcanzando un promedio de 94.44 %, **Muy Bueno** ● debido al cumplimiento de lo programado.

## OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL

### Porcentaje de Avance de la Oficina de Secretaría General

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN**

**Unidad Orgánica: OFICINA DE SECRETARIA GENERAL**

**Actividad/Proyecto: GESTION ADMINISTRATIVA**

**Actividad operativa 01: APOYAR ADMINISTRATIVAMENTE AL CONCEJO MUNICIPAL**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMADA A I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE
01	TRANSCRIPCIÓN DE ACUERDOS Y ELABORACIÓN DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL	DOCUMENTO	132	91	68.94%
02	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS (OFICIOS, CARTAS, INFORMES, MEMOS, NOTAS DE COORDINACIÓN).	DOCUMENTO	300	560	100.00%
03	NOTIFICAR A LOS SRES. REGIDORES CON LA RESPECTIVA AGENDA Y DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS.	DOCUMENTO	12	18	100.00%
04	ASISTENCIA A SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Y SESIONES SOLEMNES	ACCIÓN	12	18	100.00%
05	COORDINACIÓN PARA LA EJECUCION DE LA AGENDA DEL CONCEJO MUNICIPAL Y ASESORAMIENTO AL DESPACHO DE ALCALDÍA.	ACCIÓN	12	18	100.00%
					93.79%

**Actividad operativa 02: ORIENTAR, APOYAR ADECUADAMENTE A LOS ADMINISTRADORES DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA**

**LA MUNICIPALIDAD Y RECEPCIONAR, ORGANIZAR Y DISTRIBUIR LA TRAMITACIÓN DOCUMENTARIA OPORTUNAMENTE.**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMADA A I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE
01	ORIENTACIÓN A LOS ADMINISTRADOS	ACCIÓN	500	2400	100.00%
02	RECEPCIÓN, REGISTRO Y DERIVACIÓN DE EXPEDIENTES.	ACCIÓN	750	10164	100.00%
03	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS.	DOCUMENTO	5	96	100.00%
					100.00%

**Actividad Operativa 03: PLANIFICAR, ORGANIZAR, NORMAR, EJECUTARY CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DEL ARCHIVO CENTRAL**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN PROGRAMADA A I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE
01	RECEPCION DE DOCUMENTOS Y ORDENAMIENTO EN SUS RESPECTIVAS ÁREAS	ACCIÓN	610	11990	100.00%
02	ATENCIÓN A LAS DIFERENTES ÁREAS Y ADMINISTRADOS	ACCIÓN	570	3822	100.00%
03	MANTENER EN BUEN ESTADO LA DOCUMENTACIÓN.	ACCIÓN	285	52	18.25%
04	SELECCIONAR Y DEPURAR DOCUMENTOS.	ACCIÓN	735	20	2.72%
					55.24%

La Oficina de Secretaría General, tiene programado la ejecución de 10 tareas, de las cuales se alcanzó un promedio de 76.31 %, **Muy Bueno** debido al cumplimiento de lo programado en su mayoría.

## **OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA**

### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Asesoría Jurídica**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : OFICINA DE ASESORIA JURIDICA**

**Actividad/Proyecto: ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELABORAR Y/O REVISAR LOS PROYECTOS DE CONTRATOS Y DE CONVENIOS QUE CELEBRA LA MPSM.	ACCION	30	20	66.67%
02	EMITIR DICTAMENES SOBRE ASUNTOS CONTENCIOSOS ENTRE OTROS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	30	76	100.00%
03	ELABORAR LOS PROYECTOS DE NORMAS LEGALES	DOCUMENTO	18	29	100.00%
04	EFFECTUAR OTRAS FUNCIONES AFINES QUE LE ASIGNE LA GERENCIA MUNICIPAL EN MATERIA DE COMPETENCIA	DOCUMENTO	30	15	50.00%
05	EMITIR INFORME TÉCNICO LEGAL DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	INFORME	90	150	100.00%
06	EMITIR OPINIÓN LEGAL SOBRE NORMAS, DISPOSITIVOS, PROYECTOS RESOLUCIONES, PROCESOS, PROCEDIMIENTOS, EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y OTROS QUE SOLICITEN	INFORME	120	152	100.00%
07	ASESORAMIENTO AL DESPACHO DE ALCALDÍA, CONCEJO MUNICIPAL Y DEMÁS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MPSM	INFORME	36	10	27.78%
08	ASUMIR LA DEFENSA DE LA MPSM EN SEDE ADMINISTRATIVA	INFORME	18	15	83.33%
09	REVISAR LAS ORDENANZAS, CONTRATOS, CONVENIOS, RESOLUCIONES, ACUERDOS Y OTROS	INFORME	60	498	100.00%
					<b>80.86%</b>





La Oficina de Asesoría Jurídica programó la ejecución de 09 tareas a ejecutarse durante el primer semestre, de las cuales se obtuvieron un 80.86 % de avance promedio, **Muy Bueno** ● debido al cumplimiento de lo programado.

### OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

#### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Informática y Sistemas**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

Actividad/Proyecto: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELABORACION DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	300	250	83.33%
02	MANTENIMIENTO DE SERVIDORES Y SERVICIOS	SERVICIO	1	0	0.00%
03	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO	SERVICIO	300	300	100.00%
04	MANTENIMIENTO DE LA RED DE DATOS DE LA MPSM-T	SERVICIO	1	1	100.00%
05	IMPLEMENTAR TECNICAS DE ALMACENAMIENTO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACION	SERVICIO	180	180	100.00%
06	EVALUAR Y ADECUAR PERIODICAMENTE LOS SISTEMAS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS	SERVICIO	3	3	100.00%
07	MPLEMENTAR EL SISTEMA DE PARTIDAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIOS Y DEFUNCIONES	SISTEMAS DESARROLLADOS	3	0	0.00%
10	ADQUIRIR LICENCIAS DE SOFTWARE	UNIDAD	150	0	0.00%
11	ADQUIRIR HERRAMIENTAS DE SOFTWARE Y HARDWARE PARA IMPLEMENTAR LAS ULTIMAS ACTUALIZACIONES INFORMATICAS	UNIDAD	18	10	55.56%
12	CAPACITACION A USUARIOS	USUARIOS CAPACITADOS	20	20	100.00%
13	MPLEMENTACIÓN DEL DATA CENTER EN LA MPSM	ACCIÓN	1	0,5	50.00%
					<b>62.63%</b>



La Oficina de Informática y Sistemas programó 13 (trece) tareas durante el I semestre en su Plan Operativo Institucional, obteniendo un avance promedio de 62.63% **Bueno** ● de acuerdo al Tablero de Medición correspondiente,

teniendo en cuenta de que las tareas N° 02, 07 y 10 no se lograron realizar debido a la falta de presupuesto.

### **PROGRAMA DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD INFORMAL**

#### **Porcentaje de Avance del Área del Programa de Formalización de la Propiedad Informal**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

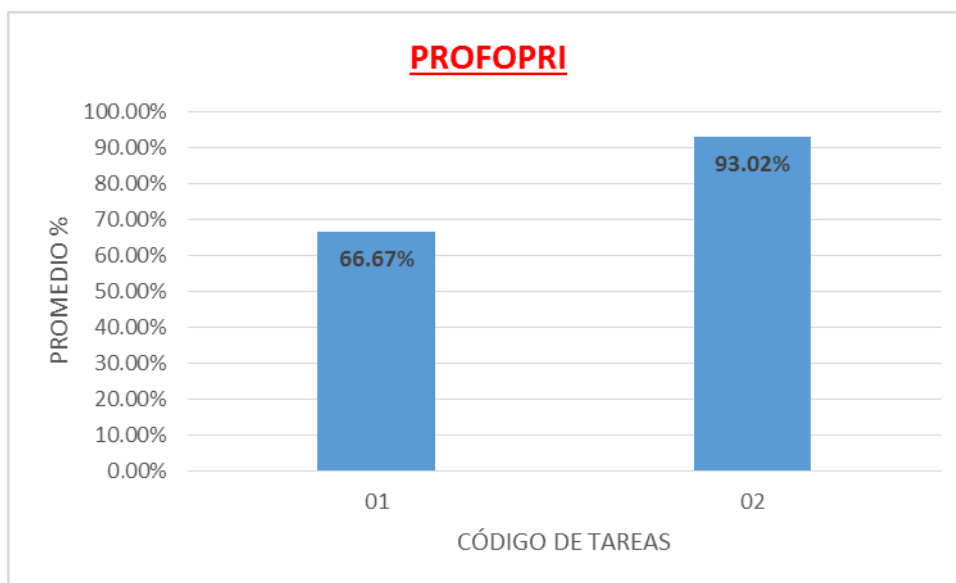
#### **EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN

Unidad Orgánica: PROGRAMA DE FORMALIZACION DE LA PROPIEDAD INFORMAL

Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LAS PROPIEDADES INFORMALES EN LA PROVINCIA DE SAN MARTÍN.	TÍTULO	18	12	66.67%
02	EMISIÓN DE CONSTANCIAS DE POSESIÓN	CERTIFICADO	43	40	93.02%
					<b>79.84%</b>



El Programa de Formalización de la Propiedad Informal tuvo a su cargo la realización de 02 tareas en el I semestre, opteniendo un nivel de avance promedio al I semestre de 79.84%, el que se considera como **Bueno**,● teniendo en cuenta el Tablero de Medición.

### **GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

#### **Porcentaje de Avance de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

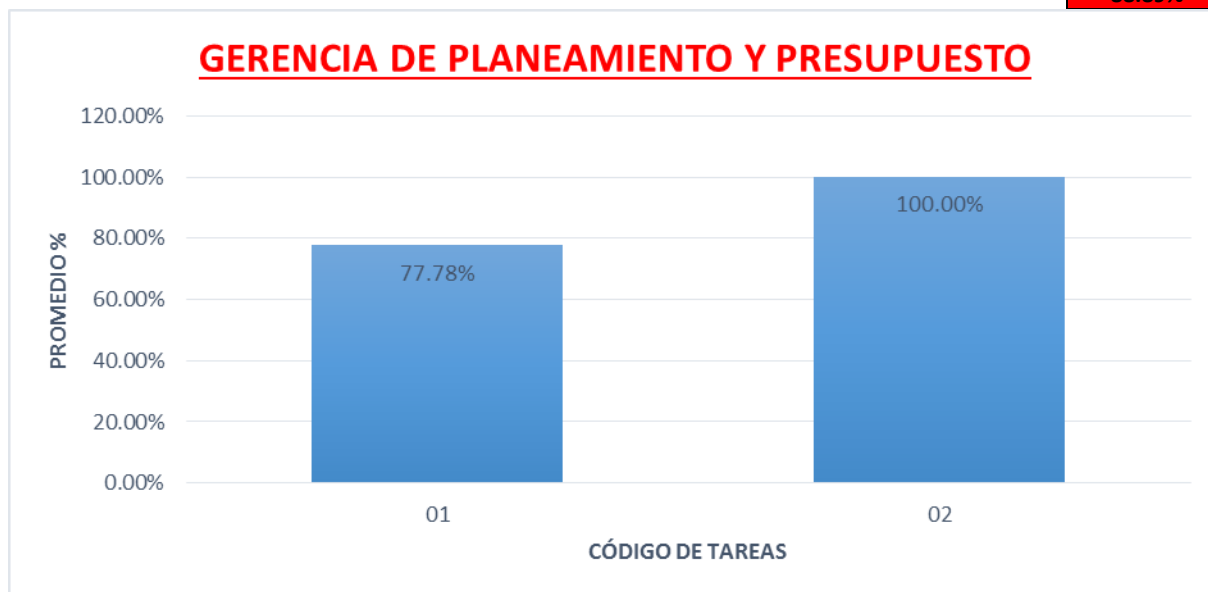
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	REUNIONES DE COORDINACIÓN CON LAS OFICINAS QUE PERTENECEN A LA GERENCIA A FIN DE REALIZARLE LA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE DE ACUERDO A SU COMPETENCIA	EVALUACIÓN	18	14	77.78%
02	DIRIGIR Y MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE LOS PROCESOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	ACCIÓN	18	18	100.00%
					<b>88.89%</b>



La Gerencia de Planeamiento y Presupuesto programó realizar 2 tareas y los dos se llevaron a cabo alcanzando un nivel de avance de ejecución promedio del 88.89 %, considerándose **Muy Bueno** ● de acuerdo al cumplimiento de lo programado.

## **OFICINA DE PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN**

### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Presupuesto y Racionalización**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**


**Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : OFICINA DE PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN**

**Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	FORTALECIMIENTO DE AMBIENTAL LABORAL Y CAPACIDADES DEL PERSONAL	ACCION	02	1	50.00%
02	DETERMINAR Y PROPONER LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES, ESTIMACIONES DE INGRESOS Y GASTOS Y ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA - 2016	ACCION	03	03	100.00%
03	REVISAR OPORTUNAMENTE LAS CERTIFICACIONES PRESUPUESTALES EMITIDAS POR LAS AREAS RESPONSABLES	CERTIFICACION	1200	1200	100.00%
04	ELABORAR LA EVALUACION PRESUPUESTARIA 2015-2016	DOCUMENTO	01	01	100.00%
05	REALIZAR MODIFICACIONES CONFORME A LA NORMATIVIDAD, DISPONIENDO EL MARCO LEGAL ACTUALIZADO Y SU CONCILIACION OPORTUNA ANTE LA DNCP-MEF	DOCUMENTO	07	06	85.71%
06	ADECUAR Y ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE GESTION MUNICIPAL (ROL.MOF, CAP, PAP MAPRO Y TUPA	DOCUMENTO	04	03	75.00%
					<b>85.12%</b>



La Oficina de Presupuesto y Racionalización cuenta con 6 tareas logrando un porcentaje promedio de 85.12%, **Muy Bueno**,  según el Tablero de Medición correspondiente.



## **OFICINA DE PLANEAMIENTO Y ESTADÍSTICA**

### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Planeamiento y Estadística**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : OFICINA DE PLANEAMIENTO Y ESTADÍSTICA

Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

<b>N°</b>	<b>TAREAS</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>I SEMESTRE</b>	<b>EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE</b>	<b>EJECUCIÓN TOTAL DEL I SEMESTRE %</b>
01	CONDUCIR ADECUADAMENTE Y OPORTUNAMENTE LOS PROCESOS PARTICIPATIVOS.	TALLER	04	04	100.00%
03	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL POI 2016	DOCUMENTO	01	1	100.00%
04	ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE LA DIRECTIVA DE FORMULACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL POI 2017	DOCUMENTO	01	01	100.00%
05	INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS REGISTRADO EN EL APLICATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CONTROLARÍA - AÑO 2015	DOCUMENTO	01	01	100.00%
06	RECOPIAR INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN MARTÍN.	DOCUMENTO	6	6	100.00%
07	EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DEL PEI	DOCUMENTO	01	1	100.00%
08	LLENADO DE INFORMACIÓN EN EL APLICATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AÑO 2017	DOCUMENTO	03	03	100.00%
09	FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO DE LA PROVINCIA DE SAN MARTÍN	ACCION	01	01	100.00%
10	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2016-2018	ACCION	01	01	100.00%
					<b>100.00%</b>

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional



La Oficina de Planeamiento y Estadística cuenta con 9 tareas todas al 100.00% **Muy Bueno** ● de acuerdo al Tablero de Medición; según lo establecido en el Tablero de Medición.

### **OFICINA DE PROGRAMACIONES E INVERSIONES-OPI**

#### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Programaciones e Inversiones- OPI**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : OFICINA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES**

**Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	DECLARAR LA VIABILIDAD DE LOS PIPS QUE CUMPLEN CON LOS RECURSOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS	PROYECTO	09	11	100.00%
02	EVALUACIÓN Y REGISTRO EN LA FASE DE INVERSIÓN DE PIPS RESPECTO A MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES	DOCUMENTO	08	20	100.00%
03	COMUNICA A LA DGIP RESPECTO A PROYECTOS DECLARADOS VIABLES, EN EL PLAZO ESTABLECIDO	DOCUMENTO	08	11	100.00%
04	EMITE INFORMES TÉCNICOS DE EVALUACIÓN RESPECTO A LOS ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN	INFORME	08	14	100.00%
05	REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PIPS DURANTE LA FASE DE INVERSIÓN	INFORME	06	6	100.00%
06	APRUEBA LOS PLANES DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN EN FORMA INTRENA POR LA UF	INFORME	10	5	50.00%
07	APROBACIÓN EXPRESA DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN EN FORMA EXPRESA	INFORME	06	1	16.67%
					<b>80.95%</b>

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional



La Oficina de Programación e Inversiones programó la ejecución de 07 tareas; alcanzando un nivel de avance promedio del 80.95%; **Muy Bueno**, ● según lo establecido en el Tablero de Medición.

## **GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

### **Porcentaje de Avance de la Gerencia de Administración y Finanzas**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

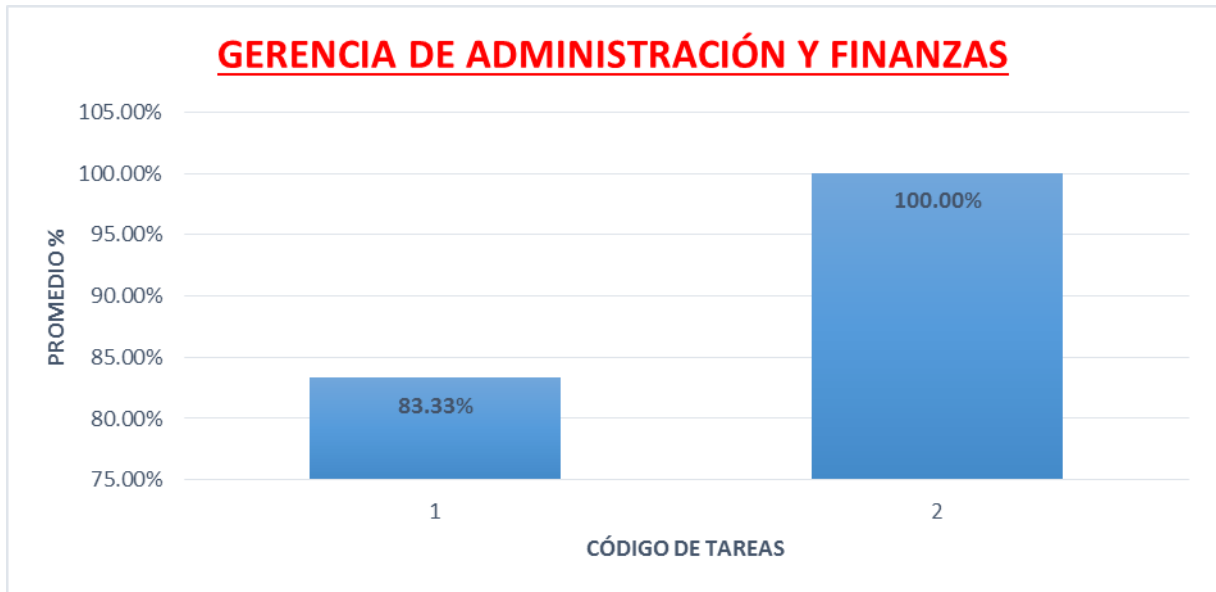
#### **EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Actividad/Proyecto: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE
01	PROGRAMAR, ORGANIZAR Y DIRIGIR, CONTROLAR Y EVALUAR LAS ACCIONES QUE CORRESPONDA A LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, CONTABILIDAD Y TESORERÍA Y LOGÍSTICA (ABASTECIMIENTO) EN CONCORDANCIA CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS	ACCION	24	20	83.33%
02	AUTORIZAR EL REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE LOS DISTINTOS ORGANOS DE LA MUNICIPALIDAD	ACCION	120	2000	100.00%
					<b>91.67%</b>



La Gerencia de Administración y Finanzas alcanzó un nivel de avance promedio de 91.67 % **Muy Bueno** ● de acuerdo al Tablero de Medición, por haber ejecutado y cumplido con sus actividades programadas.

### **OFICINA DE CONTABILIDAD Y PATRIMONIO**

#### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Contabilidad y Patrimonio**

Municipalidad Provincial de San Martín  
Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : OFICINA DE CONTABILIDAD Y PATRIMONIO**

**Actividad/Proyecto: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	CIERRE E IMPRESIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES, TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL	ACCIÓN	02	2	100.00%
02	IMPRESIÓN DE LIBROS CONTABLES	ACCIÓN	30	30	100.00%
03	VERIFICACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES	ACCION	02	2	100.00%
04	REALIZACION DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN LAS DIFERENTES AREAS Y TERRENOS DE LA MPSM	ACCION	02	2	100.00%
05	RECOPIACION DE DOCUMENTOS FUENTES PARA EL INVENTARIO (ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, GUÍAS, PECOSAS)	ACCION	02	2	100.00%
06	CONTABILIZACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS	REGISTRO	4680	4680	100.00%



## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

07	ENVIO DE INFORMACION DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES A LA SBN Y SINABIP	DOCUMENTO	02	2	100.00%
08	REVISAR Y EVALUAR LA DOCUMENTACION SUSTENTARIA DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	DOCUMENTO	30	30	100.00%
09	FORMULACION DE DIRECTIVAS INTERNAS	DOCUMENTO	03	1	33.33%
10	EMISION DE INFORMES, NOTAS DE COORDINACIÓN A LAS DIFERENTES GERENCIAS, OFICINAS Y AREAS DE LA MPSM	DOCUMENTO	96	78	81.25%
11	CONTROL DE LA RECAUDACION DE INGRESOS REALIZADOS POR EL SISTEMA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SAT-T	DOCUMENTO	180	180	100.00%
12	ARQUEO DE FONDOS Y VALORES	DOCUMENTO	06	2	33.33%
13	FORMULACION DE DIRECTIVAS INTERNAS PARA EL INVENTARIO	DOCUMENTO	02	2	100.00%
14	ANALISIS Y CONCILIACIÓN DE CUENTAS CONTABLES	DOCUMENTO	300	300	100.00%
15	VERIFICACION Y REGISTRO CONTABLE DE LAS LIQUIDACIONES DE OBRAS MUNICIPALES	DOCUMENTO	14	14	100.00%
16	REVISION DE COMPROBANTES DE PAGOS POR GIROS DE CHEQUES Y TRANSFERENCIAS BANCARIAS	DOCUMENTO	3600	2788	77.44%
17	REVISAR Y DEVENGAR LOS BIENES Y SERVICIOS Y LAS OBLIGACIONES DE PAGOS (FASES-RENDICION Y DEVOLUCION)	DOCUMENTO	3978	1837	46.18%
18	SANEAMIENTO E INSCRIPCION DE TERRENOS EN REGISTROS PÚBLICOS	EXPEDIENTE	20	20	100.00%
19	EMISIÓN DE AUTORIZACIÓN DE USO Y MANTENIMIENTO DEL AUDITORIO Y DE LOS BIENES MUEBLES	DOCUMENTO	90	90	100.00%
					87.98%



La Oficina de Contabilidad y Patrimonio tiene a su cargo la ejecución de 19 tareas, llegando a nivel de avance promedio del 87.98%, considerado como **Muy Bueno**, ● según indica el Tablero de Medición y según lo programado.

**OFICINA DE LOGÍSTICA Y ALMACENES**

**Porcentaje de Avance de la Oficina de Logística y Almacenes**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : OFICINA DE LOGÍSTICA Y ALMACENES**

**Actividad/Proyecto: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELEBORACION DE NEAS, PECOSAS, COMPROBANTES DE SALIDA INTERNA DEBIDAMENTE FIRMADAS POR CADA RESPONSABLE	DOCUMENTO	120	1763	100.00%
02	ELABORACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, ELABORACION DE EXPEDIENTES DE CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y/O EJECUCION DE OBRAS	DOCUMENTO	31	18	58.06%
03	BRINDAR APOYO PERMANENTE A LOS COMITES ESPECIALES	ACCION	120	18	15.00%
04	RECEPCION Y DESPACHO DE MATERIALES	ACCION	60	649	100.00%
05	RECEPCION DE MATERIALES EN LAS OBRAS	ACCION	06	20	100.00%

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

06	COTIZACION,ADQUISICION,ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE BIENES Y SERVICIOS	ACCION	120	649	100.00%
07	REGISTRAR,CONTROLAR Y CONSERVAR LAS EXISTENCIAS DE ALMACEN	ACCION	120	510	100.00%
08	IMPRESIONES,ENCUADERNADOS,CORTES Y TODO TIPO DE TRABAJOS DE IMPRENTA	ACCION	120	500	100.00%
09	RECEPCION DE MATERIALES SOBRANTES DE CONSTRUCCION DE DIFERENTES OBRAS DE LA MPSM	ACCION	06	3	50.00%
10	APOYO COMUNAL PARA MEJORA DE SERVICIOS DE INSTITUCIONES Y/O CENTROS POBLADOS	ACCION	05	6	100.00%
					82.31%



La Oficina de Logística y Almacenes, cuenta con 10 tareas programadas para ser ejecutadas durante el I semestre del año 2016 logrando un avance promedio de 82.31 % **Muy Bueno** ● de acuerdo al Tablero de Medición.

### **OFICINA DE TESORERÍA**

#### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Tesorería**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : OFICINA DE TESORERÍA**

**Actividad/Proyecto: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	PROGRAMACION DE CALENDARIO DE PAGOS	ACCION	6	6	100.00%
02	FORMULACION DE POLITICAS Y LIENAMIENTOS PARA EL SISTEMA DE TESORERIA	ACCION	6	6	100.00%
03	EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	ACCION	6000	3218	53.63%
04	CONTROL FISICO Y EMISION DE CHEQUES GIRADOS	ACCION	3600	3218	89.39%

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

05	CONTROL DE LIQUIDEZ FINANCIERA	ACCION	120	120	100.00%
06	ARCHIVO DE LOS COMPROBANTES DE PAGOS EN FORMA CRONOLOGICA	ACCION	3480	3218	92.47%
07	REGISTRO DE LA FASE GIRADO EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF	REGISTRO	3000	3186	100.00%
08	ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE CALENDARIO DE PAGOS MENSUALES (SISTEMA SIAF)	REGISTRO	6	6	100.00%
09	ELABORACIÓN, AMPLIACIÓN DE CALENDARIO DE PAGOS MENSUALES	REGISTRO	10	29	100.00%
10	GIRAR EN FUNCIÓN A LOS COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LA PROGRAMACIÓN DE CALENDARIOS DE PAGOS	REGISTRO	3900	3218	82.51%
11	ARCHIVO DE LOS RECURSOS DE INGRESOS SAT-T Y DEVOLUCIONES EN FORMA CRONOLOGICA	DOCUMENTO	180	182	100.00%
12	CUSTODIA DE CARTAS FIANZAS EN GARANTIA	DOCUMENTO	18	14	77.78%
13	CUSTODIA DE CHEQUERAS DE LAS ENTIDADES FINANCIERAS	DOCUMENTO	300	168	56.00%
14	CUSTODIA DE ACCIONES COMUNES	DOCUMENTO	2	2	100.00%
15	ELABORACION DE FLUJO DE CAJA	DOCUMENTO	2	0	0.00%
16	ELABORACIÓN DE DIRECTIVAS	DOCUMENTO	1	0	0.00%
17	PAGO DE PLANILLAS (CAS, CONTRATADOS, NOMBRADOS, CESANTES, JUBILADOS) CARGAS PERSONALES AFP, PDT, DESCUENTOS PERSONALES, ETC	DOCUMENTO	24	42	100.00%
18	ASIGNACIÓN DE FONDOS PARA CAJA CHICA	DOCUMENTO	6	4	66.67%
19	REALIZAR DEVOLUCIONES POR PAGOS INDEVIDOS A FAVOR DE LA MPSM	DOCUMENTO	100	1	1.00%
20	RECEPCIÓN DE LA NFORMACIÓN DE INGRESOS PROPIOS DIARIOS RUBRO 08 Y 09 REMITIDOS POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA SAT-T	DOCUMENTO	180	165	91.67%
21	ELABORACIÓN DE RECIBOS DE INGRESOS RUBRO 08 Y 09 DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA SAT-T	DOCUMENTO	180	165	91.67%
22	ELABORACION DE RECIBOS DE INGRESOS,TRANSFERIDOS POR EL GOBIERNO NACIONAL(FONCOMUN,PROVIAS,VASO DE LECHE,RENTA DE ADUANAS,CANON,ETC)	DOCUMENTO	40	40	100.00%
23	INVENTARIO DE RECIBOS DE INGRESOS (SAT-T) Y RECIBOS DE INGRESOS (DEVOLUCIONES POR LA ENTIDAD)	DOCUMENTO	48	90	100.00%
24	EMICION DE FACTURAS A PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS PARA SUSTENTAR EL GASTO CONTABLES	DOCUMENTO	18	8	44.44%
					<b>76.97%</b>



La Oficina de Tesorería ha programado la ejecución de 24 tareas para el I semestre durante el año 2016, logrando una ejecución promedio de **76.97%** considerado como **Muy Bueno** ● según el Tablero de Medición correspondiente.

### **OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**

#### **Porcentaje de Avance de la Oficina de Recursos Humanos**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Actividad/Proyecto: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMETRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
----	--------	------------------	------------	----------------------------------	----------------------------------

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

01	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	30	1775	100.00%
02	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS	TALLER	02	4	100.00%
03	VISITAS DOMICILIARIAS AL PERSONAL QUE SE ENCUENTRA MAL DE SALUD POR PARTE DE LA ASISTENTA SOCIAL	VISITA	06	33	100.00%
04	ACTIVIDADES DIVERSAS	ACTIVIDAD EJECUTADA	06	13	100.00%
05	IMPLEMENTACIÓN DE BOTIQUINES PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA	ACCION	01	9	100.00%
06	EMISIÓN DE PLANILLAS, BOLETAS DE PAGO Y RESUMEN.	ACCION	06	263	100.00%
07	REALIZACIÓN DE EVENTOS SOCIALES Y CULTURALES.	ACCION	03	4	100.00%
					<b>100.00%</b>



La Oficina de Recursos Humanos programó realizar 07 tareas, cumpliéndose en su totalidad las actividades programadas al 100%; por lo que logró un nivel de avance promedio del 100 %, considerado como **Muy Bueno** ● de acuerdo al Tablero de Medición.

## **GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN**

### **Porcentaje de Avance de Gerencia de Seguridad Ciudadana y Fiscalización**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN**

**Actividad/Proyecto: GESTION DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0030**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
----	--------	------------------	------------	-----------------------------------	----------------------------------

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

01	MONITOREO Y SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE LAS SUB GERENCIAS Y/ OFICINAS	SUPERVISIÓN	30	1056	100.00%
02	SUPERVISIÓN Y CONTROL DE PATRULLAJE INTEGRADO	ACCION	120	120	100.00%
					<b>100.00%</b>



La Gerencia de Seguridad Ciudadana y Fiscalización programó la ejecución de 02 tareas de las cuales se obtuvieron un 100.00% de avance promedio, **Muy Bueno** ● según indica el Tablero de Medición.

### **SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA**

#### **Porcentaje de Avance de Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

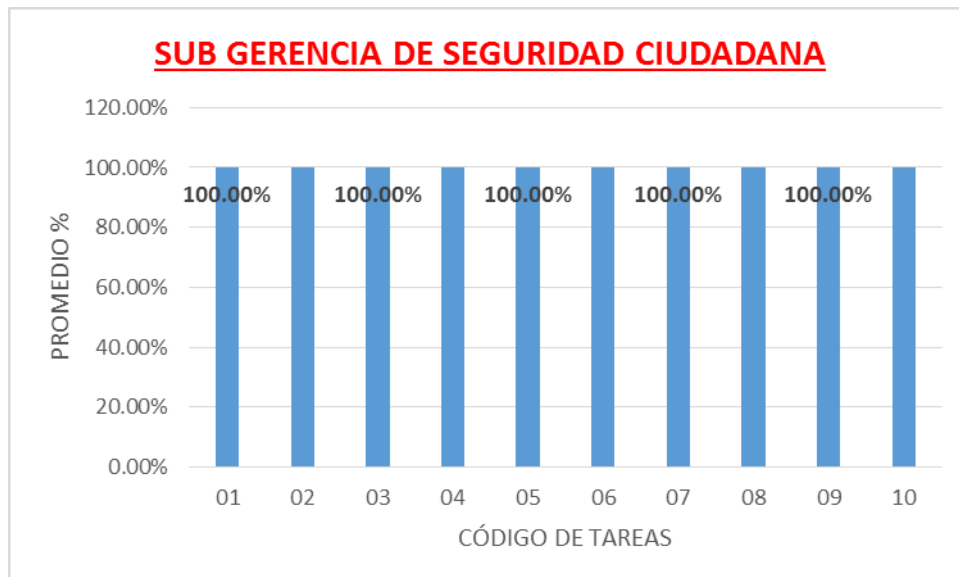
Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Actividad/Proyecto: COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	MECANISMO DE CONSULTA CIUDADANA DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACTA	02	02	100.00%

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

02	REUNIONES DEL COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACTA	06	06	100.00%
03	ARTICULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MAPA DE SITIO	DOCUMENTO	01	01	100.00%
04	FORMULACIÓN Y ARTICULACIÓN DE MAPA DE RIESGO	DOCUMENTO	01	01	100.00%
05	RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	ACCIÓN	01	01	100.00%
06	EMITIR INFORMES TRIMESTRALES DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TRIMESTRAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	INFORME	02	02	100.00%
07	EJECUTAR PROGRAMAS O ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN O SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACCIÓN	02	02	100.00%
08	CAPACITAR A ESCOLARES EN UNA CULTURA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PREVENCIÓN DE TRATA DE PERSONAS, VIOLENCIA FAMILIAR, PANDILLAJE Y DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	ACCIÓN	02	02	100.00%
09	CONFORMACIÓN DE JUNTAS VECINALES	DOCUMENTO	02	02	100.00%
10	CAMPAÑA SOBRE VIOLENCIA FAMILIAR DIRIGIDO A PADRES Y MADRES	CAMPAÑA	01	01	100.00%
					<b>100.00%</b>



La Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana, obtuvo un avance del 100.00%, **Muy Bueno** ● en todas sus tareas según lo programado y como indica en el Tablero de Medición correspondiente.

### **SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA** **Porcentaje de Avance del Servicio de Serenazgo**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SERVICIO DE SERENAZGO

Actividad/Proyecto: PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO

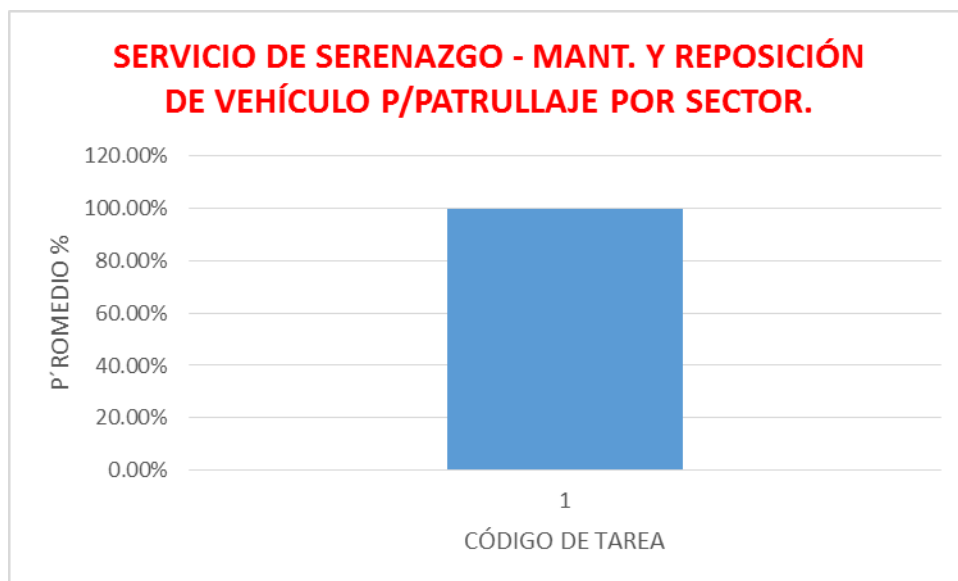
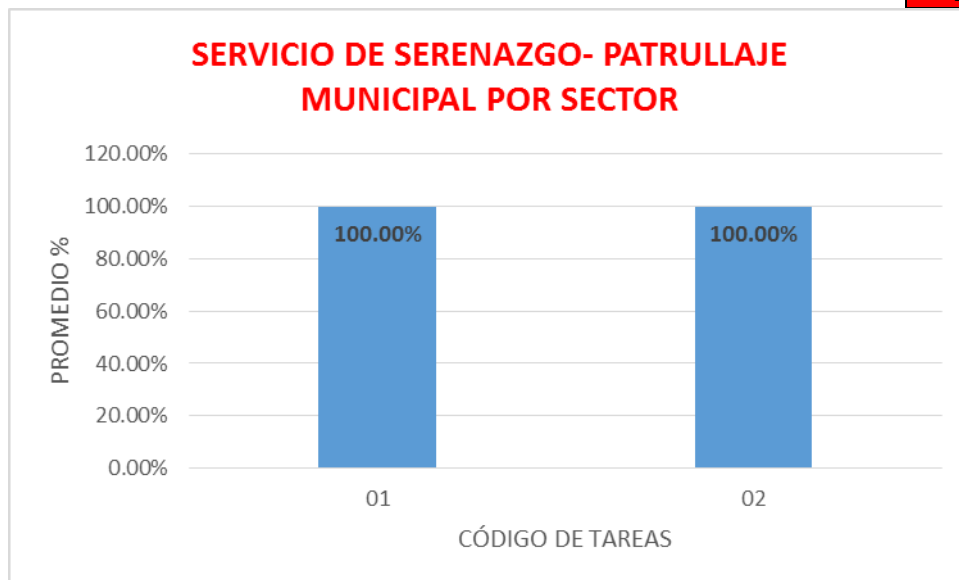



## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA DE I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	DOCUMENTO	01	01	100.00%
02	PATRULLAJES INTEGRADOS REALIZADOS	INFORME	1440	1440	100.00%
					100.00%

Actividad/Proyecto: MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE VEHICULO PARA PATRULLAJE POR SECTOR

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA DE I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE VEHICULO DE SERENAZGO PARA REALIZAR EL PATRULLAJE POR SECTOR DISTRITO DE TARAPOTO	MANTENIMIEN TO	60	60	100.00%
					100.00%



El Servicio de Serenazgo, logró un avance de 100.00%, **Muy Bueno**  según el Tablero de Medición en sus dos productos.

### **SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL Y FISCALIZACIÓN**

#### **Porcentaje de Avance de Sub Gerencia de Policía Municipal y Fiscalización**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

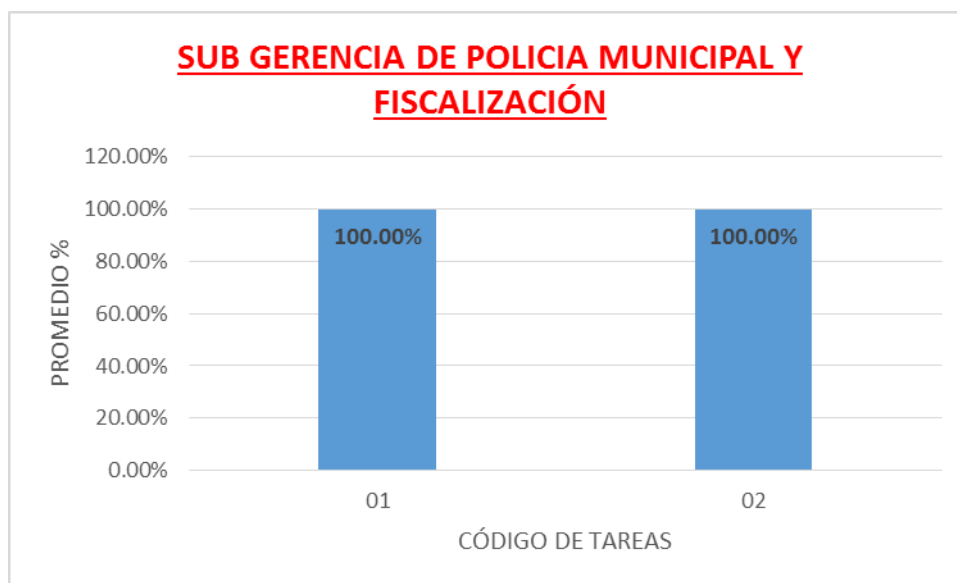
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**


**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL Y FISCALIZACION**

**Actividad/Proyecto: GESTION ADMINISTRATIVA - FISCALIZACION**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	OPERATIVOS DE INSPECCION A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	NOTIFICACIÓN	1800	1939	100.00%
02	OPERATIVOS MULTISECTORIALES CON LA FISCALIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PNP Y RED DE SALUD	NOTIFICACIÓN	60	83	100.00%
					100.00%



En la Sub Gerencia de Policía Municipal y Fiscalización programó 02 tareas llegando a un nivel de avance promedio del 100.00%, **Muy Bueno**  según indica el Tablero de Medición y según lo programado.

**POLICÍA MUNICIPAL**  
**Porcentaje de Avance de la Policía Municipal**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : POLICIA MUNICIPAL

Actividad/Proyecto: GESTION ADMINISTRATIVA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	OPERATIVO DE ERRADICACION, INSPECCION, ORDENAMIENTO Y CONTROL DEL COMERCIO	INSPECCIÓN	144	157	100.00%
					100.00%



Policía Municipal tiene a su cargo 1 tarea, de las cuales se realizó un avance porcentual de 100.00% considerado **Muy Bueno** ● según el Tablero de Medición.

**DEFENSA CIVIL**  
**Porcentaje de Avance de Defensa Civil**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : DEFENSA CIVIL**

**Actividad/Proyecto: DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA**

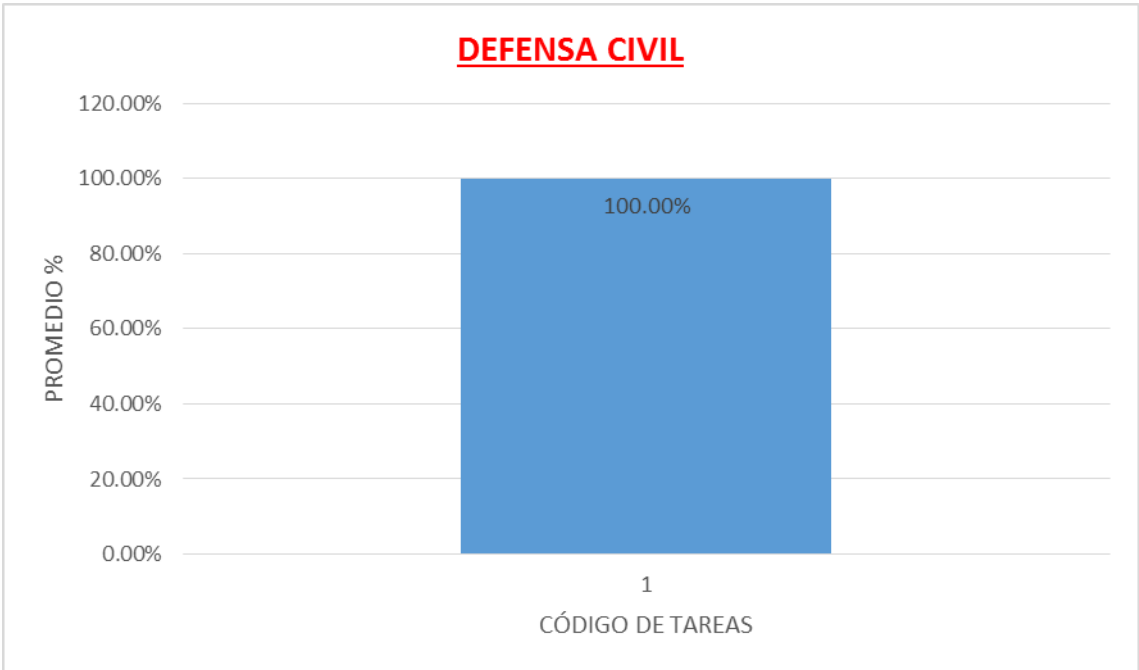
N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVADESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	REPORTE	01	01	100.00%
02	INSPECCION DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO	INSPECCIÓN	600	991	100.00%
					<b>100.00%</b>

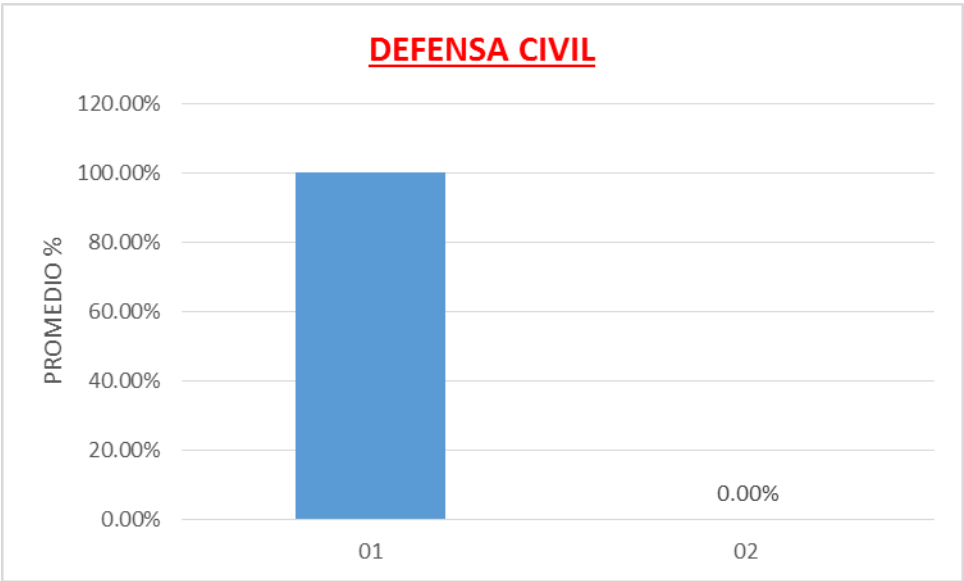
**Actividad/Proyecto: IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRESDESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES SAN MARTIN SAN MARTIN TARAPOTO	BRIGADA	01	01	100.00%
					<b>100.00%</b>

**Actividad/Proyecto: ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRESDESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES SAN MARTIN, SAN MARTIN, TARAPOTO	PARTICIPANTES	2	02	100.00%
02	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES SAN MARTIN, SAN MARTIN, TARAPOTO	PARTICIPANTES	2	0	0.00%
					<b>50.00%</b>





Defensa Civil, logró un avance del 100.00% en el primer producto, con el cumplimiento de las dos tareas en su totalidad **Muy Bueno** ● , asimismo se obtuvo en el segundo y tercer producto un porcentaje promedio de 50.00% considerado como **Regular** ●

## **GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL**

### **Porcentaje de Avance de la Gerencia de Desarrollo Social**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

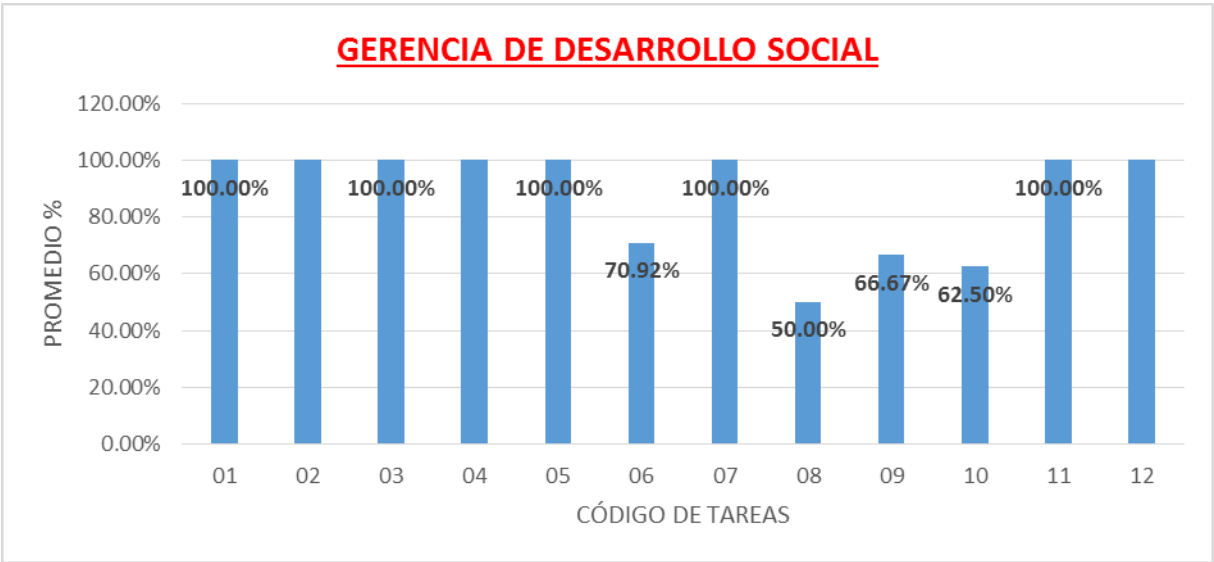
**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**


**Unidad Orgánica : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL**

**Actividad/Proyecto: PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	EVALUACIÓN Y MONITOREO DEL PROGRAMA VASO DE LECHE.	EVALUACIÓN	02	02	100.00%
02	FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE NORMAS PARA LA MEJORA DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	DOCUMENTO	04	04	100.00%
03	APOYO, MONITOREO Y EVALUACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO DE LAS SUBGERENCIAS DE: (EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE, RECREACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROMOCION DE LA SALUD Y DEFENSA DE LOS DERECHOS Y PROGRAMAS SOCIALES Y NUTRICIÓN INFANTIL)	ACCIÓN	06	06	100.00%
04	JORNADAS DE TRABAJO CON COMITÉ PROVINCIAL DE CALIFICACIÓN Y APROBACIÓN DE PERFILES DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - ALIMENTOS POR TRABAJO.	ACCIÓN	02	11	100.00%
05	APOYO Y SEGUIMIENTO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES	ACCIÓN	02	02	100.00%
06	ATENCIÓN, DESPACHO Y ADMINISTRACIÓN DE ACERVO DOCUMENTARIO INSTITUCIONAL, INTERINSTITUCIONAL Y ATENCION AL PÚBLICO	ACCIÓN	2400	1702	70.92%
07	SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN MATERIA DE ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA DISTINTAS SUB GERENCIAS Y ÁREAS RESPECTIVAS	ACCIÓN	02	2	100.00%
08	ASISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LOCAL DE LA INSTITUCIÓN A EVENTOS DE CARÁCTER SOCIAL CONVOCADAS POR OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS.	ACCIÓN	20	10	50.00%
09	JORNADAS DE COORDINACIÓN CON COMITÉ DE GESTIÓN LOCAL PROVINCIAL DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	ACCIÓN	03	02	66.67%
10	ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y PLANES EN SUS NIVELES NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL	CONVENIO	08	05	62.50%
11	SUPERVISIÓN A NIVEL DISTRITAL Y PROVINCIAL DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES PCA. (COMEDORES POPULARES, ALIMENTO POR TRABAJO, HOGARES Y ALBERGUES, ACTAS POR COMPROMISO Y PANTBC)	SUPERVISIÓN	02	3	100.00%
12	ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL Y RECONOCIMIENTO A SOCIAS DE LOS COMITÉS DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE.	ACTIVIDAD EFECTUADA	01	1	100.00%
					<b>87.51%</b>





La Gerencia de Desarrollo Social, tiene programado 12 tareas, obteniendo un promedio de 87.51% considerado **Muy Bueno**  según lo programado y según el Tablero de Medición.

## **SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y NUTRICIÓN INFANTIL**

### **Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia de Programas Sociales y Nutrición Infantil**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

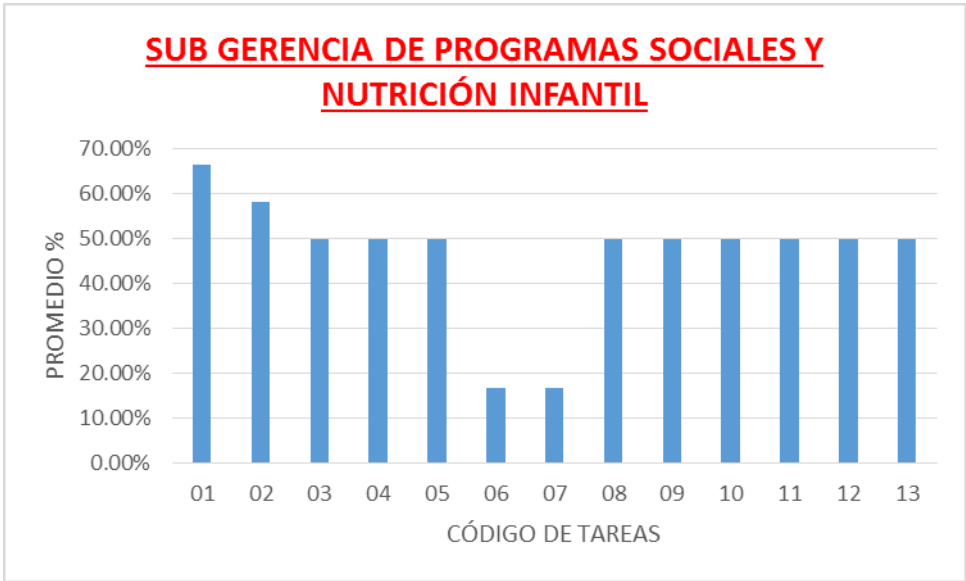
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y NUTRICION INFANTIL

Actividad/Proyecto: PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	CONTROL DE CALIDAD Y ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIALES	ACCIÓN DE CONTROL	06	04	66.67%
02	SUPERVISIÓN A LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES (PVL, PCA)	SUPERVISIÓN REALIZADA	12	07	58.33%
03	SEGUIMIENTO TRIMESTRAL EN LA EJECUCIÓN DE LA GESTIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA	ACCIÓN	12	06	50.00%
04	SEGUIMINETO TRIMESTRAL EN LA EJECUCIÓN DE LA GESTIÓN DEL PROGRAMA VASO DE LECHE - PVL	ACCIÓN	12	06	50.00%
05	SEGUIMIENTO TRIMESTRAL EN LA PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FICHA SOCIECONÓMICA DE LOS BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES A TRAVÉS DE LA ULE	ACCIÓN	12	06	50.00%
06	PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA VISITA DOMICILIARIA, PARA DETERMINAR LA CALIDAD DEL AGUA, EN COORDINACIÓN CON LA RED DE SALUD SAN MARTÍN.	VISITA	06	01	16.67%
07	IDENTIFICACIÓN DE AREAS CRÍTICAS EN CUANTO A LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO, EN COORDINACIÓN CON LA RED DE SALUD SAN MARTÍN.	ACCIÓN	06	01	16.67%
08	ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO AL NIÑO MENOR DE 5 AÑOS DE EDAD EN COORDINACIÓN CON LA RED DE SALUD SAN MARTÍN.	INFORME	02	01	50.00%
09	IMPLEMENTACIÓN CON INSUMOS Y EQUIPOS BASICOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL NIÑO EN COORDINACIÓN CON LA RED DE SALUD SAN MARTÍN.	INFORME	02	01	50.00%
10	ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN CRONICA EN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS DE EDAD, EN COORDINACIÓN CON LA RED DE SALUD SAN MARTÍN.	INFORME	02	01	50.00%
11	INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y PROTECCIÓN DEL NIÑO MENOR DE 5 AÑOS DE EDAD, EN COORDINACIÓN CON LA UGEL SAN MARTÍN.	INFORME	02	01	50.00%
12	FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTO PARA LA ALIMENTACIÓN Y PROTECCIÓN DEL NIÑO MENOR DE 5 AÑOS DE EDAD, EN COORDINACIÓN CON LA UGEL SAN MARTÍN.	INFORME	02	01	50.00%
13	IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE INFORMACIÓN AL INDIVIDUO, FAMILIA Y COMUNIDAD, EN COORDINACIÓN CON LA RED DE SALUD SAN MARTÍN.	INFORME	02	01	50.00%
					<b>46.79%</b>



La Sub Gerencia de Programas Sociales y Nutrición Infantil programó la ejecución de 13 tareas, logrando un porcentaje de 46.79%, considerado **Regular**, ● Según El Tablero de Medición.

## **PROGRAMA DE VASO DE LECHE**

### **Porcentaje de Avance del Programa de Vaso de Leche**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**Actividad/Proyecto: PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE LA CORRECTA PREPARACIÓN DE LOS INSUMOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA VASO DE LECHE	TALLER	02	02	100.00%
02	TALLER DE CAPCITACIÓN SOBRE ACCIONES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN ANTE LOS DESASTRES NATURALES - PROGRAMAS SOCIALES, REQUISITOS Y BENEFICIOS	TALLER	01	01	100.00%
03	TALLER DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO A LOS PROMOTORES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	TALLER	02	02	100.00%
04	DÍA DE LA MADRE	ACTIVIDAD EFECTUADA	01	01	100.00%
05	CELEBRACIÓN POR EL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER	ACTIVIDAD EFECTUADA	01	01	100.00%
06	MONITOREO Y EVALUACION EN EL MANEJO DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE	SUPERVISIÓN	426	426	100.00%
07	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	RACIÓN	638386	610623	95.65%
08	SISTEMATIZACION DE LA BASE DE DATOS EN COORDINACION CON LA UNIDAD CENTRAL DE FOCALIZACIÓN PARA LA VERIFICACION DE SUS RESPECTIVAS EVALUACIONES SOCIOECONOMICAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	ACCIÓN	02	02	100.00%
09	IMPLEMENTACIÓN DE LA OFICINA DEL VASO DE LECHE	ACCIÓN	02	02	100.00%
10	ASISTENCIA TECNICA A LOS GOBIERNOS LOCALES DISTRITALES DE LA PROVINCIA DE SAN MARTÍN	ACCIÓN	02	02	100.00%
11	DIFUSIÓN SOBRE LA GESTION ADMINISTRATIVA Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PROGRAMA VASO DE LECHE	ACCIÓN	01	0	0.00%
12	IMPLEMENTACIÓN A LAS ORGANIZACIONES DE BASE QUE SON ATENDIDOS POR EL PROGRAMA VASO DE LECHE	ACCIÓN	01	01	100.00%
13	ACTIVACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN EL MANEJO DEL KID DE LAVADO DE MANOS DIRIGIDO A LAS OSB DEL PVL	ACCIÓN	01	01	100.00%
14	ELABORACION DE UNA LINEA BASAL	DOCUMENTO EMITIDO	01	01	100.00%
15	SISTEMATIZACION DE INFORMACIÓN EN BIEN DE LA GESTIÓN DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE A DIVERSAS INSTANCIAS DEL ESTADO (CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA, INEI, MIDIS, ETC.)	INFORME	04	04	100.00%
					<b>93.04%</b>



En el Programa de Vaso de Leche se programaron 15 tareas, obteniendo un nivel de avance porcentual de 93.04%, considerado **Muy Bueno** ● según lo programado y el tablero de medición.

## **PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA**

### **Porcentaje de Avance del Programa de Complementación Alimentaria**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora :MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

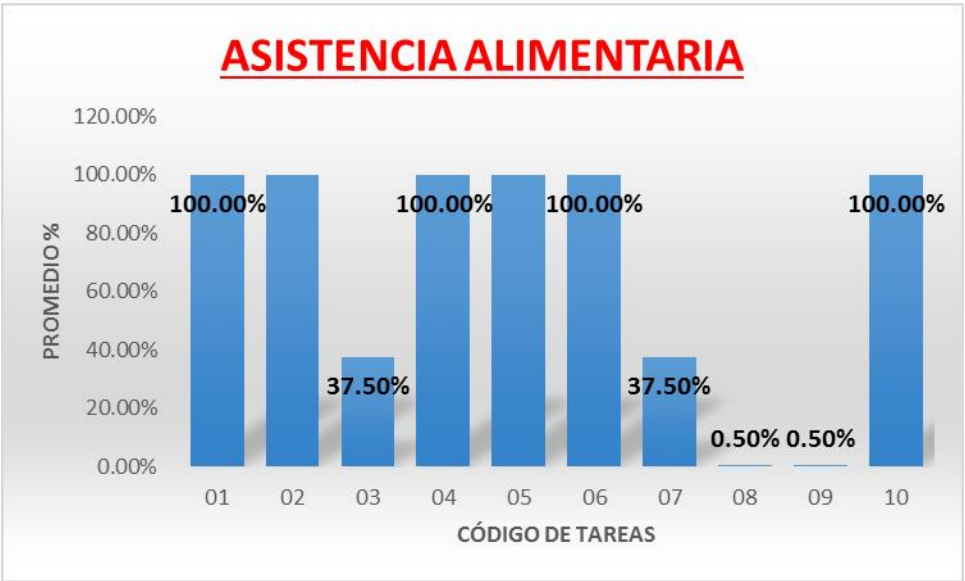
**Unidad Orgánica : ASISTENCIA ALIMENTARIA**


**Actividad/Proyecto: PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELABORACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA 2016	DOCUEMNT	01	01	100.00%
02	PROCESACION DE INFORMACION OBLIGATORIAS A LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO NACIONAL; CONTRALORIA - MIDIS	DOCUEMNT	02	02	100.00%
03	MONITOREO DE LA VIGILANCIA DE LOS CONSEJOS DIRECTIVOS DE LOS CENTROS DE ATENCION DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA.	ACCIÓN	144	54	37.50%
04	SEGUIMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA DE LOS PROCESOS DE ADQUISICION DEL PCA MEDIANTE LEY 1017 Y 27767	ACCIÓN	01	01	100.00%
05	IMPLEMENTACION CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA BUENA GESTIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA	ACCIÓN	06	06	100.00%
06	MONITOREO DE LA SUSCRIPCION DE LOS CONVENIOS DE GESTION 2016 ENTRE LA MPSM-MIDIS Y LA DIRESA	CONVENIO	01	01	100.00%
07	ELABORACION Y EJECUCION DEL PLAN DE SUPERVISION DEL PCA A NIVEL DE LA PROVINCIA DE SAN MARTIN	SUPERVISIÓN	144	54	37.50%
08	ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	RACIÓN	186840	936	0.50%
09	ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	RACIÓN	186840	936	0.50%
10	PROGRAMACION Y DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A LOS CENTROS DE ATENCION DEL PCA	ACTA	180	416	100.00%
					<b>67.60%</b>

**Actividad/Proyecto: ROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PANTBC**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULAD A AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	PACIENTE ATENDIDO	216	0	0.00%
					<b>0.00%</b>



Programó la ejecución de 10 tareas en el primer producto, de los cuales se obtuvo un avance promedio de 67.60% considerado **Bueno**,  según el Tablero de Medición. El segundo producto sus tareas no han sido ejecutadas, las cuales han sido reprogramadas para el segundo semestre.

## UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACIÓN

### Porcentaje de Avance de la Unidad Local de Focalización

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

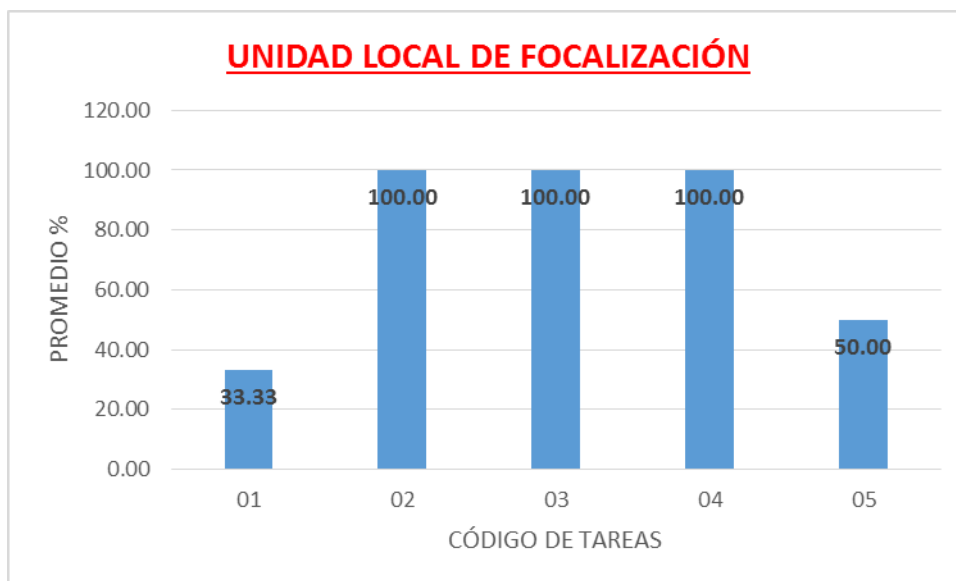
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACION

Actividad/Proyecto: PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN SOBRE LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACIÓN	ACCION	03	01	33.33
02	PROCESO DE EMPADRONAMIENTO PROPIAMENTE DICHO	REGISTRO	210	305	100.00
03	CONTROL DE CALIDAD, DIGITACIÓN Y ENVIO DE LOS DATOS REGISTRADOS EN LA FICHAS SOCIOECONOMICAS UNICAS	REGISTRO	210	305	100.00
04	ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO	DOCUMENTO	01	01	100.00
05	REQUERIMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL A CONTRATAR	DOCUMENTO	02	01	50.00
					76.67



La Unidad Local de Focalización cuenta con 05 tareas programadas y de las cuales se ejecutaron 03 tareas al 100%; y dos tareas entre el 33 y el 50% logrando un promedio de **76.67 %** considerado **Muy Bueno** ● según lo programado y de acuerdo al indicador del Tablero de Medición.



## SUB GERENCIA DE PROMOCION DE LA SALUD Y DEFENSA DE LOS DERECHOS

### Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia de Promoción de la Salud y Defensa de los Derechos

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE PROMOCION DE LA SALUD Y DEFENSA DE LOS DERECHOS

Actividad/Proyecto: PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	TALLERES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD	TALLER	04	04	100.00%
02	FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN RED A LOS DIFERENTES ACTORES COMUNITARIOS	TALLER	04	02	50.00%
03	SUPERVISIÓN TRABAJO DE LAS ÁREAS DE LAS SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y DEFENSA DE LOS DERECHOS	SUPERVISIÓN	06	03	50.00%
04	TALLER DE ORIENTACIÓN A LOS CIUDADANOS	ACCIÓN	07	03	42.86%
05	TRABAJO COTIADO DE LA SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y DEFENSA DE LOS DERECHOS	ACCIÓN	06	06	100.00%
06	PLAN DE ACCIÓN Y PREVENCIÓN CONTRA DENGUE Y CHIKUNGUNYA EN LA PROVINCIA DE SAN MARTÍN	ACCIÓN	06	06	100.00%
07	CAMPAÑA DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y BIENESTAR	ACCIÓN	01	01	100.00%
08	PASACALLES DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER, DÍA DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOENCIA CONTRA LA MUJER, DÍA DE LA LUCHA CONTRA EL CANCER , DÍA MUNDIAL DE LUCHA CONTRA EL VIH-SIDA	ACCIÓN	01	01	100.00%
					<b>80.36%</b>



La Sub Gerencia de Promoción de la Salud y Defensa de los Derechos, programo 8 tareas para el I semestre logrando un promedio de 80.36% la cual indica **Muy Bueno** ●, según indica el Tablero de Medición correspondiente.

## REGISTRO CIVIL

### Porcentaje de Avance al I Semestre del Área de Registro Civil

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Organica : REGISTRO CIVIL

Actividad/Proyecto: CONDUCCIÓN Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	INCRIPCIÓN, RECONOCIMIENTO DE HIJO Y ADOPCIÓN VÍA JUDICIAL Y ADMINISTRATIVO	ACTO REGISTRAL	30	35	100.00%
02	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL ORDINARIO(A DOMICILIO Y DENTRO DE LA MPSM)	ACCIÓN	120	88	73.33%
03	RECTIFICACIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIOS Y DEFUNCIONES (ADMINISTRATIVAS, JUDICIALES Y NOTARIALES)	ACTA	108	68	62.96%
04	EXPEDICIÓN DE ACTAS: NACIMIENTO NACIONAL Y EXTRANJERO, MATRIMONIO, NACIONAL Y EXTRANJERO, PARTIDA DE DEFUNCIÓN Y CONSTANCIAS DIVERSAS	ACTA	5100	5162	100.00%
05	INCRIPCIONES DE DIVORCIO(JUDICIALES, NOTARIALES Y REALIZADAS POR LA MPSM) Y ATENCIÓN DE OFICIOS	DOCUMENTO	150	151	100.00%
					87.26%



La Oficina de Registro Civil realizó un avance de 87.26%, **Muy Bueno** ● según lo programado y según indica el Tablero de medición correspondiente.

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

### OMAPED

### Porcentaje de Avance al I Semestre del Área de OMAPED

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

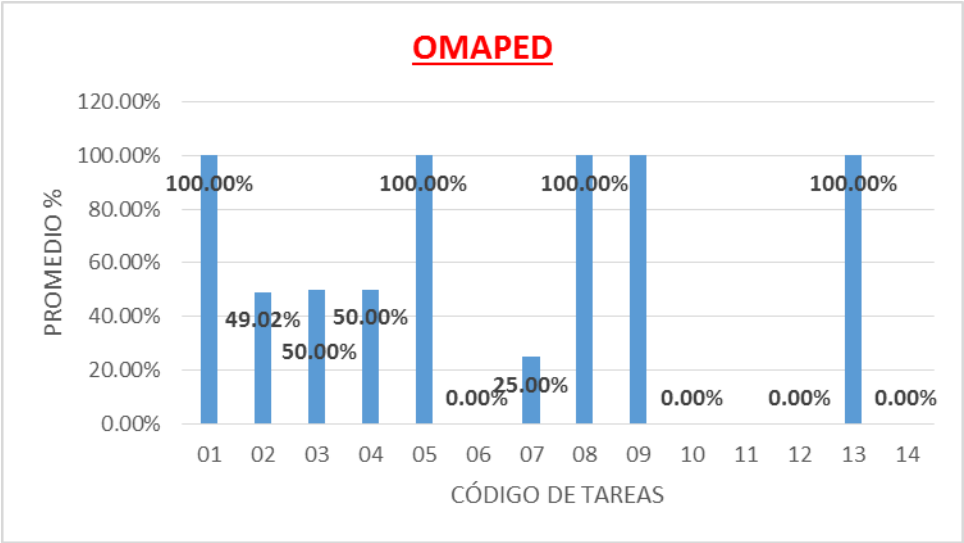
#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : OMAPED

Actividad/Proyecto: APOYO AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA

Nº	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL AÑO %
01	MONITOREO DE LAS TAREAS PROGRAMADAS POR LA OMAPED, SUPERVISIÓN DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS, MUNICIPALIDADES DISTRITALES DE LA PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REFERENTE AL CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	ACCIÓN	02	02	100.00%
02	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS, BENEFICIOS DE LA LEY GENERAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	ACCIÓN	102	50	49.02%
03	COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL AMBITO LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL PARA LOGRAR MEJORA DE LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE LA PROVINCIA DE SAN MARTIN	ACCIÓN	06	03	50.00%
04	COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL AMBITO LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL PARA LOGRAR MEJORA DE LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE LA PROVINCIA DE SAN MARTIN	ACCIÓN	06	03	50.00%
05	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PERSONA CON SÍNDROME DE DOWN	ACCIÓN	01	01	100.00%
06	IMPLEMENTACIÓN DE LA OFICINA DE OMAPED	ACCIÓN	01	0	0.00%
07	APOYO SOCIAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	ACCIÓN	04	01	25.00%
08	CELEBRACIÓN DEL DIA DEL PADRE -PERSONAS CON DISCAPACIDAD	ACCIÓN	01	01	100.00%
09	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE-PERSONAS CON DISCAPACIDAD	ACCIÓN	01	01	100.00%
10	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN VACACIONES ÚTILES QUE ORGANIZA LA MPSM, LECTURA EN BRAILE	TALLER	01	0	0.00%
11	CAPACITACIÓN EN CORTE CONFECCIÓN	PERSONA CAPACITADA	40	0	0.00%
12	CAPACITACIÓN EN COMPUTACIÓN YANLLS	PERSONA CAPACITADA	20	0	0.00%
13	IDENTIFICACIÓN DE BARRERAS URBANÍSTICAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y MOVILIDAD REDUCIDA	ACCIÓN	01	01	100.00%
14	CELEBRACIÓN POR EL DÍA DE LAS PROBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	ACCIÓN	01	0	0.00%
					<b>48.14%</b>



OMAPED realizó un avance de 48.14 % debido a que no se llevaron a cabo cinco tareas programadas, **Regular** ● según lo programado y según indica el Tablero de medición correspondiente.

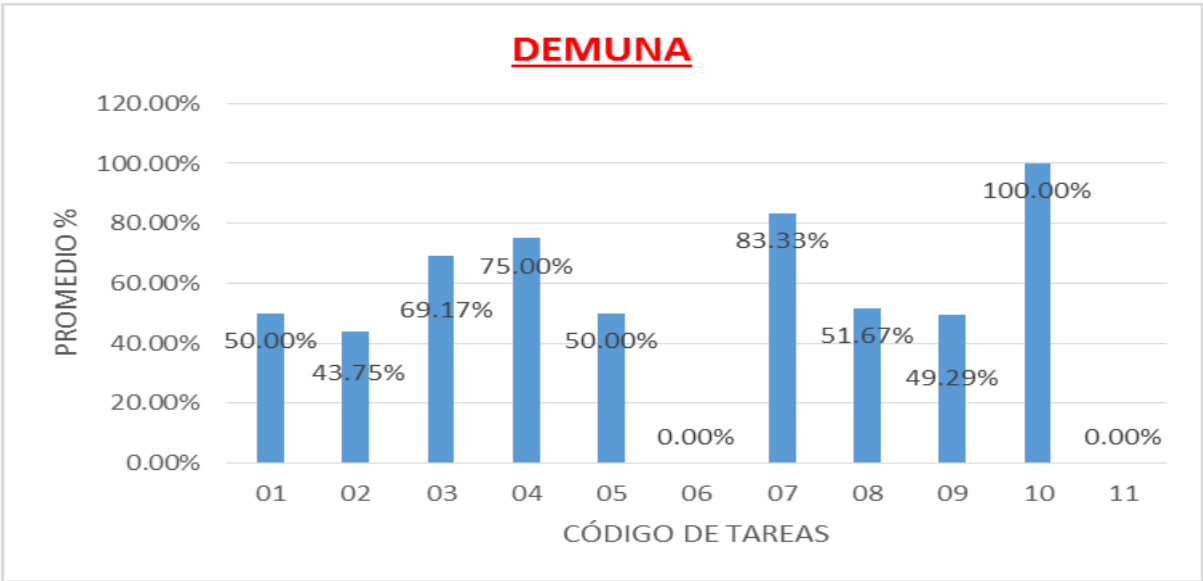
**DEMUNA****Porcentaje de Avance al I Semestre del Área de DEMUNA**


Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS****Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN****Unidad Orgánica : DEMUNA****Actividad/Proyecto: DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ATENCIÓN DE CASOS DE TRATAMIENTO PSICOLOGICO	PERSONA ATENDIDA	60	30	50.00%
02	ATENCIÓN DE CASOS DE TENENCIA	PERSONA ATENDIDA	240	105	43.75%
03	ATENCIÓN DE CASOS DE REGIMEN DE VISITAS.	PERSONA ATENDIDA	240	166	69.17%
04	ATENCIÓN DE CASOS DE FILIACIÓN EXTRAMATRIMONIAL (RECONOCIMIENTO)	PERSONA ATENDIDA	04	03	75.00%
05	ATENCIÓN DE CASOS DE INDOCUMENTACIÓN INFANTIL.	PERSONA ATENDIDA	04	02	50.00%
06	ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA FAMILIAR (FISICA Y/O PSICOLOGICO)	PERSONA ATENDIDA	04	0	0.00%
07	ATENCIÓN DE CASOS DE ORIENTACIÓN DE PAREJAS	ATENCIÓN	18	15	83.33%
08	ATENCIÓN DE CASOS DE ASESORAMIENTO LEGAL	ATENCIÓN	60	31	51.67%
09	ATENCIÓN DE CASOS (TENENCIA, RÉGIMEN DE VISITA, FILIACIÓN EXTRAMATRIMONIAL (RECONOCIMIENTO), INDOCUMENTACIÓN INFANTIL, MATRÍCULA ESCOLAR OPORTUNA, VIOLENCIA FAMILIAR (FISICA Y/O PSICOLÓGICO, ABUSO SEXUAL, ALIMENTOS, ORIENTACIÓN DE PAREJAS, ASESORAMIENTO LEGAL Y TRATAMIENTO PSICOLÓGICO)	PERSONA ATENDIDA	911	449	49.29%
10	PREVENCIÓN DE PROBLEMAS PSICOSOCIALES (DEBERES Y DERECHOS, BULLYNG, SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (CAMBIOS EN LA ADOLESCENCIA, MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS, EMBARAZO PRECOZ), DROGAS Y PANDILLAJE, ESCUELA DE PADRES EN BUEN TRATO A LA NIÑEZ, SEXUALIDAD, Y ESTILOS EDUCATIVOS	TALLER	16	34	100.00%
11	MOVILIZACIÓN DE SENSIBILIZACIÓN CONTRA LA EXPLOTACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN SEXUAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES; CAMPAÑA CONTRA EL TRABAJO INFANTIL Y POR LA SEMANA DEL NIÑO.	CAMPAÑA	02	0	0.00%
					<b>52.02%</b>



El Área de **DEMUNA** tiene a su cargo 11 tareas para el I semestre llegando a una ejecución promedio de 52.02%,  considerado como **Bueno**.

## ADULTO MAYOR

### Porcentaje de Avance al I Semestre del Área del Adulto Mayor

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

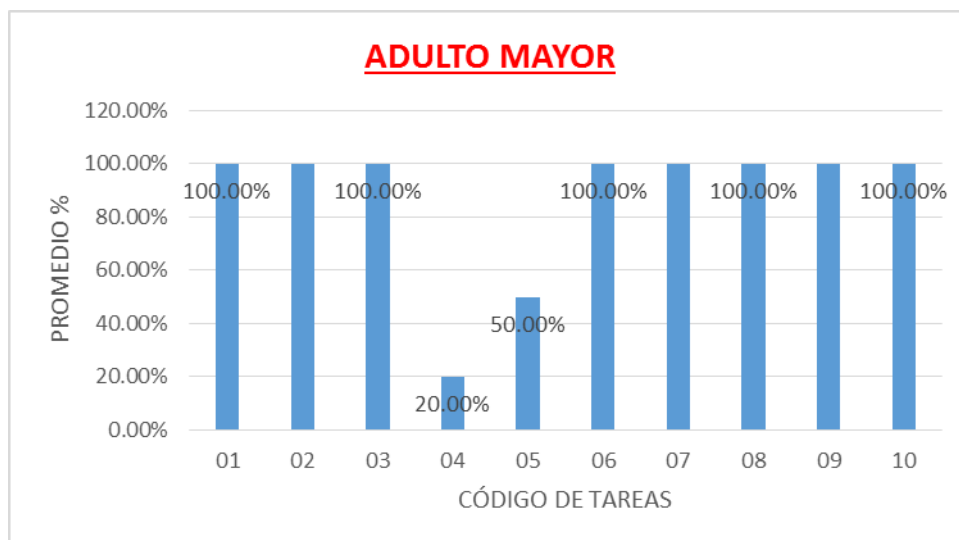
#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : ADULTO MAYOR

Actividad/Proyecto: APOYO AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ORGANIZACIÓN DE COMITÉS DE BASE DE LA MUJER Y ADULTO MAYOR	ACCIÓN	12	12	100.00%
02	CELEBRACIÓN DE FECHAS ESPECIALES FESTIVAS (DÍA INTERNACIONAL DEL ADULTO MAYOR, DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER, DÍA DEL PADRE Y DE LA MADRE, Y NAVIDAD DEL ADULTO MAYOR).	ACCIÓN	03	03	100.00%
03	PASACALLE POR EL DÍA DEL ADULTO MAYOR Y DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER	ACCIÓN	01	01	100.00%
04	IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR	ACCIÓN	05	01	20.00%
05	IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DEL ÁREA MUJER Y ADULTO MAYOR	ACCIÓN	06	03	50.00%
06	CAPACITACIÓN EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN SALUDABLE DE LAS PERSONAS DE LA TERCERA EDAD	PERSONA CAPACITADA	300	300	100.00%
07	CAMPAÑA MEDICA DE PREVENCIÓN VISUAL	PERSONA CAPACITADA	300	300	100.00%
08	CAMPAÑA MEDICA INTEGRAL DE SALUD	PERSONA CAPACITADA	300	300	100.00%
09	REALIZAR EMPADRONAMIENTO DE MUJERES Y ADULTOS MAYORES	REGISTRO	02	02	100.00%
10	CREACIÓN O ADECUACIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR-CIAM	ACCIÓN	01	01	100.00%
					<b>100.00%</b>



El Área de Adulto Mayor tiene a su cargo 10 actividades y/o tareas, llegando a una ejecución del 100.00%, considerado **Muy Bueno** 🟡 de acuerdo al indicador del Tablero de medición.

**SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN CULTURA DEPORTE RECREACIÓN Y PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA**

**Porcentaje de Avance de Sub Gerencia de Educación Cultura Deporte Recreación y  
Participación Ciudadana**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

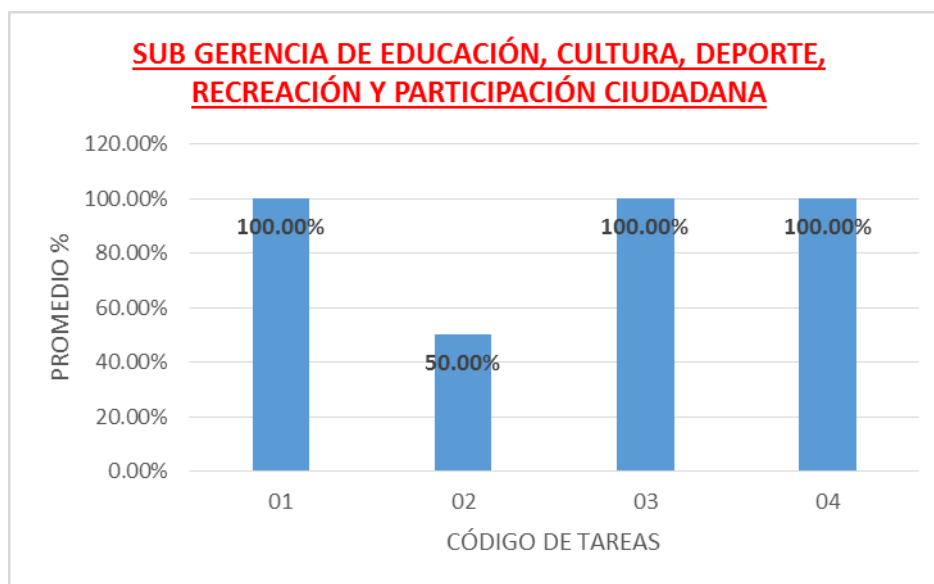
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, DEPORTE, RECREACION Y PARTICIPACION CIUDADANA**

**Actividad/Proyecto: PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	MONITOREO DE ACCIONES EN CUMPLIMIENTO DEL POI PARA ATENCIÓN DE LAS UNIDADES DE EDUCACIÓN Y CULTURA, RECREACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ACCIÓN	06	06	100.00%
02	IMPLEMENTACIÓN DEL AREA DE EDUCACIÓN Y CULTURA PARA LA MEJORA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA COMUNIDAD	ACCIÓN	02	01	50.00%
03	IMPLEMENTACIÓN DEL AREA DE EDUCACIÓN Y CULTURA PARA LA MEJORA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA COMUNIDAD	ACCIÓN	02	02	100.00%
04	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DE MATEMÁTICA "PROYECTO SOROBAN PERÚ	CONVENIO	01	01	100.00%
					<b>87.50%</b>



La Sub Gerencia de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Participación Ciudadana logro a una ejecución acumulada al I semestre del 87.50%, considerado **Muy Bueno** ● de acuerdo al indicador del Tablero de medición.



## EDUCACIÓN Y CULTURA

### Porcentaje de Avance al I Semestre del Área de Educación y Cultura

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

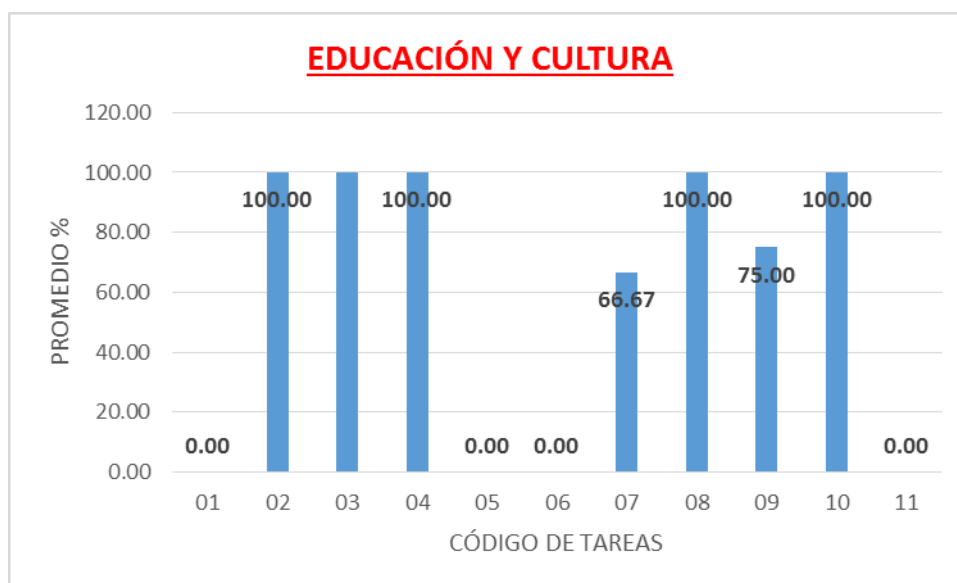
#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : EDUCACIÓN Y CULTURA

Actividad/Proyecto: PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS COMUNALES	CONVENIO	06	0	0.00
02	CELEBRACIÓN CIVICA POR EL DÍA MUNDIAL DEL LIBRO, DÍA DEL IDIOMA Y DÍA DE LA BIBLIOTECA	ACCIÓN	02	02	100.00
03	EDICIÓN Y PRESENTACIÓN DE OBRAS LITERARIAS DE AUTORES AMAZÓNICOS	ACCIÓN	01	01	100.00
04	PROMOCION DE LA LECTURA MEDIANTE BIBLIOTECAS ITINERANTES	ACCIÓN	01	01	100.00
05	IMPLEMENTACIÓN Y REPONTENCIACIÓN DEL SERVICIO DE BIBLIOTECA VIRTUAL	ACCIÓN	01	0	0.00
06	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	ACCIÓN	01	0	0.00
07	RESTAURACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	ACCIÓN	06	04	66.67
08	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL FESTIVAL DE PINTURA 2016	ACCIÓN	01	01	100.00
09	CONCURSO DE LECTORES ENTRE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ACCIÓN	02	1.5	75.00
10	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA IX FERIA DEL LIBRO Y EXPRESIONES CULTURALES DE LA AMAZONIA 2016	FERIA	01	01	100.00
11	ADQUISICIÓN DE TEXTOS BIBLIOGRAFICOS	UNIDAD	300	0	0.00
					58.33



El Área de Educación y Cultura tiene a su cargo 11 tareas al I semestre y logró una ejecución acumulada al de 58.33% **Bueno** 🟡 de acuerdo al indicador del Tablero de medición.

## Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional

### DEPORTE RECREACIÓN

#### Porcentaje de Avance del Área de Deporte Recreación

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : DEPORTE Y RECREACIÓN

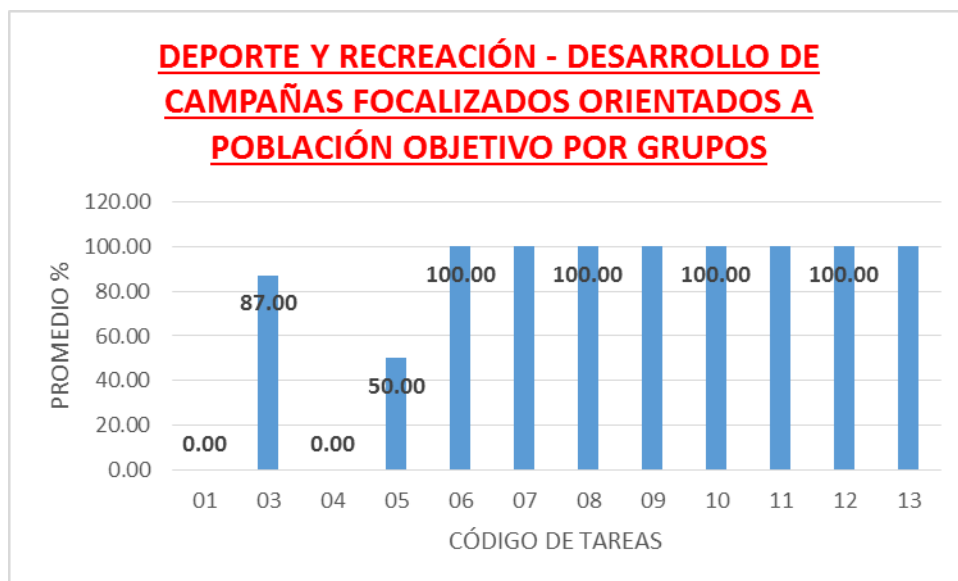
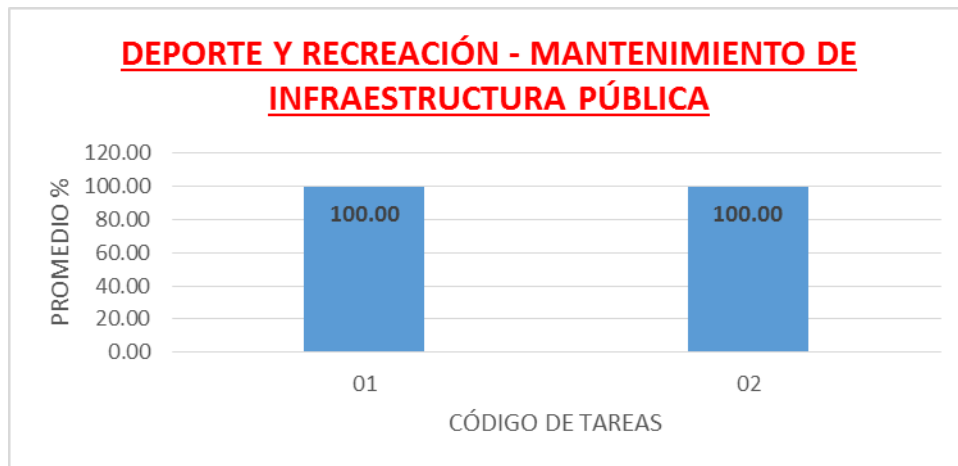
Actividad/Proyecto: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA


N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LA INFRAESTRUCTURA Y ÁREAS DE DEPORTE Y RECREACIÓN	ACCIÓN	06	06	100.00
02	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	INSTALACIÓN DEPORTIVA	02	02	100.00
					100.00

Actividad/Proyecto: DESARROLLO DE CAMPAÑAS FOCALIZADOS ORIENTADAS A POBLACION

OBJETIVO POR GRUPOS VULNERABLES

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE ENTRENADORES DEPORTIVOS DE MENORES	CAPACITACIÓN	02	0	0.00
03	PROGRAMA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN EN VACACIONES ÚTILES.	PARTICIPANTE	1000	870	87.00
04	CAMPEONATOS DEPORTIVOS DE LAS OSB	PARTICIPANTE	300	0	0.00
05	CONDICIONES ADECUADAS PARA IMPLEMENTAR Y GESTIONAR UN PROGRAMA DEPORTIVO Y RECREATIVO ORIENTADO A LA MASIFICACIÓN DEPORTIVA.	PERSONA	3000	1500	50.00
06	PROMOVER EL FUTBOL DE COMPETENCIA	ACCIÓN	03	03	100.00
07	PROMOVER EL FUTBOL DE MENORES	ACCIÓN	03	03	100.00
08	PROMOVER LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE EN BARRIOS Y COMUNIDADES	ACCIÓN	01	01	100.00
09	PROMOVER LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE DE FUTBOL MASTER Y SENIOR INTER COMUNIDADES.	ACCIÓN	01	01	100.00
10	PROMOVER EL DESARROLLO DE OTRAS DISCIPLINAS DEPORTIVAS.	ACCIÓN	04	04	100.00
11	IMPLEMENTACIÓN DE LA OFICINA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	ACCIÓN	02	02	100.00
12	APOYO AL DEPORTE ESCOLAR.	DOCUMENTO	03	03	100.00
13	MANTENIMEINTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	ACCIÓN	02	02	100.00
					78.08



En el Área de Deporte y Recreación tiene a su cargo la ejecución de 02 productos; en el primer producto se obtuvo un porcentaje promedio de 100% y en el segundo producto se obtuvo el 78.08% ambos con una calificación de **Muy Bueno**  según el indicador de Tablero de medición correspondiente.

## **PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

### **Porcentaje de Avance de Participación Ciudadana**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

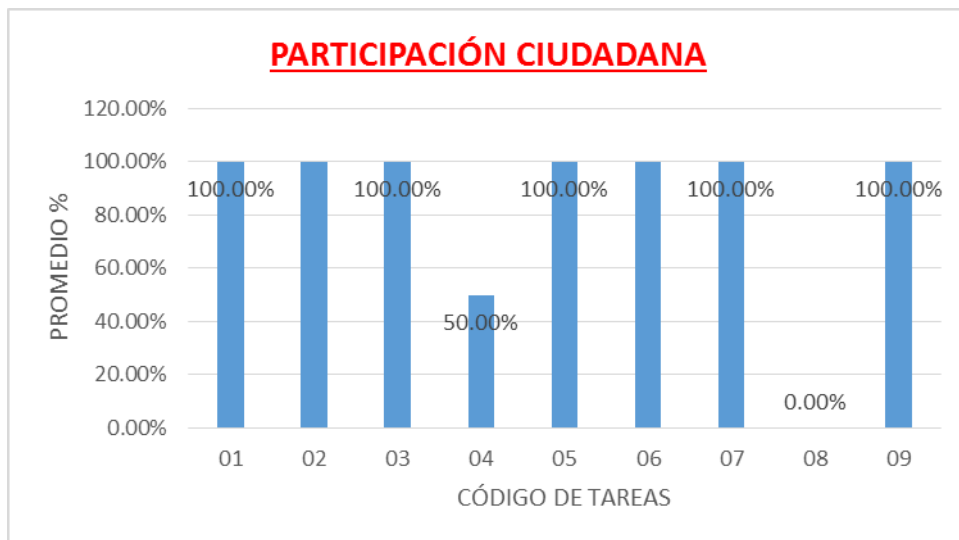
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Actividad/Proyecto: PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL AÑO %
01	ORGANIZAR NOCHES CULTURALES EN EL DISTRITO DE TARAPOTO.	ACTIVIDAD EFECTUADA	06	06	100.00%
02	COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE, DÍA NACIONAL DE LA LUCHA CONTRA LA HOMOFOBIA Y CRÍMENES POR ODIO	ACTIVIDAD EFECTUADA	02	02	100.00%
03	CAPACITACIÓN DIRIGIDA A COMITÉS DE DESARROLLO, ASOCIACIONES DE VIVIENDA, GRUPOS CULTURALES , JUVENILES Y OTROS EN TEMÁTICAS SOBRE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LOS GOBIERNOS LOCALES PARA EL AÑO FISCAL 2017	TALLER	01	01	100.00%
04	IMPLEMENTACIÓN DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N°012-2010-MPSM TODO ACTO DE DISCRIMINACIÓN EN LA PROVINCIA DE SAN MARTÍN EN COORDINACIÓN CON LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN.	ACCIÓN	02	01	50.00%
05	IMPLEMENTACIÓN DE LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ACCIÓN	01	01	100.00%
06	ORGANIZACION, ACTUALIZACION Y FORMALIZACION DE COMITES DE DESARROLLO,ASOCIACIONES DE VIVIENDA, GRUPOS CULTURALES, JUVENILES Y OTROS	ACCIÓN	60	60	100.00%
07	COORDINACIÓN CON GIPU, PARA LA EJECUCIÓN DE COLOCACIÓN DE LA PRIMERA PIEDRA E INAUGURACIÓN DE OBRAS	ACCIÓN	12	12	100.00%
08	COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LA LUCHA CONTRA EL VIH - SIDA	ACCIÓN	01	0	0.00%
09	CONVERSATORIO CULTURAL	ACCIÓN	01	01	100.00%
					<b>83.33%</b>



El Área de Participación Ciudadana obtuvo una ejecución promedio del 83.33%, considerado **Muy Bueno** ● de acuerdo al indicador del Tablero de medición correspondiente.

## **GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, GESTIÓN AMBIENTAL Y TURISMO**

### **Porcentaje de Avance de la Gerencia de Desarrollo Económico, Gestión Ambiental y Turismo**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

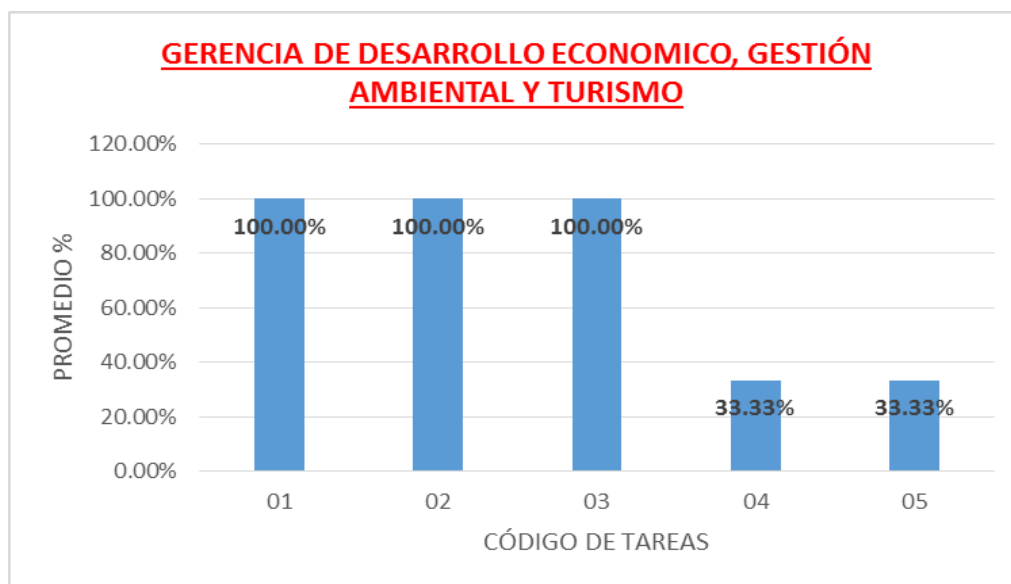
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**


Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO, GESTION AMBIENTAL Y TURISMO

Actividad/Proyecto: PROMOCION DEL COMERCIO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELABORACIÓN DE PROYECTOS, DE ORDENANZAS, RESOLUCIONES Y OTROS	DOCUMENTO	01	2	100.00%
02	SERVICIO ESPECIAL DE TRANSPORTE DE PASAJERO EN VEHÍCULO	ACCIÓN	01	01	100.00%
03	ESTUDIO DE CALIDAD DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN CAUCE RÍO CUMBAZA	ACCIÓN	01	1	100.00%
04	PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CONCERNIENTES A PROMOVER Y FOMENTAR EL DESARROLLO ECONOMICO, LOCAL Y EMPRESARIAL	ACCIÓN	18	6	33.33%
05	SUPERVISIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN A LAS DIFERENTES SUB GERENCIAS A SU CARGO	SUPERVISIÓN	120	40	33.33%
					<b>73.33%</b>



La Gerencia de Desarrollo Económico, Gestión Ambiental y Turismo, tiene a su cargo la realización de 5 actividades, con una ejecución promedio al I semestre de 73.33% considerado como **Bueno**,  según el Tablero de Mediciones y lo programado.

**SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL****Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia de Gestión Ambiental y Ordenamiento Territorial**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

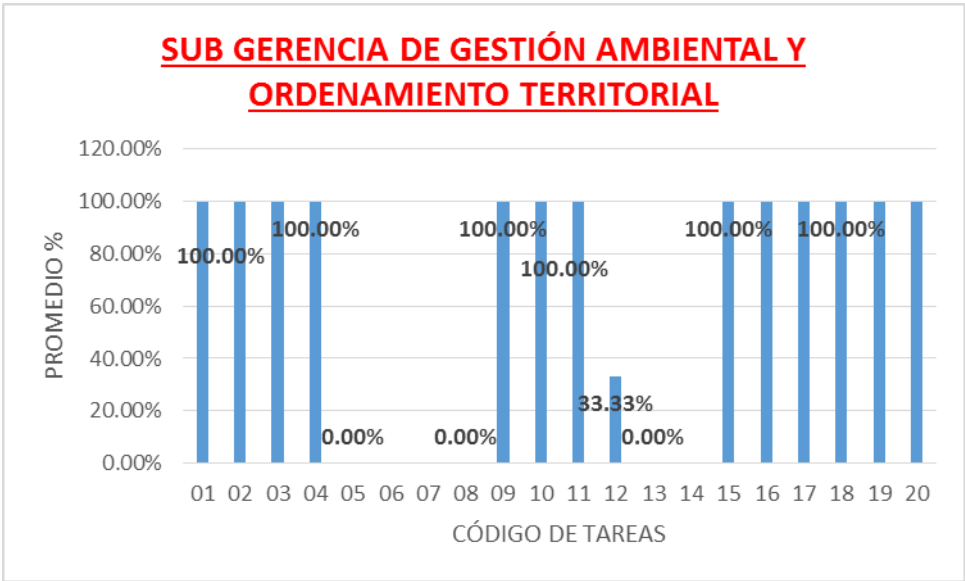
Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Actividad/Proyecto: CONTROL Y APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL

**PRODUCTO 01: PLAN DE RUIDO MOLESTO Y MEJORA DE LA CALIDAD DEL AIRE DEL DISTRITO DE TARAPOTO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	TALLERES DE CAPACITACIÓN EN RUIDOS MOLESTOS A LA POBLACIÓN INVOLUCRADA	TALLER	02	02	100.00%
02	TALLERES DE CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN INVOLUCRADA PUBLICA - PRIVADA	TALLER	02	02	100.00%
03	TALLERES DE CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN EN LA ADAPTACIÓN DEL CAMBIO CLIMATICO	TALLER	02	02	100.00%
04	TAREA: TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN AL SECTOR TRANSPORTE PARA MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO.	TALLER	02	02	100.00%
05	FORMULACIÓN DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN SEGÚN EL SNIP EN ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN AMBIENTAL	DOCUMENTO	01	0	0.00%
06	ELABORAR ORDENANZA Y REGLAMENTO SOBRE IMPACTO AMBIENTAL	DOCUMENTO	01	0	0.00%
07	ELABORACIÓN DE ORDENANZA Y REGLAMENTO SOBRE CALIDAD DEL AIRE	DOCUMENTO	01	0	0.00%
08	FORMULACIÓN DE ESTUDIOS Y PLANES SOBRE CALIDAD DEL AIRE	DOCUMENTO	01	0	0.00%
09	SENSIBILIZACIÓN EN LAS CALLES EN RUIDOS MOLESTOS	CAMPAÑA	04	04	100.00%
10	EDUCACIÓN AMBIENTAL EN LA MITIGACIÓN DE LOS RUIDOS MOLESTOS	ACCION	06	06	100.00%
11	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS RUIDOS MOLESTOS	ACCION	02	02	100.00%
12	EDUCACIÓN AMBIENTAL A LA POBLACIÓN EN EL MANEJO DE LA ACTIVIDAD DE LA CONSTRUCCIÓN Y DESMONTE	ACCION	06	02	33.33%
13	IMPLEMENTACION DEL CENTRO DE DISPOSICIÓN FINAL PARA EL MANEJO DE LA ACTIVIDAD DE LA CONSTRUCCIÓN Y DESMONTE	ACCION	01	0	0.00%
14	IMPLEMENTACION DE PLANES DE CALIDAD DEL AIRE	ACCION	01	0	0.00%
15	IMPLEMENTAR LA SEGREGACIÓN EN LA FUENTE	ACCION	06	06	100.00%
16	EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN COMUNITARIA EN RR.SS	ACCION	06	06	100.00%
17	IMPLEMENTACION DE RECICLADORES	ACCION	01	01	100.00%
18	RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS	ACCION	06	06	100.00%
19	MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO	ACCION	01	01	100.00%
20	FORMALIZACION DE RECICLADORES	ACTIVIDAD EFECTUADA	02	02	100.00%
					<b>66.67%</b>



La Sub Gerencia de Gestión Ambiental y Ordenamiento Territorial, realizó un avance de 66.67%, **Bueno** ● según lo programado de acuerdo al indicador del Tablero de medición correspondiente.

## **ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y MANEJO DE RECURSOS NATURALES**

### **Porcentaje de Avance del Área de Ordenamiento Territorial y manejo de Recursos Naturales**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

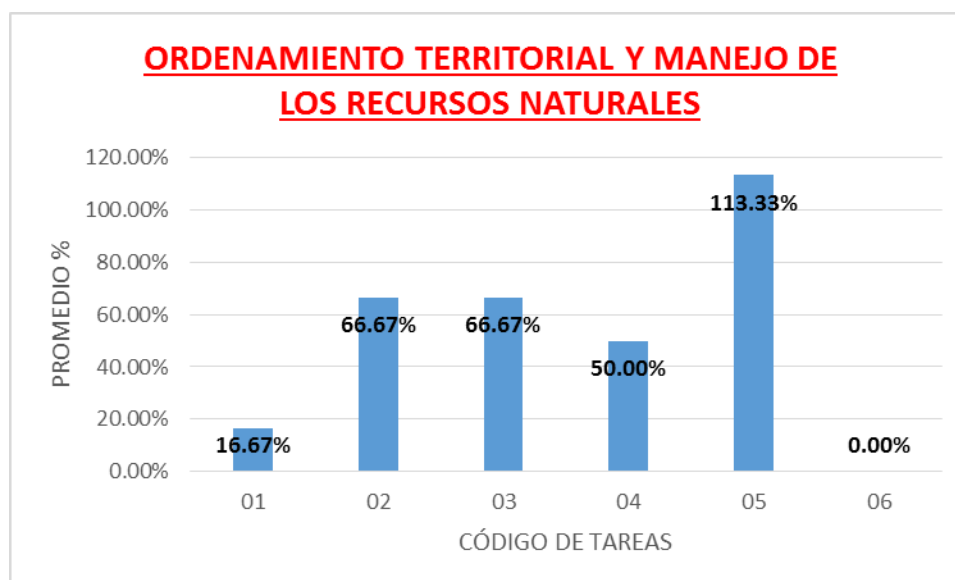
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**


**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES**

**Actividad/Proyecto: CONTROL Y APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	PARTICIPACION EN LOS PROCESOS DE SANEAMIENTO Y ORGANIZACION TERRITORIAL DE LA PROVINCIA DE SAN MARTIN	ACCIÓN	06	01	16.67%
02	PARTICIPACION EN LAS ACTIIDADES DEL COMITE DE GESTION DE LA SUB CUENCA DEL CUMBAZA	ACCIÓN	06	04	66.67%
03	PARTICIPACION EN LAS ACTIVIDADES DE LA MANCOMUNIDAD MUNICIPAL CUENCA DEL RIO CUMBAZA	ACCIÓN	06	04	66.67%
04	CONTROL, MONITOREO Y APOYO EN LA FISCALIZACION DE EXTRACCION DE MATERIAL AGREGADO DEL RIO CUMBAZA	ACCIÓN	120	60	50.00%
05	ELABORACION DE INFORMES PARA OTORGAR AUTORIZACIONES DE EXTRACCION DE MATERIAL AGREGADO DEL RIO CUMBAZA	INFORME	30	34	113.33%
06	FORMULAR PLANES O PROYECTOS DE REFORESTACION DE LA FAJA MARGINAL DEL RIO CUMBAZA	DOCUMENTO	01	0	0.00%
					<b>52.22%</b>



El Área de Ordenamiento Territorial y Manejo de Recursos Naturales obtuvo un avance promedio de 52.22 % Bueno  según indica en el Tablero de medición correspondiente.



**PARQUES Y JARDINES**

**Porcentaje de Avance del Área de Parques y Jardines**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

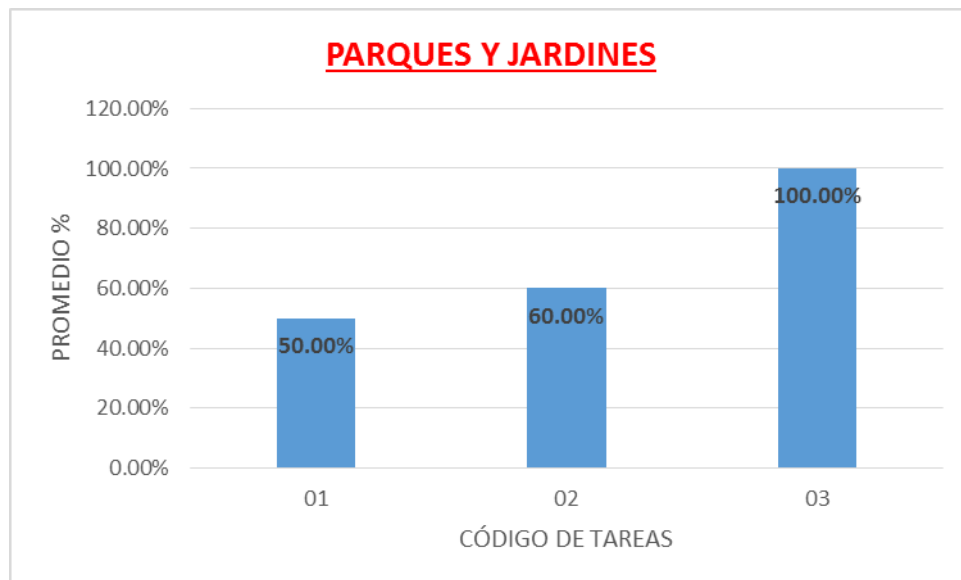
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : PARQUES Y JARDINES**

**Actividad/Proyecto: MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA DEL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	ACCION	12	06	50.00%
02	FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	ACCION	05	03	60.00%
03	PLAN DE MEJORAMIENTO DE AREAS VERDES DE LA CIUDAD DE TARAPOTO	ACCION	01	03	100.00%
					<b>70.00%</b>



En el Área de Parques y Jardines obtuvo un avance promedio de 70.00% considerado **Bueno** 🟡 de acuerdo al indicador del Tablero de medición correspondiente.

**UNIDAD DE SANEAMIENTO AMBIENTAL, SALUBRIDAD Y SALUD**

**Porcentaje de Avance del Área de Saneamiento Ambiental, Salubridad y Salud**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

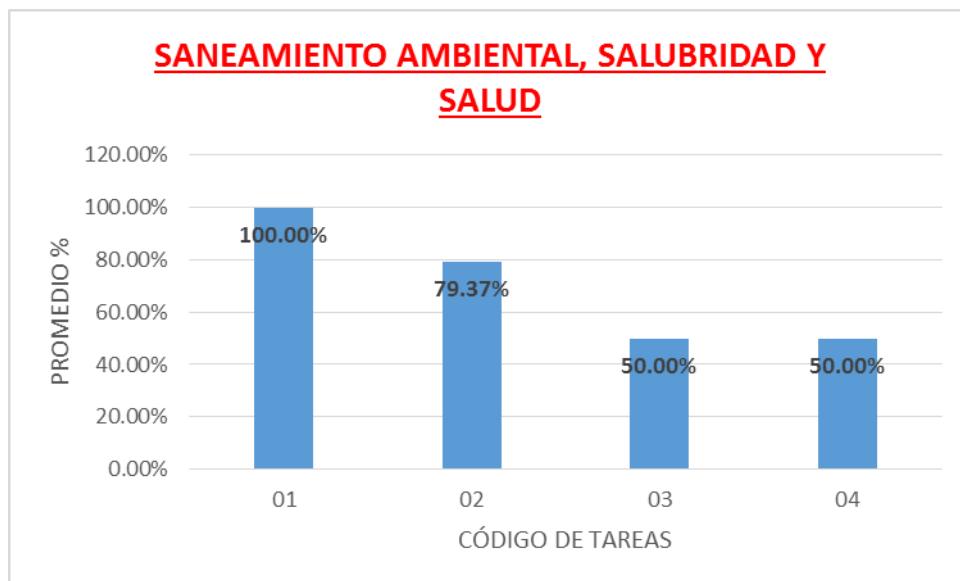
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SANEAMIENTO AMBIENTAL, SALUBRIDAD Y SALUD

Actividad/Proyecto: MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL AÑO %
01	MANEJO E IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	ACCIÓN	2352	2352	100.00%
02	MANEJO E IMPLEMENTACIÓN EN EL SERVICIO DE BARRIDO DE CALLES	ACCIÓN	6552	5200	79.37%
03	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	ACCIÓN	120	60	50.00%
04	MANEJO ADMINISTRATIVO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	ACCIÓN	06	03	50.00%
					<b>69.84%</b>



El Área de Saneamiento Ambiental, Salubridad y Salud, logró un avance de 69.84% **Muy Bueno** ● según lo programado y de acuerdo al indicador del tablero de medición correspondiente.

## SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y TURISMO

### Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia Desarrollo Económico Local y Turismo

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

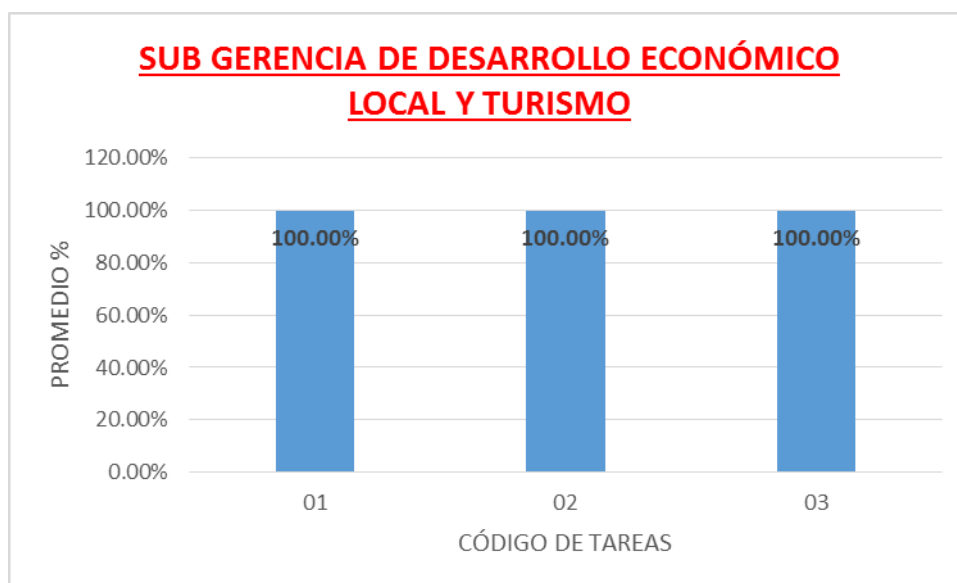
#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y TURISMO

Actividad/Proyecto: PROMOCION INDUSTRIAL

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A CONDICIONES DE COMERCIALIZACIÓN EN PTOS DE VENTA Y MERCADOS DE PROPIEDAD DE LA MPSM	ACCIÓN	02	2	100.00%
02	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE ACCIONES DE DESARROLLO ECONÓMICO, EMPRESARIAL, TURÍSTICO Y CONVENIOS	ACCIÓN	02	4	100.00%
03	OTORGAMIENTO LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, ANUNCIOS Y PROPAGANDA	ACCIÓN	06	309	100.00%
					<b>100.00%</b>



La Sub Gerencia de Desarrollo Económico Local y Turismo, obtuvo un avance promedio al I semestre de 100.00%, **Muy Bueno** ● según lo programado y de acuerdo al indicador del Tablero de medición correspondiente.

**TURISMO**  
**Porcentaje de Avance del Área de Turismo**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

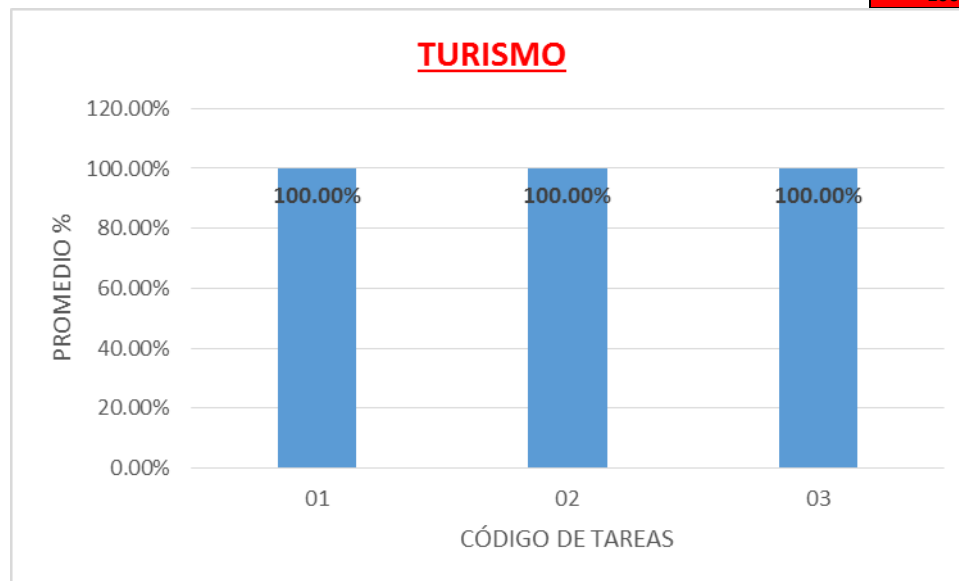
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : TURISMO**

**Actividad/Proyecto: PROMOCION INTERNA DE LOS DESTINOS TURISTICOS**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	PROMOCION DEL CARNAVAL TARAPOTINO 2016	ACTIVIDAD EFECTUADA	01	01	100.00%
02	FIESTA DE SAN JUAN	ACTIVIDAD EFECTUADA	01	01	100.00%
03	PROMOCIONAR LOS RECURSOS TURÍSTICOS DE LA PROVINCIA CON UNA ATENCIÓN ÓPTIMA Y SEGURA	ACCIÓN	01	01	100.00%
					<b>100.00%</b>



Turismo programó la ejecución de 03 tareas para el I semestre, ejecutándose al 100.00%, considerado **Muy Bueno**, ● según el Tablero de Medición.

## PROMOCIÓN DE LA MYPE Y EMPLEO

### Porcentaje de Avance del Área de Promoción de la MYPE y Empleo

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : PROMOCION DE LA MYPE Y EMPLEO

Actividad/Proyecto: PROMOCION INDUSTRIAL

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA APOYAR A LAS MYPES	CONVENIO	01	01	100.00%
02	PROMOVER LA FORMALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS MYPES.	ACCIÓN	03	04	100.00%
03	PROMOCIÓN DE NUEVOS EMPRENDIMIENTOS Y BÚSQUEDA DE MERCADOS A TRAVÉS DE FERIAS	ACCIÓN	02	02	100.00%
04	FOMENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS QUE FACILITEN LA COLOCACIÓN DE PRODUCTOS EN EL MERCADO LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL	ACTIVIDAD EFECTUADA	01	01	100.00%
05	CAPACITACIÓN CON INTEGRANTES DE LAS MYPES ENTORNO A LA IMPORTANCIA DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	TALLER	03	03	100.00%
06	PROMOVER Y FOMENTAR LA ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO DE EXPORTACIÓN	TALLER	02	01	50.00%
					<b>91.67%</b>



Cuenta con la programación de 6 tareas, con avance promedio de 91.67%, **Muy Bueno** ●, de acuerdo al Tablero de Medición correspondiente.

### **ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS Y COMERCIO**

#### **Porcentaje de Avance del Área de Administración de Servicios y Comercio**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

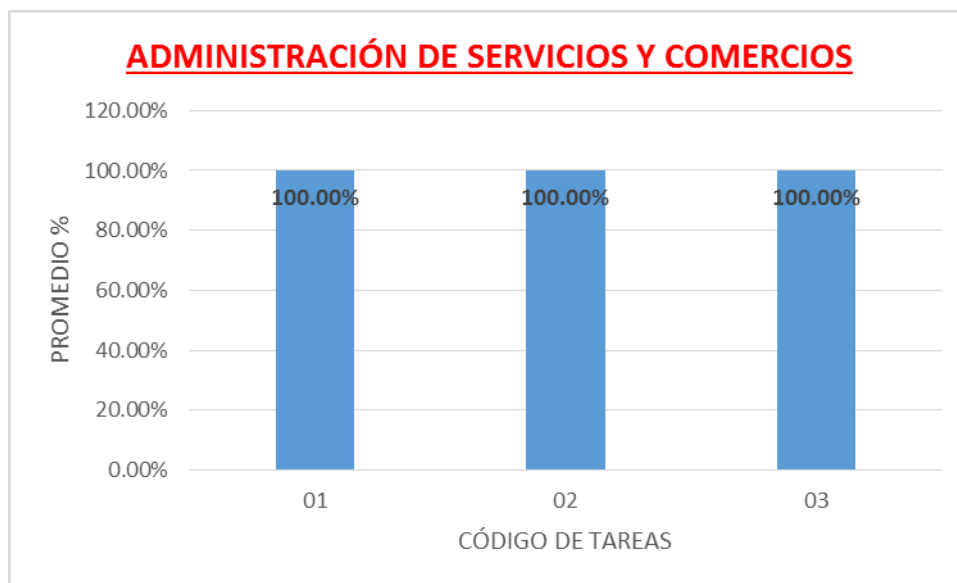
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y COMERCIOS

Actividad/Proyecto: PROMOCION DEL COMERCIO

N°	TAREAS	UNIDA D DE MEDID A	I SEMESTR E	EJECUCIÓN ACUMULAD A AL I SEMESTRE	EJECUCIO N TOTAL DEL I SEMESTR E %
01	MANTENIMIENTO DE PUESTOS VENTA Y MERCADOS MUNICIPALES	ACCI ÓN	06	06	100.00%
02	PROGRAMA DE SANEAMIENTO, SEGURIDAD Y SALUBRIDAD	SERVI CIO	01	02	100.00%
03	DESARROLLO DE CAPACIDADES EN NORMATIVIDAD, SALUBRIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL	TALLER	02	02	100.00%
					<b>100.00%</b>



El Área de Administración de Servicios y Comercios, programó la ejecución de 03 tareas, alcanzando un nivel de avance promedio de 100.00%, considerado **Muy Bueno** ● debido a que se ejecutaron todas las tareas en su totalidad.

**SUB GERENCIA DE PROMOCION DE TRANSPORTE URBANO TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia de Promoción de Transporte Urbano Transito y Seguridad Vial**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

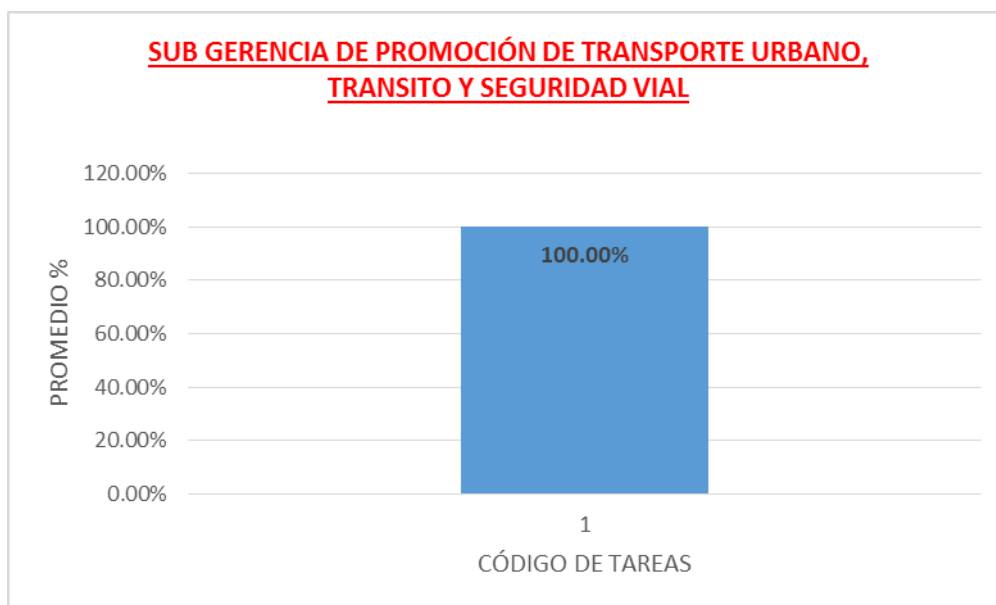
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Organica : SUB GERENCIA DE PROMOCION DE TRANSPORTE URBANO, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

Actividad/Proyecto: GESTIÓN DEL PROGRAMA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL A LA COMUNIDAD	CAMPAÑA	02	03	100.00%
					100.00%



La Sub Gerencia de Promoción del Transporte Urbano, Tránsito y Seguridad Vial, obtuvo un nivel de avance promedio de 100 % considerado **Muy Bueno** según el Tablero de Medición. ●

## LICENCIA DE CONDUCIR, PERMISOS Y OPERACIONES

### Porcentaje de Avance del Área de Licencia de conducir, Permisos y Operaciones

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica: LICENCIA DE CONDUCIR, PERMISOS Y OPERACIONES

Presupuesto S/.

Actividad/Proyecto: HABILITACIONES OTORGADAS PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE PROVINCIAL

TERRESTRE DE PERSONAS

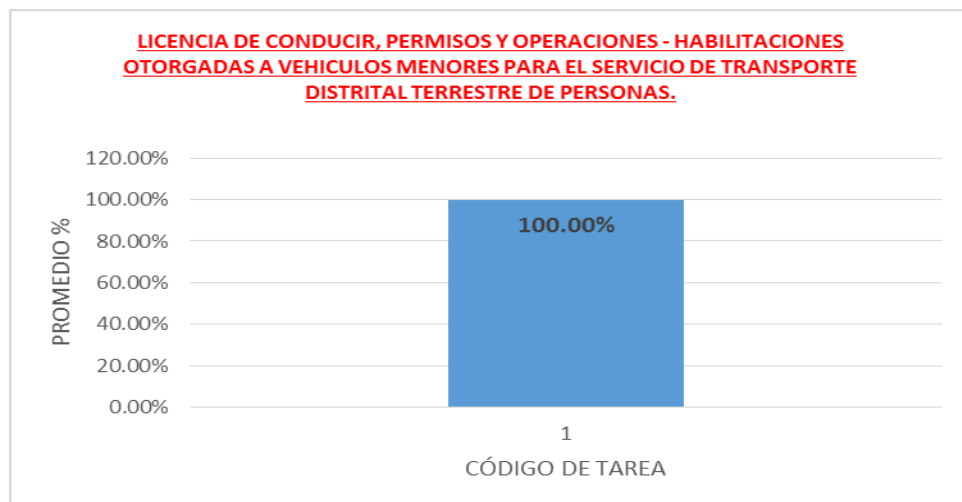
Nº	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	HABILITACIONES OTORGADAS PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE PROVINCIAL TERRESTRE DE PERSONAS SAN MARTÍN, SAN MARTÍN, TARAPOTO	VEHICULO HABILITADO	11	0	0.00%
					0.00%

Actividad/Proyecto: HABILITACIONES OTORGADAS A VEHICULOS MENORES PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE DISTRITAL TERRESTRE DE PERSONAS

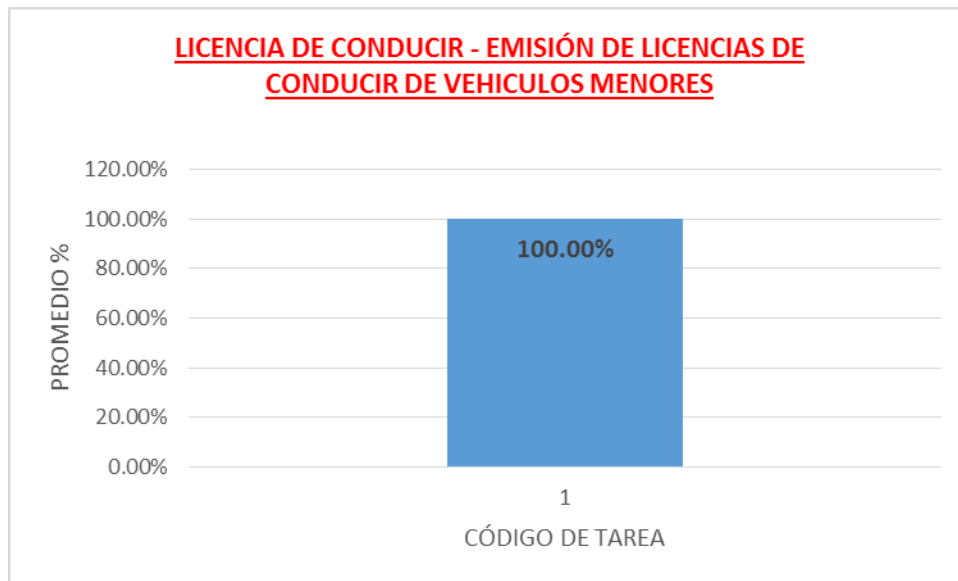
Nº	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	HABILITACIONES OTORGADAS A VEHICULOS MENORES PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE DISTRITAL TERRESTRE DE PERSONAS SAN MARTÍN, SAN MARTÍN, TARAPOTO	VEHICULO HABILITADO	300	2715	100.00%
					100.00%

Actividad/Proyecto: EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES

Nº	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES SAN MARTÍN, SAN MARTÍN, TARAPOTO	LICENCIA OTORGADA	1200	1203	100.00%
					100.00%







El área de licencia de conducir, permiso y operaciones, cuenta con 3 productos el primer producto no fue realizado, por lo tanto tiene la calificación según el Tablero de Medición como **Malo** ● porque no logró ejecutar su actividad en el periodo programado, las dos siguientes productos se ejecutaron al 100% **Muy Bueno** ● según el Tablero de Medición.

**CONCESIONES, RUTAS Y SEGURIDAD VIAL**  
**Porcentaje de Avance de Concesiones, Rutas y Seguridad Vial**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

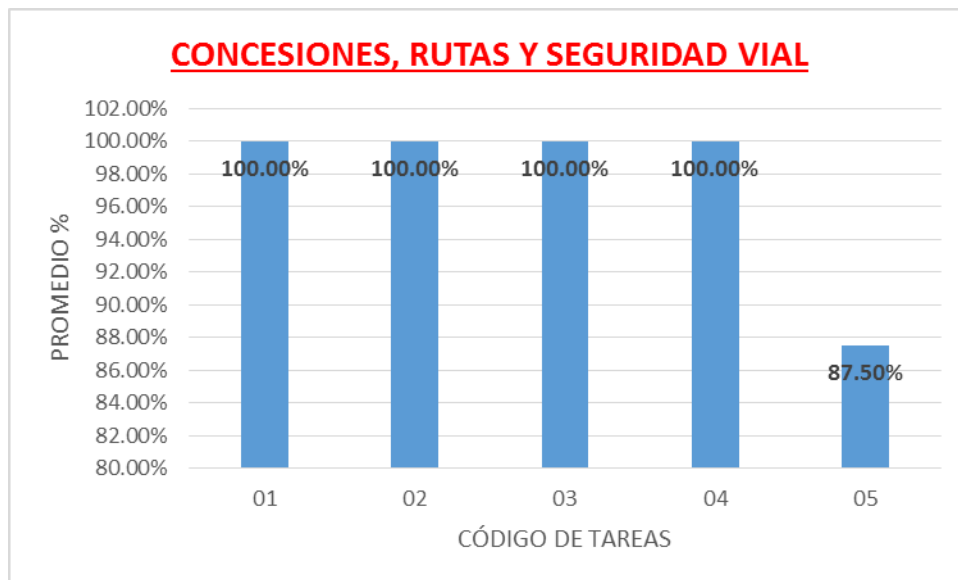
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : CONCESIONES, RUTAS Y SEGURIDAD VIAL

Actividad/Proyecto: MANTENIMIENTO VIAL LOCAL

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	MANTENIMIENTO DE SEÑALIZACIONES HORIZONTALES Y VERTICALES DE VIAS URBANAS PARA REGULAR EL TRANSITO URBANO	ACCIÓN	01	01	100.00%
02	MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS	ACCIÓN	01	01	100.00%
03	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL SAN MARTÍN, SAN MARTÍN, TARAPOTO	CONDUCTOR CAPACITADO	04	08	100.00%
04	FISCALIZACION AL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PERSONAS SAN MARTÍN, SAN MARTÍN, TARAPOTO	INTERVENCIÓN	02	06	100.00%
05	FISCALIZACION DEL TRANSITO A VEHICULOS DE TRANSPORTE TERRESTRE SAN MARTÍN, SAN MARTÍN, TARAPOTO	INTERVENCIÓN	24	21	87.50%
					<b>97.50%</b>



El área de Concesiones, Rutas y Seguridad Vial, ejecutó un nivel de avance promedio de 97.50% **Muy Bueno** ● debido a la ejecución de lo programado.

## **GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y PLANEAMIENTO URBANO**

### **Porcentaje de Avance de la Gerencia de Infraestructura y Planeamiento, Urbano.**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

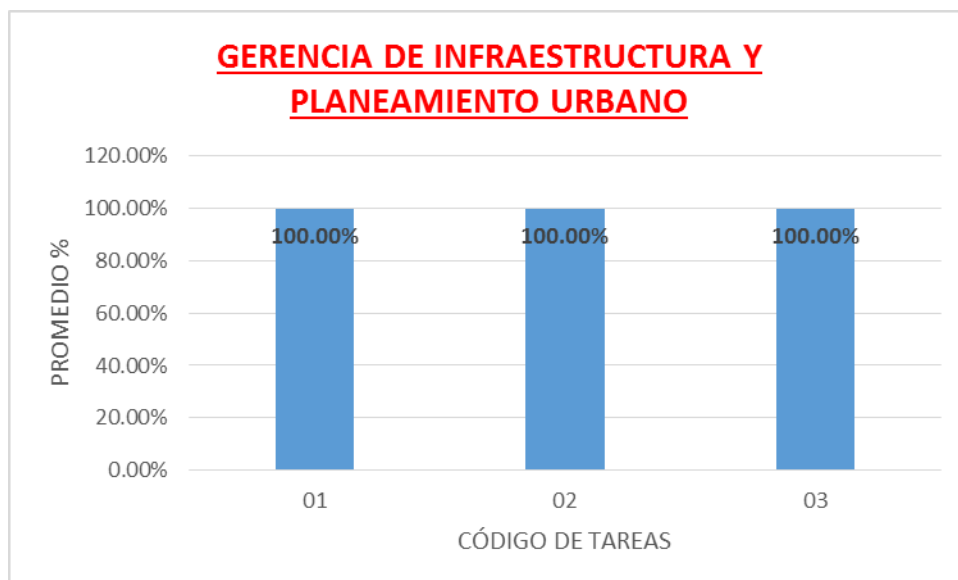
Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica: GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y PLANEAMIENTO URBANO

Presupuesto S/.

Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	COORDINAR, EVALUAR Y TRAMITAR LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA.	ACCIÓN	08	08	100.00%
02	GESTIONAR Y EVALUAR LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA.	ACCIÓN	06	08	100.00%
03	SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES OBRAS DE LA MPSM.	SUPERVISIÓN REALIZADA	08	08	100.00%
					<b>100.00%</b>



La Gerencia de Infraestructura y Planeamiento Urbano, logró un nivel de avance promedio del 100%, en sus dos productos, considerado como **Muy Bueno**, ● según el Tablero de Medición.

## **SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS**

### **Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia de Estudios de Pre Inversión y Ejecución de Obras**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

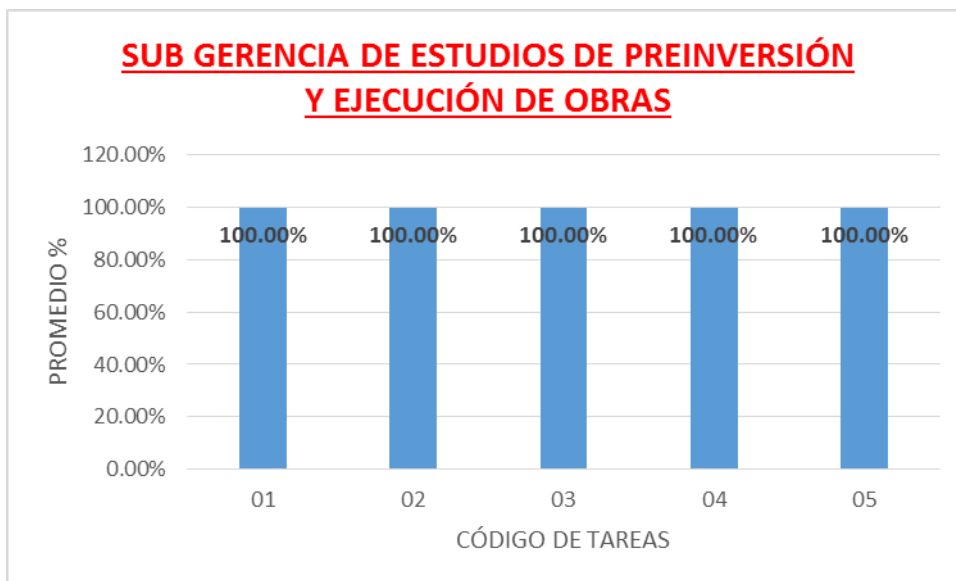
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE PREINVERSION Y EJECUCION DE OBRAS

Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCIÓN TOTAL DEL SEMESTRE %
01	EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA.	OBRA	03	08	100.00%
02	CONTROL Y MONITOREO DE ELABORACIÓN DE PERFILES DE INVERSIÓN.	ACCIÓN	06	12	100.00%
03	CONTROL Y MONITOREO DE PROYECTOS Y EXPEDIENTES DE LIQUIDACIONES TÉCNICAS FINANCIERAS.	ACCIÓN	06	10	100.00%
04	AMBIENTACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y DECORACIÓN DE ESCENOGRAFIAS DE LOS EVENTOS DE LA MPSM PROGRAMADOS DURANTE EL AÑO	ACCIÓN	02	06	100.00%
05	LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS	ACCIÓN	6	10	100.00%
					<b>100.00%</b>



La Sub Gerencia de Estudios de Pre Inversión y Ejecución de Obras, logró un nivel de avance promedio del 100.00% debido a la ejecución de sus tareas en su totalidad, considerado como **Muy Bueno**, ● según el Tablero de Medición.

## **ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

### **Porcentaje de Avance del Área de Estudios de Pre Inversión y Proyectos de Inversión**

Municipalidad Provincial de San Martín  
Plan Operativo Institucional

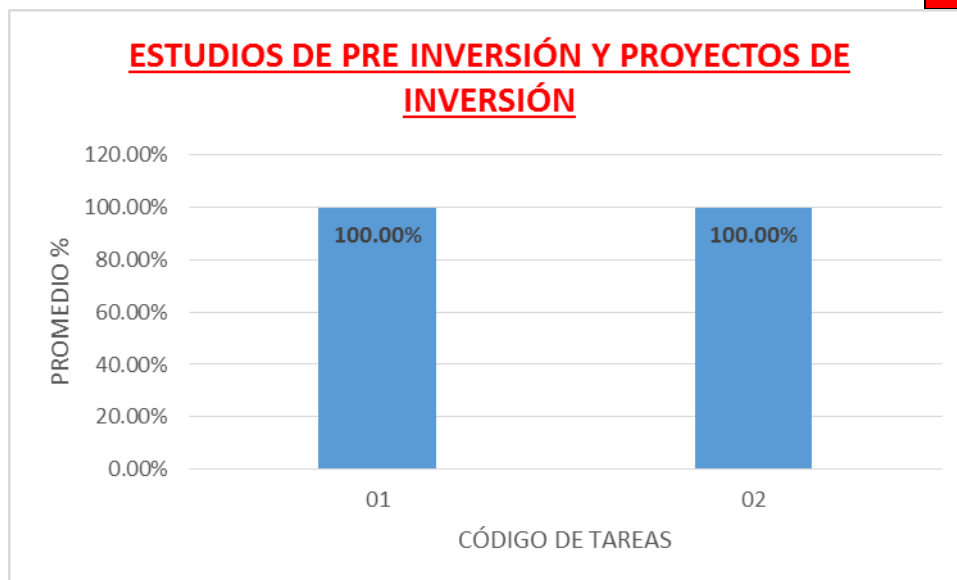
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : ESTUDIOS DE PREINVERSION Y PROYECTOS DE INVERSION**

**Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADAAL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	FORMULAR ESTUDIOS DE PREINVERSION	EXPEDIENTE	09	12	100.00%
02	ELABORAR EXPEDIENTES TÉCNICOS	EXPEDIENTE	07	11	100.00%
					<b>100.00%</b>



El Área de Estudios de Pre Inversión y Proyectos de Inversión, logró un nivel de avance promedio del 100.00%, debido a la ejecución de sus tareas en su totalidad, considerado como **Muy Bueno**, ● según el Tablero de Medición.

## **EJECUCIÓN, CONTROL Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS**

### **Porcentaje de Avance del Área de Ejecución, Control y Liquidación de Obras**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

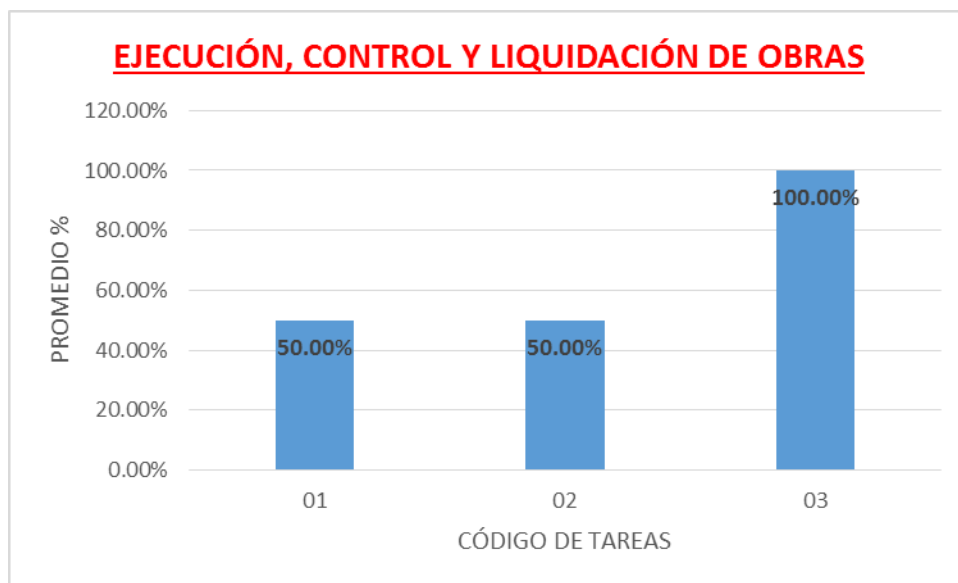
Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN


Unidad Orgánica : EJECUCION, CONTROL Y LIQUIDACION DE OBRAS

Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO

**PRODUCTO 01: REALIZAR LIQUIDACIONES TÉCNICAS FINANCIERAS OPORTUNAS DE LAS OBRAS CONCLUIDAS Y EN OPERACIÓN**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN FINANCIERA	ACCION	12	06	50.00%
02	ELABORACIÓN DE LIQUIDACIONES TÉCNICAS	ACCION	12	06	50.00%
03	REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LIQUIDACIONES POR CONTRATAS	ACCION	01	05	100.00%
					<b>66.67%</b>



El Área de Ejecución, Control y Liquidación de Obras, logró un nivel de avance promedio del 66.67%, considerado como **Bueno**,  según el Tablero de Medición.

## **SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y CATASTRO**

### **Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia de Planeamiento, control urbano y Catastro**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

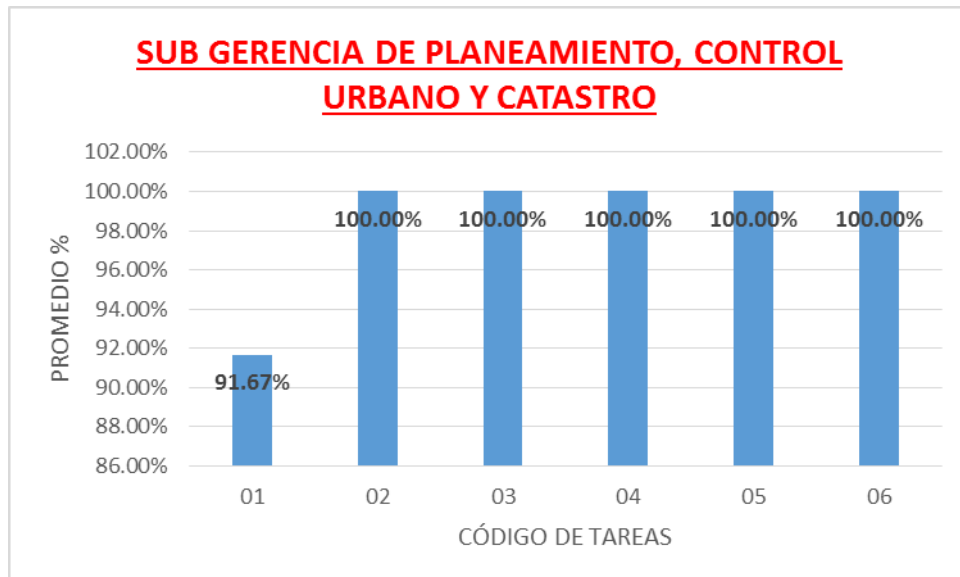
Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica: SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y CATASTRO

Presupuesto S/.

Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELABORACION Y PLOTEO PLANOS VARIOS	PLANO	60	55	91.67%
02	REALIZAR FOTOCOPIADO DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS, DOCUMENTOS TECNICOS, PLANOS FORMATO A3 Y OTROS	ACCIÓN	6000	7285	100.00%
03	ARCHIVAMIENTO DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y DOCUMENTOS VARIOS TRAMITADOS	ACCIÓN	600	645	100.00%
04	EMISION DE RESOLUCIONES, PROPUESTA PROYECTOS DE ORDENANZA, CONVENIOS INSTITUCIONALES, INFORMES TECNICOS DE ATENCION DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y SOLICITO POR LAS DEMAS UNIDADES ORGANICAS DE LA INSTITUCIÓN MUNICIPAL	INFORME	170	635	100.00%
05	CONTROLAR EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS INGRESADOS PARA SER TRAMITADO Y/O DERIVADO A LOS EQUIPOS TÉCNICOS DE LA SUB GERENCIA	EVALUACIÓN	2400	2469	100.00%
06	EMISIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS DE LA OFICINA	DOCUMENTO	400	645	100.00%
					<b>98.61%</b>



La Sub Gerencia de Planeamiento, Control Urbano y Catastro logró un nivel de avance promedio del 98.61%, considerado como **Muy Bueno**, ● según el Tablero de Medición.

## **PLANEAMIENTO Y CONTROL URBANO**

### **Porcentaje de Avance de Planeamiento y Control Urbano**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

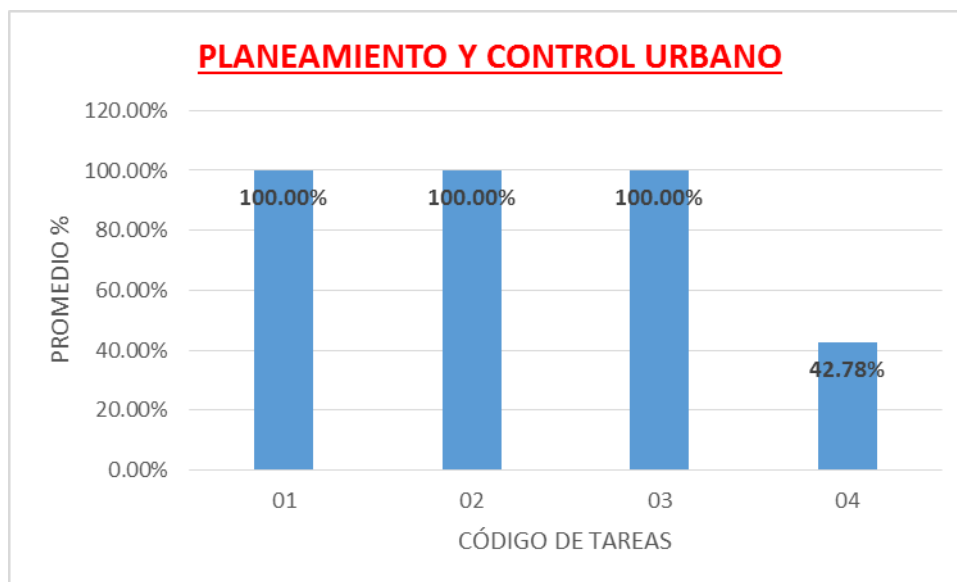
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

**Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN**

**Unidad Orgánica : PLANEAMIENTO Y CONTROL URBANO**

**Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO**

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	LICENCIAS DE EDIFICACIÓN (OBRA NUEVA, AMPLIACIONES, DEMOLICIONES, OBRA MENOR, REGULARIZACIONES, ACTUALIZACIONES, CERCOS PERIMÉTRICOS, PRÓRROGAS, REMODELACIONES, TRANSFERENCIAS), SUBDIVISIONES Y CONFORMIDAD DE OBRAS-DECLARATORIA DE FÁBRICA	DOCUMENTO	420	512	100.00%
02	PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y CERTIFICADOS DE NUMERACIÓN	DOCUMENTO	600	690	100.00%
03	VISACIONES DE MEMORIAS Y PLANOS, CERTIFICADO DE ZONIFICACIÓN Y VÍAS, COMPATIBILIDAD DE USO, ACUMULACIONES, INSPECCIÓN OCULAR, CERTIFICADO DE UBICACIÓN, ANUNCIOS PUBLICITARIOS Y AUTORIZACIONES VARIAS.	DOCUMENTO	600	813	100.00%
04	INSPECCIONES POR TRANSGREDIR LAS NORMAS DEL REGLAMENTO DE EDIFICACIONES	INFORME	360	154	42.78%
					<b>85.69%</b>



El Equipo Técnico de Planeamiento y Control Urbano programó la ejecución de 04 tareas para el I semestre, obteniendo un nivel de avance promedio del 85.69% lo que se considera **Muy Bueno.** ●



## CATASTRO

### Porcentaje de Avance de Catastro

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

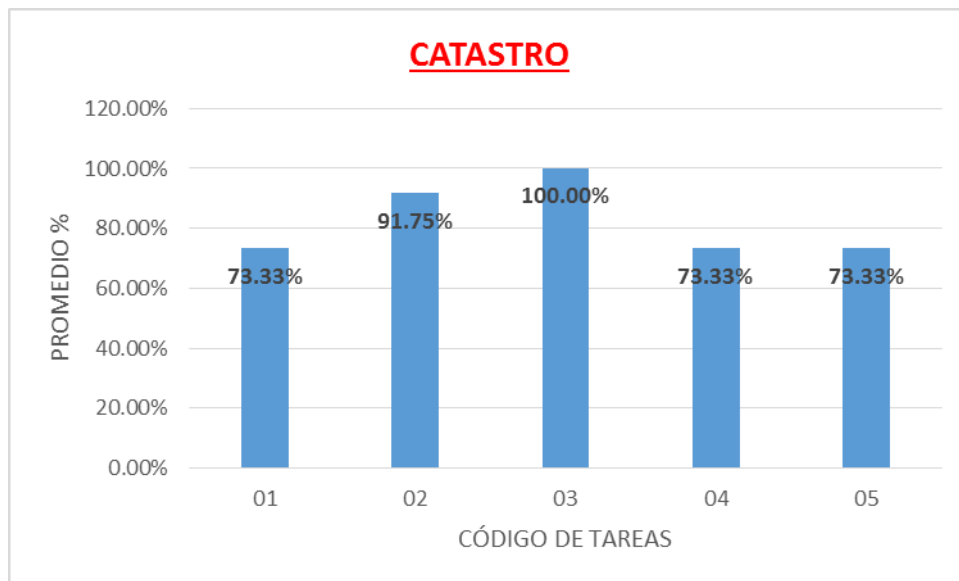
#### PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : CATASTRO

Actividad/Proyecto: PLANEAMIENTO URBANO

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	ELABORACIÓN DE FICHAS CATASTRALES, CONSTANCIAS NEGATIVAS Y DUPLICADO DE LAS MISMAS	INFORME	840	616	73.33%
02	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES Y REGISTRO DE LOS MISMOS	ACCIÓN	630	578	91.75%
03	INSPECCIÓN OCULAR DEL PREDIO SOLICITADO	ACCIÓN	480	610	100.00%
04	REGISTRAR LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS TRAMITADOS EN EL LIBRO Y EN EL SISTEMA.	ACCIÓN	840	616	73.33%
05	ARCHIVAR LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS TRAMITADOS	ACCIÓN	840	616	73.33%
					<b>82.35%</b>



El Equipo Técnico de Catastro tiene a cargo 05 tareas, obteniéndose un nivel de avance promedio del 82.35%; considerado como **Muy Bueno** ● según el Tablero de Medición.

## **SUB GERENCIA DE MAQUINARIA, MANTENIMIENTO VIAL Y DE PLANTA**

### **Porcentaje de Avance de la Sub Gerencia de Maquinarias, Mantenimiento Vial y de Planta**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

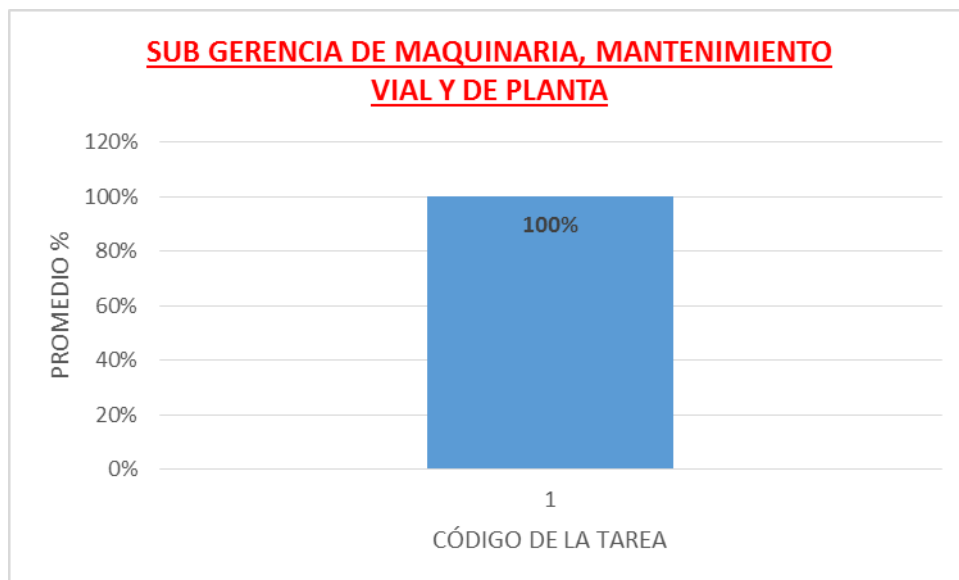
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE MAQUINARIA, MANTENIMIENTO VIAL Y DE PLANTA

Actividad/Proyecto: GESTION ADMINISTRATIVA - POOL DE MAQUINARIA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	SUPERVISAR, MONITOREAR , DIRIGIR Y EVALUAR LAS ACCIONES PROGRAMADAS CONFORME A LOS PLANES DE TRABAJO	ACCION	06	72	100%
					100%



La Sub Gerencia de Maquinaria, Mantenimiento Vial y de Planta obtuvo un nivel de avance del 100% en la ejecución de sus metas programadas durante el I semestre; el que se califica como **Muy Bueno**, ● según indica el Tablero de Medición correspondiente.

## **MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MANTENIMIENTO VIAL**

### **Porcentaje de Avance del Área de Maquinarias, Equipos y Mantenimiento Vial.**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

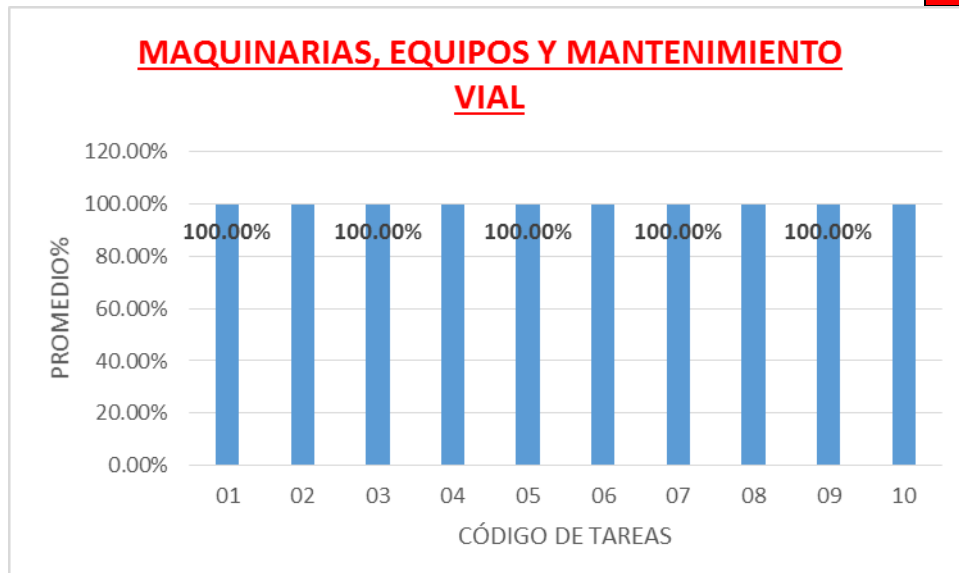
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MANTENIMIENTO VIAL

Actividad/Proyecto: GESTION ADMINISTRATIVA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	CAPACITACIÓN INTERNA	PERSONA CAPACITADA	80	82	100.00%
02	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	ACCION	06	198	100.00%
03	MANTENIMIENTO PREDICTIVO	ACCION	06	560	100.00%
04	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	ACCION	06	42	100.00%
05	DIAGNOSTICO GENERAL DEL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MPSM	ACCION	06	10	100.00%
06	SUPERVISIÓN DE TRABAJOS EN MAQUINARIA	ACCION	02	150	100.00%
07	ATENCIÓN A EVENTUALIDADES	ACCION	02	42	100.00%
08	REUNIONES DE TRABAJO CON PERSONAL TECNICO DE MAQUINARIA	ACCION	02	35	100.00%
09	CRONOGRAMA DE PROGRAMACION DE LOS MANTENIMIENTOS	DOCUMENTO	02	6	100.00%
10	MANTENIMIENTO DE VIAS (CALLES)	ACCION	120	150	100.00%
					<b>100.00%</b>



El Área de Maquinarias, Equipos y Mantenimiento Vial obtuvo un nivel de avance promedio del 100%, **Muy Bueno**; ● según el Tablero de Medición correspondiente.

## **MANTENIMIENTO DE PLANTA**

### **Porcentaje de Avance del Área de Mantenimiento de Planta**

Municipalidad Provincial de San Martín

Plan Operativo Institucional

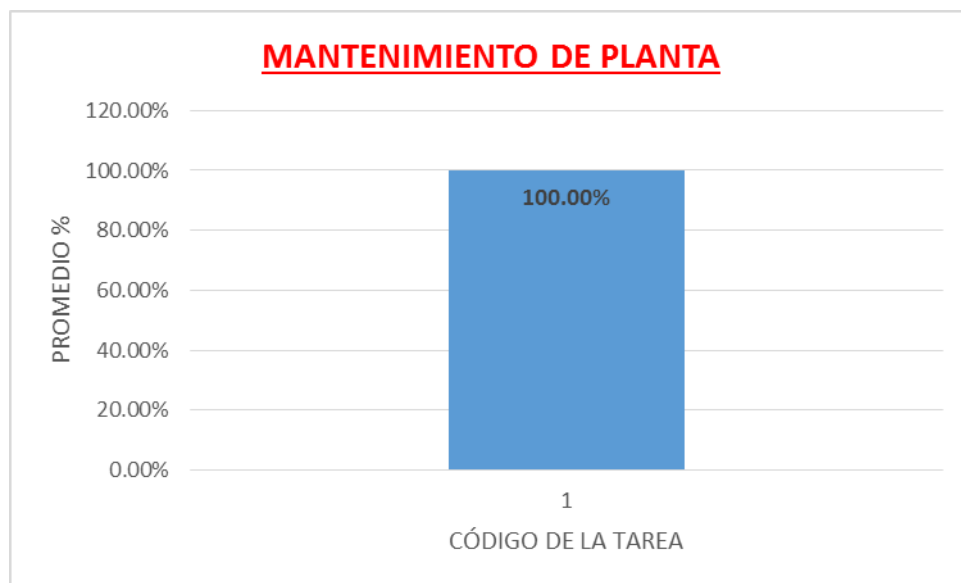
#### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 CON ENFOQUE DE RESULTADOS**

Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

Unidad Orgánica : MANTENIMIENTO DE PLANTA

Actividad/Proyecto: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	I SEMESTRE	EJECUCIÓN ACUMULADA AL I SEMESTRE	EJECUCION TOTAL DEL I SEMESTRE %
01	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	ACCION	6	60	100.00%
					<b>100.00%</b>



El Área de Mantenimiento de Planta programó realizar 01 tarea; siendo ejecutada en un 100%, el que se califica como **Muy Bueno.** ●