

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

## RESOLUCIÓN GERENCIAL

No. *194* -2023-GM-MPSM.

Tarapoto, *17* de noviembre de 2023.

**LA GERENCIA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN – TARAPOTO.**

**VISTO:**

El Memorando No. 607-2023-GM-MPSM de fecha 17/11/2023 proveniente de la Gerencia Municipal de esta Municipalidad Provincial de San Martín -Tarapoto, en el cual **AUTORIZA** proyectar la Resolución de **ENCARGATURA** de funciones al **ABOG. JULIO CESAR ALIAGA ORELLANA**, en el cargo de confianza de **JEFE DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL** de esta Municipalidad Provincial de San Martín – Tarapoto, a partir del **17/11/2023**, en adición a sus funciones como Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, por renuncia con fecha **14/11/2023** del **Abog. ALFREDO DEL AGUILA LINARES** como Jefe de la Oficina de Secretaría General.

**CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 194º de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley No. 30305, Ley de Reforma Constitución, establece que las municipalidades son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley No. 27972;

Que, conforme a lo establecido en el Artículo 6º de la Ley No. 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, el alcalde es el Órgano ejecutivo del Gobierno Local y representante legal de la Municipalidad y máxima autoridad administrativa; le corresponde implementar las medidas técnicas y administrativas orientadas a lograr el objetivo, eficiente y oportuno de los fines institucionales y metas trazadas por la Administración Municipal;

Que, es atribución del alcalde, designar, encargar y cesar a los empleados de confianza, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20º inciso 1º de la Ley No. 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, con Resolución de Alcaldía No.131-2023-A-MPSM de fecha 06 de febrero de 2023 en su Artículo Primero **DELEGA FACULTADES** Administrativas de Gestión y de Resolución al **GERENTE MUNICIPAL** de la Municipalidad Provincial de San Martín, numeral 13) la siguiente responsabilidad: Designar, encargar y dar por concluida las designaciones y encargaturas del personal y/o funcionarios de la Municipalidad Provincial de San Martín, previo informe de cumplimiento de perfil de puestos;

Que, con Memorando No. 607-2023-GM-MPSM de fecha 17/11/2023, **AUTORIZA** proyectar resolución de **ENCARGATURA** al **ABOG. JULIO CESAR ALIAGA ORELLANA**, en el cargo de confianza de **JEFE DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL** de esta Municipalidad Provincial de San Martín, a partir del **17/11/2023**, en adición a sus funciones como Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, por **RENUNCIA** del titular Abog. Alfredo Del Agila Linares el **14/11/2023**;



Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones establecidas en el artículo 194º de la Constitución Política del Perú, Ley Orgánica de Municipalidades Ley No. 27972, Resolución de Alcaldía No.131-2023-A-MPSM. Y contando con el visto bueno de la Oficina de Personal.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - **ENCARGAR** al **ABOG. JULIO CESAR ALIAGA ORELLANA**, las funciones, atribuciones y responsabilidades de Ley, en el cargo de confianza de **JEFE DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL** de esta Municipalidad Provincial de San Martín - Tarapoto, a partir del **17/11/2023**, en adición a sus funciones como **Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica**; por **RENUNCIA** del Titular Abog. Alfredo del Aguila Linares con fecha **14/11/2023**.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **ENCARGAR**, el cumplimiento de la presente Resolución a la Gerencia de Administración y Oficina de Personal.

**ARTÍCULO TERCERO.** - Disponer la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de San Martín- Tarapoto.

**ARTICULO CUARTO.** - **NOTIFICAR**, con la presente Resolución a los órganos pertinentes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

CAHC/GM-MPSM.  
HFP/OP.  
Hada.  
C.c.  
GA  
OP.  
Interesado.  
Legajo  
Archivo.



ING. LUZ ADELINA SAAVEDRA RENGIFO  
GERENTE MUNICIPAL (E)

