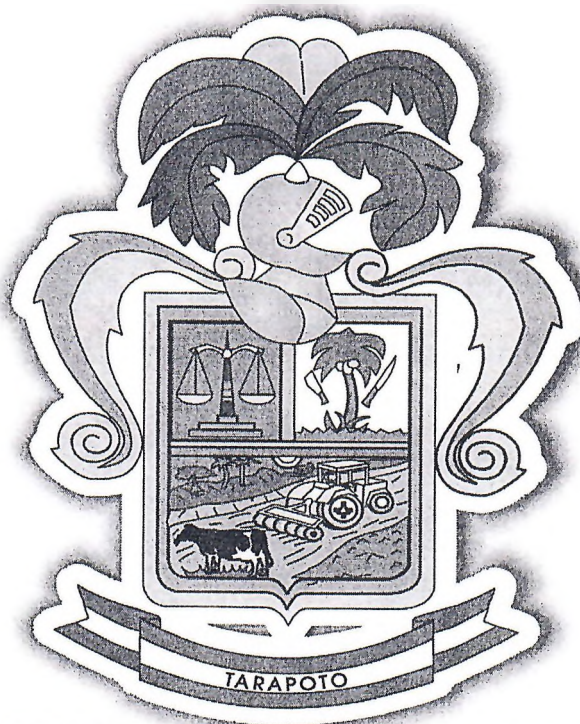


PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO (PDP) - 2021



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SAN MARTÍN**

TARAPOTO, MARZO DEL 2021





COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN
RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° -2021-A/MPSM



Mg. MARTIN ZAMBRANO SHAPIAMA

Gerente Municipal



Mg. WERLYNG TUESTA VIENA

Gerente de Planeamiento y Presupuesto



CPC. FRANK HARRY PEREYRA SALDAÑA

Jefe de la Oficina de Personal



LIC. Adm. ISABEL DEL PILAR CUMPA TELLO

Representante Titular de los Trabajadores



SR. DARLIN LOZANO MACEDO

Representante Suplente de los Trabajadores





ÍNDICE

COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN.....	2
PRESENTACIÓN.....	4
I. MARCO LEGAL.....	5
II. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.....	6
2.1. Misión Institucional.....	6
2.2. Visión Institucional.....	6
2.3. Valores Institucionales.....	6
2.4. Objetivos Estratégicos Institucionales.....	7
III. ASPECTOS GENERALES.....	8
3.1. Objetivos de capacitación.....	8
3.2. Alcance.....	8
3.3. Estructura orgánica.....	9
3.3.1. Órganos de Alta Dirección.....	9
3.3.2. Órgano de Control Institucional.....	9
3.3.3. Órgano de Defensa Judicial.....	9
3.3.4. Administración Interna: Órganos de Asesoramiento.....	9
3.3.5. Administración Interna: Órganos de Apoyo.....	9
3.3.6. Órganos de Línea.....	10
3.3.7. Órganos Desconcentrados.....	11
3.4. Organigrama Estructural.....	12
3.5. Servidores Civiles.....	13
IV. MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN (DNC).....	13
V. MATRIZ DE EJECUCIÓN.....	13
VI. ANEXOS.....	14
• Anexo N° 01 – Matriz de Ejecución del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2020 de la Municipalidad Provincial de San Martín.....	14
• Anexo N° 02 – Matriz de DNC del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2021 de la Municipalidad Provincial de San Martín.....	17
• Anexo N° 03 - Matriz de Ejecución del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2021.....	21



PRESENTACIÓN

La Municipalidad Provincial de San Martín, es un organismo público autónomo, cuya misión es promover el desarrollo integral – sostenible de los recursos y servicios públicos a través de la calidad y una adecuada prestación de servicios a la población; en el marco de una gestión eficiente, transparente y participativa.

Las entidades públicas necesitan una serie de elementos para poder existir, funcionar y proporcionar adecuadamente los bienes y servicios que la ciudadanía requiere. En ese sentido, el recurso humano es el elemento principal para lograrlo, a través de un Plan de Desarrollo de las Personas, el cual constituye un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad, permitiendo a la Municipalidad Provincial de San Martín acreditar la existencia de capacidades de gestión efectiva para asumir las competencias, atribuciones, funciones y recursos que la ley contempla.

El presente Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2021, está dirigido a los colaboradores de la Municipalidad Provincial de San Martín, ya que busca promover su actualización, desarrollo profesional y potenciar sus capacidades. Asimismo, tiene como objetivo principal servir como una guía de prioridades, demandas y necesidades, a partir de ello se llevarán a cabo las acciones de formación que contribuirán al logro de los objetivos de la entidad, con la certeza de que la capacitación no es un gasto, sino una inversión.

El Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2021 de la Municipalidad Provincial de San Martín ha sido elaborado teniendo en cuenta la ruta de apoyo del Programa GFP Subnacional de la Cooperación Suiza – SECO, teniendo en cuenta lo previsto en el Plan Estratégico Institucional 2018 – 2021, así como las actividades programadas de año anterior que no se cumplió y considerando el plan de actividades en Seguridad y Salud en el Trabajo, y de acuerdo a los lineamientos emitidos por SERVIR para la elaboración del Plan de Desarrollo de Personas al servicio del Estado Peruano.





I. MARCO LEGAL

- Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público.
- Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Decreto Legislativo N° 1025, que aprueba Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público.
- Decreto Supremo N° 009-2010-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025.
- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, aprueba directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas".





II. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

2.1. Misión Institucional

La misión institucional de la Municipalidad Provincial de San Martín, como gobierno local, está contenida en la Ley Orgánica de Municipalidades.

Promover el desarrollo integral y sostenible de la provincia de San Martín, brindando servicios de calidad; en el marco de una gestión honesta, eficiente, transparente y participativa.

2.2. Visión Institucional

La Municipalidad Provincial de San Martín presenta una gestión moderna, participativa y transparente, que lidera el sector comercial, turístico e industrial de la región, con eficiente desarrollo territorial – urbano, segura, solidaria y ambientalmente sostenible, tanto en el espacio urbano y rural.

2.3. Valores Institucionales

Respeto

Tratamos a todos nuestros usuarios y compañeros de trabajo con amabilidad, consideración y reconocimiento a su integridad, dignidad y derechos generando un ambiente de confianza y cooperación en la institución para brindar un buen servicio al ciudadano.

Responsabilidad

Asumimos nuestros roles de manera proactiva, oportuna e íntegra desarrollando nuestro trabajo de manera efectiva, con calidad y en beneficio del ciudadano.

Honestidad

Actuamos de manera transparente y honesta garantizando el buen uso de los recursos públicos y contribuyendo a fortalecer la confianza del ciudadano en las acciones que realiza nuestra institución.

Compromiso

Mantenemos el más alto nivel de esfuerzo en todas nuestras acciones y nos identificamos con los objetivos de nuestra institución brindando un servicio de calidad al ciudadano.





2.4. Objetivos Estratégicos Institucionales

Los Objetivos Estratégicos Institucionales contenidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de San Martín formulado para el periodo 2018-2021, son los siguientes:

OEI.01: Protección de la población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antrópicos.

OEI.02: Promover la competitividad económica en la provincia.

OEI.03: Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia mediante la optimización de la inversión pública.

OEI.04. Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en la Provincia.

OEI.05. Promover la gestión ambiental en la provincia.

OEI.06. Reducir los índices de inseguridad ciudadana.

OEI.07. Contribuir con la calidad de los servicios de salud en la provincia.

OEI.08. Contribuir con la calidad de los servicios educativos en la provincia de San Martín.

OEI.09. Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en la provincia.

OEI.10. Incrementar la demanda turística con enfoque cultural en la provincia de San Martín.

OEI.11. Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia.

OEI.12. Fortalecer la gestión institucional.





III. ASPECTOS GENERALES

3.1. Objetivos de capacitación

Objetivo General

Fortalecer y desarrollar capacidades y conocimientos en los servidores públicos que conforman la Municipalidad Provincial de San Martín alineados a nuestros objetivos estratégicos, con la finalidad de contribuir al perfeccionamiento profesional y personal de los colaboradores y a la mejora de la calidad en los servicios que brindamos.

Objetivos específicos

- Desarrollar los conocimientos técnicos y profesionales de los servidores, para el fortalecimiento institucional.
- Fortalecer al funcionario público en su capacidad de liderazgo y negociación, y a los servidores públicos al trabajo en equipo, con el propósito de lograr un trabajo conjunto.
- Fomentar un clima laboral favorable que propicie la participación de todos los servidores, a fin de lograr equipos de alto rendimiento enfocados a objetivos comunes.
- Mejorar la calidad en los servicios que brinda la Municipalidad Provincial de San Martín, a través de un personal fortalecido y capacitado.

3.2. Alcance

El Plan de Desarrollo de Personas Anualizado de la Municipalidad Provincial de San Martín para el año 2020, se encuentra a disposición de todos funcionarios y servidores de los regímenes laborales del D.L. N° 728, 1057 y 276, Ley de la Productividad y Competitividad Laboral, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, y Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, respectivamente.



3.3. Estructura orgánica

La Municipalidad Provincial de San Martín, cuenta con la siguiente estructura orgánica:

3.3.1. Órganos de Alta Dirección

- Concejo Municipal
- Alcaldía
- Gerencia Municipal
- Consejos consultivos:
 - o Comisiones de Regidores
 - o Concejo de Coordinación Local Provincial
 - o Plataforma Provincial de Defensa Civil
 - o Comité Provincial de Transportes y Tránsito
 - o Comité de Administración del Programa de Vaso de Leche
 - o Junta de Delegados Comunales
 - o Comité Provincial de Seguridad Ciudadana
 - o Comité Provincial de Coordinación Municipal
 - o Comisión Ambiental Municipal (CAM – San Martín)
 - o Comité Provincial de la Juventud
 - o Comité de Gerentes

3.3.2. Órgano de Control Institucional

- Órgano de Control Institucional

3.3.3. Órgano de Defensa Judicial

- Procuraduría Pública Municipal

3.3.4. Administración Interna: Órganos de Asesoramiento

- Oficina de Asesoría Jurídica
- Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
 - o Oficina de Presupuesto y Racionalización
 - o Oficina de Planeamiento y Estadística
 - o Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)
- Oficina de Cooperación Internacional

3.3.5. Administración Interna: Órganos de Apoyo

- Secretaría General
 - o Orientación al Ciudadano
 - o Trámite Documentario
 - o Archivo Central
 - o Registro Civil
- Oficina de Imagen Institucional





- Oficina de Informática y Sistemas
- Gerencia de Administración
 - o Oficina de Contabilidad
 - o Oficina de Control Patrimonial
 - o Oficina de Logística
 - o Oficina de Tesorería
 - o Oficina de Personal

3.3.6. Órganos de Línea

- Gerencia de Seguridad Ciudadana y Gestión de Riesgos
 - o Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana Unidad de Serenazgo
 - o Sub Gerencia de Video Cámara de Vigilancia
 - o Sub Gerencia de Policía Municipal y Fiscalización Policía Municipal Fiscalización Municipal
 - o Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres Centro de Operaciones de Emergencia Local (COEL) Unidad de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones
- Gerencia de Desarrollo Social
 - o Sub Gerencia de Programas Sociales y Nutrición Infantil Programa de complementación Alimentaria (PCA) Programa de Vaso de Leche Unidad Local de Empadronamiento (ULE)
 - o Sub Gerencia de la Mujer y Poblaciones Vulnerables Defensoría Municipal del Niño y el Adolescente (DEMUNA) MUJER Centro Integral de Atención al Adulto Mayor (CIAM) Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad (OMAPED)
 - o Sub Gerencia de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Participación Ciudadana Educación y Cultura Deporte y Recreación Participación Ciudadana
 - o Sub Gerencia de Promoción de la Juventud
- Gerencia de Desarrollo Económico
 - o Sub Gerencia de Desarrollo Económico Local Administración de Servicios, Comercio y Vigilancia Sanitaria Promoción de la MYPE y empleo



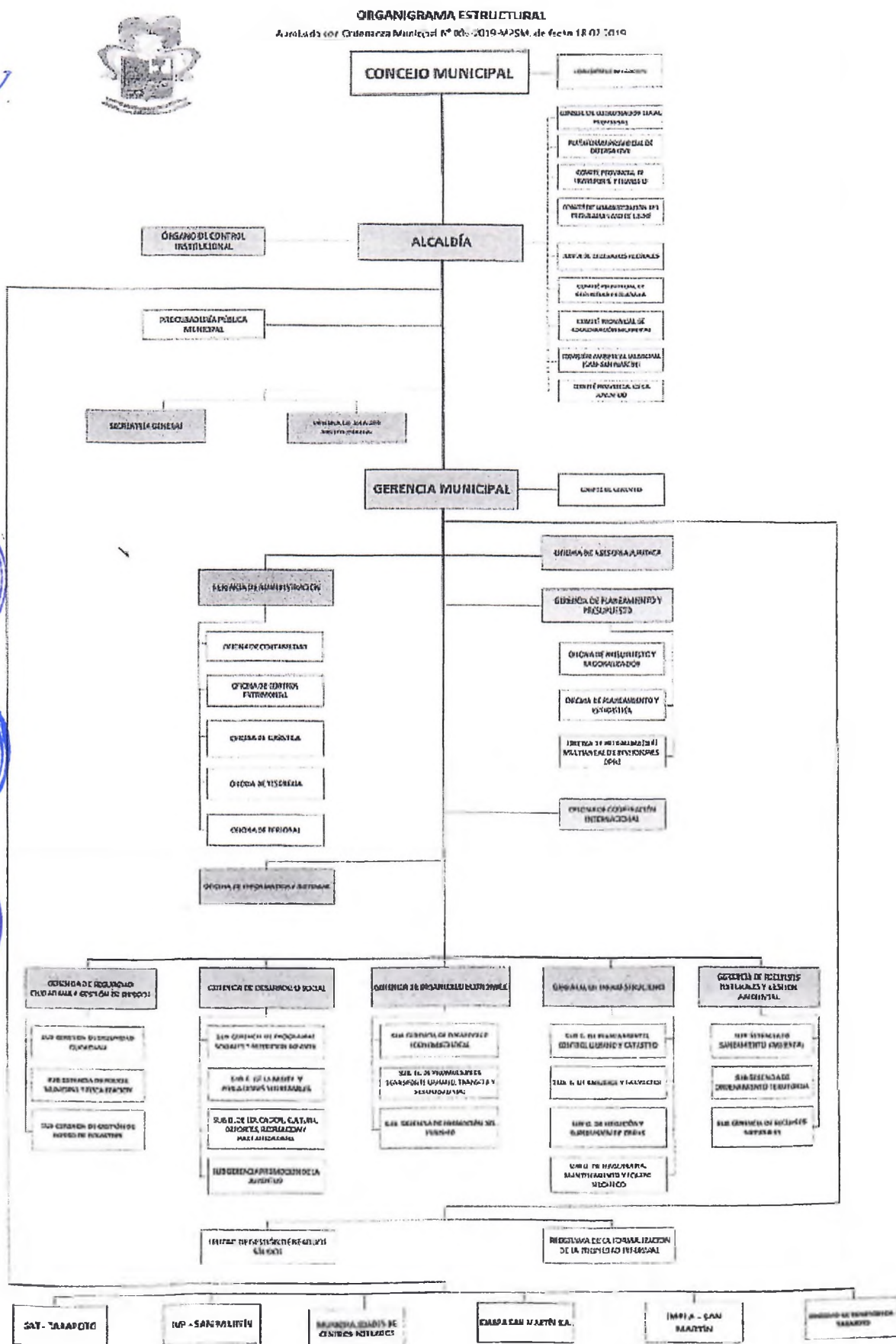


- Sub Gerencia de Promoción de Transporte Urbano, Tránsito y Seguridad Vial
 - Seguridad Vial y Licencias de Conducir
 - Autorizaciones, Permisos, Concesiones y Rutas
- Sub Gerencia de Promoción del Turismo
- Gerencia de Infraestructura
 - Sub Gerencia de Planeamiento, Control Urbano y Catastro
 - Planeamiento y Control Urbano
 - Catastro
 - Sub Gerencia de Estudios y Proyectos Estudios de Pre inversión
 - Estudios de Inversión
 - Sub Gerencia de Ejecución y Supervisión de Obras Ejecución y Control de Obras
 - Liquidación de Obras
 - Sub Gerencia de Maquinaria, Mantenimiento y Equipo Mecánico Maquinarias, Equipos y Mantenimiento Vial
 - Mantenimiento de Planta
- Gerencia de Recursos Naturales y Gestión Ambiental
 - Sub Gerencia de Saneamiento Ambiental
 - Sub Gerencia de Ordenamiento Territorial
 - Sub Gerencia de Recursos Naturales

3.3.7. Órganos Desconcentrados

- Programa de Formalización de la Propiedad Informal – PROFOPRI
- Unidad de Gestión de Residuos Sólidos – URS
 - Limpieza Pública
 - Tratamiento y Disposición Final de Residuos Sólidos








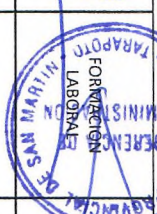



VI. ANEXOS

6.1. Anexo N° 01 – Matriz de Ejecución del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2020 de la Municipalidad Provincial de San Martín.

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2020

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
												Costos Directos	Costos Indirectos
AS, MAQUINARIA, PLANTAS, URS		VARIOS	200	DIRECCION INSTITUCIONAL	DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE-MARZO.		1000
ERENCIAS	TRANSVERSAL	VARIOS	60	DIRECCION INSTITUCIONAL	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO	FORMACION LABORAL	TALLER	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE-MARZO.	500	2500
AS LAS AREAS	TRASVERSAL	VARIOS	600	DIRECCION INSTITUCIONAL	CONSULTORIA EN MEDICINA OCUPACIONAL	FORMACION LABORAL	APRENDIZAJE	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	I-TRIMESTRE-MARZO		2500
S, BARRIDO, POLI MUNICIPALES	TRASVERSAL	VARIOS	150	DIRECCION INSTITUCIONAL	ANALISIS CLINICOS	FORMACION LABORAL	APRENDIZAJE	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II-TRIMESTRE-ABRIL	1,000	2,000
EL PERSONAL	TRANSVERSAL	VARIOS	600	DIRECCION INSTITUCIONAL	CONSULTORIA EN MEDICINA OCUPACIONAL	FORMACION LABORAL	APRENDIZAJE	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE-ABRIL		2,500
DS, URS, OBRAS	TRANSVERSAL	VARIOS	200	I. DIRECCIÓN INSTITUCIONAL II. DIRECCIÓN ESTRATÉGICA	PRIMEROS AUXILIOS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE-ABRIL	1000	1000

OBRA, BARRIO OCALLES	TRANSVERSAL								1000	2000			
EL PERSONAL	TRANSVERSAL	SERVICIO	600	DIRECCION INSTITUCIONAL	CONSULTORIA EN MEDICINA- OCUPACIONAL	FORMACION LABORAL	APRENDIZAJE	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE-AMAYO		2500
AS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	420	1. DIRECCION INSTITUCIONAL 12. DIRECCION ESTRATEGICA	A.USO Y MANEJO DE EXTINTOR, B. EXTINCION DE INCENDIOS	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACION	PRESENCIAL	II TRIMESTRE(MAYO)	1000	2000
AS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	50	GESTION INSTITUCIONAL	CAUIDAD DE ATENCION AL USUARIO	FORMACION LABORAL	CONFERENCIA	CIERRE DE BRECHAS	APLICACION	PRESENCIAL	II TRIMESTRE- JUNIO	500	2000
AS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	GESTION INSTITUCIONAL	VACUNACION PERSONAL	FORMACION LABORAL	CAPACTACION	CIERRE DE BRECHAS	APLICACION	PRESENCIAL	II TRIMESTRE- JUNIO	1000	2000
ERENCIAS		VARIOS	50	GESTION INSTITUCIONAL	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACION	PRESENCIAL	II - TRIM- JUNIO	1000	1000
AS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	B. GESTION INSTITUCIONAL B1. MODERNIZACION DE LA GESTION PÚBLICA	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES	FORMACION LABORAL	CONFERENCIA	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE- JULIO	1000	1000
AS LAS AREAS	TRAMITE DOCUMENTARIO ORIENTACIÓN ASISTENTES ADMINISTRATIVOS	VARIOS	50	1. DIRECCION INSTITUCIONAL 12. DIRECCION ESTRATEGICA	MARKETING LABORAL: COMO AFRONTAR EXITOSAMENTE UNA ENTREVISTA CON EL USUARIO	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACION	PRESENCIAL	III TRIMESTRE- JULIO	500	1000
AS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	B. GESTION INSTITUCIONAL B1. MODERNIZACION DE LA GESTION PÚBLICA	IDENTIFICACION DE PELIGROS , RIESGOS Y DETERMINACION DE CONTRILUPER	FORMACION LABORAL	CAPACTACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE(AGOSTO)	1000	1000
AS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	50	1. TRANSVERSAL 15. OTROS	DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES	FORMACION LABORAL	CONFERENCIA	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACION	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE(SEPTIEMBRE)	1000	1000

AS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	J. TRANSVERSAL J1. GÉNERO	ERGONOMIA	FORMACIÓN LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTR- SETIEMBRE	500	1000
MAQUINARIA, PLANTA	TRANSVERSAL	VARIOS	200	D. FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS D2. DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION SOLAR	FORMACIÓN LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE- OCTUBRE	1000	1000
SCC,GDS,	TRANSVERSAL	VARIOS	524	TRANSVERSAL	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE- OCTUBRE	1000	1000
CC POLICIA MUNICIPAL	TRANSVERSAL	VARIOS	100	TRANSVERSAL	LEY N°30634,PREVENIR,SAN CIONAR,VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y GRUPO FAMILIAR	FORMACION LABORAL	TALLER	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE- NOVIEMBRE	1000	1000
SERENOS, POL. MUNI	TRANSVERSAL	VARIOS	150	TRANSVERSAL	ASESORAMIENTO Y RESOLUCION DE CONTROVERSIAS	FORMACION LABORAL	TALLER	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IVTRIMESTRE- NOVIEMBRE	1000	2000
											TOTAL	14000	34000



6.2. Anexo N° 2 – Matriz de DNC del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2021 de la Municipalidad Provincial de San Martín.

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2021

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
												Costos Directos	Costos Indirectos
A,GM,GA,OP,SG-IS,TRANSITO,MAQUI,ALMAC,IMPRES	TODAS LAS AREAS	VARIOS	100	JS. OTROS	TALLER DE TECNICAS DE RELAJACION PARA EL ESTRÉS LABORAL Y SU INFLUENCIA EN LA PRODUCTIVIDAD Y EN EL CLIMA LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM-		3000
G.INST.OAJ.PROCUR,GDE.GFLA.PPTO	TODAS LAS AREAS	VARIOS	100	JS. OTROS	TALLER TECNICAS DE RELAJACION PARA EL ESTRÉS LABORAL Y SU INFLUENCIA EN LA PRODUCTIVIDAD Y EN EL CLIMA LABORAL	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM		3000
PARQUES,BARRIDO,POLICIAS MUNICIPALES,MANT.PLANT	PERSONAL: PLANTA, PM,SERENOS, FISCALIZACION,PARQUES, BARRIDO	VARIOS	150	JS. OTROS	TALLER DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM		2,000

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN												
GDS,RRNN,GSSCC,DEF.CIVIL	TODAS LAS AREAS	VARIOS	100	JS. OTROS	CHARLA DE LA IMPORTANCIA DE LA SALUD MENTAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA	FORMACION LABORAL	CHARLAS	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM	1,000
C,URS.GUARDIANES,BRRIDODE CALLES	TODAS LAS AREAS	VARIOS	200	JS. OTROS	TALLER DE PRIMEROS AUXILIOS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	PRESENCIAL	II-TRIM	2500
TODAS LAS ÁREAS	TODAS LAS AREAS	VARIOS	50	B1. MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	TALLER DE CONTROL INTERNO Y LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIM	2500
GSSCC,GDS,G.RRNN	TODAS LAS AREAS	VARIOS	100	JS. OTROS	CHARLA SOBRE EL ESTRÉS Y TOXICIDAD LABORAL	FORMACION LABORAL	CHARLAS	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	IITRIM	1000
GERENCIAS	GERENTES/SUB.G/JEFES DE AREAS	VRIOS		B1. MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	CAPACITACION EN ETICA E INTEGRIDAD EN GESTION PUBLICA	FORMACION LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	SEMI-PRESENCIAL	IITRIMESTRE	1000
ANT.PLANTA,SENEAZGO,POLIC.MUNI, FISCALIZACION	TODAS LAS AREAS	VARIOS	300	JS. OTROS	TALLER DE USO Y MANEJO DE EXTINTOR.B. TALLER DE EXTINCION DE INCENDIOS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCION	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM	2000

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN												
REAS DE PLATAFORMA (ATENCIÓN A USUARIO)	TRANSVERSAL	VARIOS	50	G4. ORIENTACIÓN	CONFERENCIA DE CALIDAD DE ATENCION AL USUARIO	FORMACION LABORAL	CONFERENCIA	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	PRESENCIAL	II TRIM		2000
JRS, MAQUINARIA, PLANTA, GRRNN	TRANSVERSAL	VARIOS	150	J5. OTROS	CHARLA DE LA IMPORTANCIA DE LA VACUNACION PERSONAL URS	FORMACION LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM	1000
TODAS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	300	J5. OTROS	CHARLA SOBRE LOS RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL TRABAJO	FORMACION LABORAL	CHARLAS	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	VIRTUAL	II -TRIM	2000
GERENCIAS	ASISTENTES ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS	VARIOS	100	G4. ORIENTACIÓN	TALLER DE MARKETING LABORAL: COMO AFRONTAR EXITOSAMENTE UNA ENTREVISTA CON EL USUARIO	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	III TRIMESTRE- JULIO	2500
TODAS LAS ÁREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	J5. OTROS	CAPACITACIÓN DE IDENTIFICACION DE PELIGROS , RIESGOS Y DETERMINACION DE CONTROL(IIPER)	FORMACIÓN LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	III TRIME	1000
TODAS LAS ÁREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	J5. OTROS	TALLER DE DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	IV TRIM	1000

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN												
TODAS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	300	J5. OTROS	CAPACITACION EN ERGONOMIA	FORMACION LABORAL	CAPACITACION	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCION	VIRTUAL	IV TRIME	1000
URS, MAQUINARIA, PLANTA, GRRNN	PERS.ADM/TECN/SERV	VARIOS	150	J5. OTROS	CAPACITACION EN PROTECCION SOLAR	FORMACION LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCION	PRESENCIAL	IV TRIM	1000
TODAS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	13.DIRECCION OPERATIVA ESTRATEGICA	TALLER DE ETICA E INTEGRIDAD EN GESTION PUBLICA	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIM	2500
TODAS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	11. GENERO	TALLER SOBRE LA LEY N°30634, PREVENIR, SANCIONAR, VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y GRUPO FAMILIAR	FORMACION LABORAL	TALLER	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACION	SEMI-PRESENCIAL	IV TRIM	2000
TOTAL												34000

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2021

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
												Costos Directos	Costos Indirectos
A,GM,GA,OP,SG-S,TRANSITO,MAQUI,ALMAC,IMPREN	ADM/SUBGER/TEC	VARIOS	100	J5. OTROS	TALLER DE TECNICAS DE RELAJACION PARA EL ESTRÉS LABORAL Y SU INFLUENCIA EN LA PRODUCTIVIDAD Y EN EL CLIMA LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM-		3000
3.INST.OAJ.PROCUR,GDE.GPLA.PPTO	ADM/GERENTES/JEFES DE UN	VARIOS	100	J5. OTROS	TALLER TECNICAS DE RELAJACION PARA EL ESTRÉS LABORAL Y SU INFLUENCIA EN LA PRODUCTIVIDAD Y EN EL CLIMA LABORAL	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM		3000
PARQUES,BARRIDO,POLICIAS MUNICIPALES,MANT.PLANT	TRASNSVERSAL	VARIOS	150	J5. OTROS	TALLER DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y EVALUACION DE RIESGOS	FORMACION LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM		2,000
GDS,RRNN,GSSCC,DEF.CIVIL	TRANSVERSAL	VARIOS	100	J5. OTROS	CHARLA DE LA IMPORTANCIA DE LA SALUD MENTAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA	FORMACION LABORAL	CHARLAS	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	II TRIM		1,000
URS.GUARDIANES,BRRIDODE CALLES	TRANSVERSAL	VARIOS	200	J5. OTROS	TALLER DE PRIMEROS AUXILIOS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS	REACCIÓN	PRESENCIAL	II-TRIM		2500

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN												
								FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS				
TODAS LAS ÁREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	50	B1. MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	TALLER DE CONTROL INTERNO Y LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIM	2500
GSSCC,GDS,G.RRNN	TRASNSVERSAL	VARIOS	100	J5. OTROS	CHARLA SOBRE EL ESTRÉS Y TOXICIDAD LABORAL	FORMACION LABORAL	CHARLAS	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI- PRESENCIAL	II TRIM	1000
GERENCIAS	GERENTES/SUB.G/ JEFES DE UN	VRIOS		B1. MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	CAPACITACION EN ETICA E INTEGRIDAD EN GESTION PUBLICA	FORMACION LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	SEMI- PRESENCIAL	II TRIMESTRE	1000
ANT.PLANTA,SENEAZGO,POLIC.MUNI,FI SCALIZACION	TRANSVERSAL	VARIOS	300	J5. OTROS	TALLER DE USO Y MANEJO DE EXTINTOR.B. TALLER DE EXTINCION DE INCENDIOS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI- PRESENCIAL	II TRIM	2000
REAS DE PLATAFORMA (ATENCIÓN A USUARIO)	TRANSVERSAL	VARIOS	50	G4. ORIENTACIÓN	CONFERENCIA DE CALIDAD DE ATENCIÓN AL USUARIO	FORMACION LABORAL	CONFERENCIA	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIM	2000

URS,MAQUINARIA, PLANTA,GRRNN	TRANSVERSAL	VARIOS	150	J5. OTROS	CHARLA DE LA IMPORTANCIA DE LA VACUNACION PERSONAL URS	FORMACION LABORAL	CAPACITACION	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	SEMI-PRESENCIAL	I-TRIM	1000
TODAS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	300	J5. OTROS	CHARLA SOBRE LOS RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL TRABAJO	FORMACION LABORAL	CHARLAS	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	VIRTUAL	II-TRIM	2000
GERENCIAS	ASISTENTES ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS	VARIOS	100	G4. ORIENTACIÓN	TALLER DE MARKETING LABORAL: COMO AFRONTAR EXITOSAMENTE UNA ENTREVISTA CON EL USUARIO	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	III TRIMESTRE-JULIO	2500
TODAS LAS ÁREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	J5. OTROS	CAPACITACIÓN DE IDENTIFICACION DE PELIGROS, RIESGOS Y DETERMINACION DE CONTROL(IPER)	FORMACIÓN LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	III TRIME	1000
TODAS LAS ÁREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	J5. OTROS	TALLER DE DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	IV TRIM	1000
TODAS LAS AREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	300	J5. OTROS	CAPACITACIÓN EN ERGONOMIA	FORMACIÓN LABORAL	CAPACITACION	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	VIRTUAL	IV TRIME	1000

URS, MAQUINARIA, PLANTA, GRRNN	PERS. ADM/TECN/ SERV	VARIOS	150	15. OTROS	CAPACITACIÓN EN PROTECCIÓN SOLAR	FORMACIÓN LABORAL	CAPACITACIÓN	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	REACCIÓN	PRESENCIAL	IV TRIM	1000
TODAS LAS ÁREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	13. DIRECCIÓN OPERATIVA ESTRATÉGICA	TALLER DE ÉTICA E INTEGRIDAD EN GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	B. REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIM	2500
TODAS LAS ÁREAS	TRANSVERSAL	VARIOS	100	11. GÉNERO	TALLER SOBRE LA LEY N° 30634, PREVENIR, SANCIONAR, VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y GRUPO FAMILIAR	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	REQUERIMIENTOS DERIVADOS DE NUEVAS FUNCIONES, HERRAMIENTAS Y OTROS CAMBIOS	APLICACIÓN	SEMI-PRESENCIAL	IV TRIM	2000
TOTAL												34000



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

ACTA DE VALIDACIÓN PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO (PDP) - 2021

Con fecha, martes 23 del mes de marzo del 2021, los miembros del Comité de Planificación de Capacitación de la Municipalidad Provincial de San Martín, dejamos constancia que:

1. Se ha revisado el contenido del proyecto del Plan de Desarrollo de Personas, relacionado a los aspectos relevantes de la Municipalidad Provincial de San Martín (objetivos estratégicos, visión y misión, estructura orgánica de la entidad, número de servidores civiles que conforman la entidad, DNC y fuente de financiamiento).
2. Se ha revisado la Matriz de PDP que contiene las acciones de capacitación priorizadas para el presente ejercicio fiscal, verificando que las acciones contenidas en dicha matriz sean pertinentes con los objetivos estratégicos de la entidad y no contravengan el orden de prelación previsto en el artículo 14° del Reglamento General de la Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil, el mismo que ha sido indicado en el numeral 6.1.1.3 de la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas”.
3. Se ha verificado la oportunidad de las acciones de capacitación a fin de determinar si se ajustan a las necesidades identificadas en el DNC.
4. Se ha revisado la disponibilidad presupuestal para atender las capacitaciones incluidas en el PDP.
5. Se hizo el compromiso para la incorporación del comité de evaluación de desempeño sobre los talleres ejecutados.

En señal de conformidad suscribimos el presente documento y visamos el proyecto de PDP.



GERENTE MUNICIPAL
Mg. Martin Zambrano Shapiama



GERENTE DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Mg. Werling Tuesta Viena



JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL
CPC. Frank Harry Pereyra Saldaña

REP. TITULAR DE LOS TRABAJADORES
Lic. Isabel del Pilar Cumpa Tello

REP. SUPLENTE DE LOS TRABAJADORES
Sr. Darlin Lozano Macedo



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 266 -2021-A-MPSM

Tarapoto, 24 de Marzo del 2021

VISTO:

El Acta de Validación del Plan de Desarrollo de las Personas anualizado (PDP) - 2021, suscritos por el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP de la Municipalidad Provincial de San Martín, conformado mediante Resolución de Alcaldía N° 101-2021-A/MPSM, de fecha 27 de enero del 2021, el Informe N° 380-OP-GA/MPSM, de fecha 23 de marzo del 2021, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme al artículo 194° de la Constitución Política del Perú de 1993, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025, se aprueban las Normas de capacitación y Rendimiento para el Sector Público con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del estado, correspondiéndole a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) la función de planificar, desarrollar, gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público;

Que, el Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, dispone en sus artículos 3 y 4 que las entidades públicas aprueban un Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, correspondiendo a SERVIR señalar los contenidos mínimos de dicho Plan;

Que, la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado" aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011- SERVIR-PE, establece los lineamientos generales para que cada entidad elabore un plan de capacitaciones para su personal. La misma que fue modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 154-2011-SERVIR/PE, el cual amplió la aplicación de la precitada directiva a las Municipalidades Provinciales a nivel Nacional;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 101-2021-A/MPSM, de fecha 27 de enero del 2021 conformó el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de la Municipalidad Provincial de San Martín, cuyo desempeño es por el periodo de tres (03) años. El mismo que remite el Acta de Validación y el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado (PDP)-2021, para su respectiva aprobación;

Estando a lo expuesto y de conformidad a la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:



ARTICULO PRIMERO. - APROBAR el Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) anualizado Periodo 2021, de la Municipalidad Provincial de San Martín, que, como Anexo, forma integrante de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO. - DISPONER que el citado Plan aprobado con la presente Resolución, sea remitido a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR).

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR la presente RESOLUCION a los interesados y las áreas administrativas de esta municipalidad para conocimiento y fines pertinentes

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN
TARAPOTO

Arq. TEDY DEL AGUILA GRONERTH
ALCALDE

A/MPSM-1
C.C
ORH
GM
C.C:
Archivo.

