



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Nº 796-2019-A-MPSM

Tarapoto, 19 de Agosto del 2019

### VISTO:

El Memorando N° 326-2019-GM-MPSM, de fecha 16 de Agosto del 2019, emitido por el Gerente Municipal,  
Y;

### CONSIDERANDO:

Que, conforme al artículo 194° de la Constitución Política del Perú de 1993, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, en concordancia con la Primera Adenda al Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional suscrito entre la Municipalidad Provincial de San Martín y la Superintendencia Nacional de Migraciones, de fecha 11 de Enero del 2019, resulta necesario designar los equipos de trabajo para la ejecución del proyector a desarrollarse en virtud al referido convenio;

Estando a lo expuesto y de conformidad a la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. – DESIGNAR** a los integrantes de los equipos de trabajo para la ejecución del proyecto a desarrollarse en la Municipalidad Provincial de San Martín en virtud al Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional suscrito entre esta Comuna y la Superintendencia Nacional de Migraciones, conforme a lo siguiente:

#### EQUIPO 1.- IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD, GESTIÓN ANTISOBORNO Y GESTIÓN POR PROCESOS:

##### Integrantes:

- |                                      |   |           |
|--------------------------------------|---|-----------|
| • MBA. JARDIEL PÁREDES DEL ÁGUILA    | GERENTE MUNICIPAL                               | (PRESIDE) |
| • CPS.P GIAN PIER TOCHÓN RUÍZ        | JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL                  |           |
| • MBA. JORGE REÁTEGUI REÁTEGUI       | JEFE DE LA OFICINA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL |           |
| • ECON. CARLOS ALBERTO CHIRA CÓRDOBA | GERENTE DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO           |           |
| • MG. MARTÍN ZAMBRANO SHAPIAMA       | GERENTE DE ADMINISTRACIÓN                       |           |
| • BACH. LUIS MIGUEL GRÁNDEZ VÁSQUEZ  | ASISTENTE DE RACIONALIZACIÓN                    |           |

#### EQUIPO 2.- IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ARCHIVOS:

##### Integrantes:

- |                                   |  |           |
|-----------------------------------|--|-----------|
| • ABOG. ROSA A. TAVERA RENGIFO    | JEFE DE LA OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL | (PRESIDE) |
| • BACH. LLOANA MADY SORIA PINEDO  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                  |           |
| • ING SIST. CRISTIAN BARTRA CHOTA | OPERADOR PAD II                          |           |
| • SR. HEMINIO SANCHEZ SANCHEZ     | OPERARIO                                 |           |

#### EQUIPO 3.- IMPLEMENTACIÓN DE LA INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

##### Integrantes:

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| • TEC. DAN PERALTA TORRES               | COORDINADOR OFICIAL DE ACMCI           | (PRESIDE) |
| • ING. DANNY DANIEL FLORES RODRÍGUEZ    | OPERADOR PAD II                        |           |
| • BACH. MARIO VÁSQUEZ TORRES            | JEFE OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS |           |
| • TEC. ELECT. ANDRÉS MENDOZA DEL ÁGUILA | OPERADOR PAD II                        |           |

**ARTÍCULO SEGUNDO. – NOTIFICAR** la presente resolución a los interesados| y a las áreas administrativas de esta municipalidad, para su conocimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN  
TARAPOTO

Arq. TEDY DEL AGUILA GRONERTH  
ALCALDE

TDG/A/MPSM-T  
C.C  
OR  
GM  
GA  
C.C:  
Archivo.

Jr. Gregorio Delgado N° 260, Tarapoto

www.mpsm.gob.pe

(042) 522351 / mpsm@mpsm.gob.pe