

# RESOLUCION DE ALCALDIA

Nº 1361 -2018-A-MPSM.

Tarapoto, 21 de Diciembre del 2018.

El Alcalde de la Municipalidad Provincial de San Martín - Tarapoto.

## VISTO:

La solicitud de fecha 18/12/2018, en la cual el funcionario municipal Sr. JUAN JESUS GUEVARA GOMEZ pone a **DISPOSICION** el Cargo de Confianza de Sub Gerente de Maquinaria, Mantenimiento Vial y de Planta, designado mediante Resolución de Alcaldía Nº 410-201-A/MPSM, de fecha 31/05/2016, culminando sus funciones hasta el 31/12/2018.

## CONSIDERANDO:

Que, una de las maneras de extinguirse el vínculo laboral es la **RENUNCIA**, conforme lo estipula el Artículo 10º inciso c) de la Ley Nº 29849, para el cual debe comunicar el trabajador por escrito su decisión a la entidad con una anticipación de 30 días naturales previos al cese. Este plazo puede ser exonerado por la autoridad competente de la entidad, por propia iniciativa o a pedido del servidor. En este último caso, el pedido de exoneración se entenderá aceptado si no es rechazado por escrito dentro del tercer día natural de presentado;

Que, con **SOLICITUD** de fecha 18/12/2018 el funcionario con cargo de confianza **ING. JUAN JESUS GUEVARA GOMEZ**, pone a disposición el cargo de confianza de Sub Gerente de Maquinaria, Mantenimiento Vial y de Planta de esta Municipalidad Provincial de San Martín, a partir del 31/12/2018, condición de contratado administrativo de servicios (CAS);

En uso de las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades Nº 27972, Decreto Legislativo Nº1057 y Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM y Ley Nº 29849 y con el visto bueno de la Gerencia Municipal, Gerencia de Administración y Finanzas y Oficina de Recursos Humanos.

## SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.-** Aceptar el **CESE** con efectividad al 31/12/2018 del funcionario en la condición de contratada administrativa de servicios (CAS) Ing. JUAN JESUS GUEVARA GOMEZ, Cargo de Confianza de Sub Gerente de Maquinaria, Mantenimiento Vial y de Planta de esta Municipalidad Provincial de San Martín – Tarapoto, inmerso en el Decreto Legislativo Nº 1057 y su Reglamento Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, dándole las gracias por los servicios prestado a esta Entidad.

**ARTICULO SEGUNDO.-** Encargar a la Gerencia de Administración y Finanzas vía Oficina de Recursos Humanos con el fin de elaborar el respectivo Certificado de Trabajo y la liquidación por vacaciones trancas que le corresponde de acuerdo a Ley.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

VMNP/A.MPSM.  
GOCD/JORH.

Hada.

C.c.

GM.

GAF.

RR.HH.

GPP.

Of. Contabilidad

Interesado

Legajo.

Archivo.-.



Municipalidad Provincial de San Martín  
TARAPOTO  
Ing. Victor Manuel Nieves Pigchi  
ALCALDE