



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTÍN

## RESOLUCION DE ALCALDIA

Nº 678-2015-A/MPSM.

Tarapoto, 07 de Setiembre del 2015.

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN - TARAPOTO.**

**VISTO:**

El Memorándum Nº 441-2015-ORH/MPSM, de fecha 04/09/2015, en el cual **ENCARGA** la Oficina de Procuraduría Pública Municipal de esta Municipalidad Provincial de San Martín a la **Abog. ERIKA YULIANA LOPEZ PAREDES**, del **07 AL 15/09/2015**, paralelo a sus actividades actuales, por encontrarse de vacaciones la Titular **Abog. MARIA LEONOR FERNANDEZ SIVORI**.

**CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 82º del Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, indica que el encargo es temporal, excepcional y fundamentado. Solo procede en ausencia del titular para el desempeño de funciones de responsabilidad directiva compatibles con niveles de carrera superiores al del servidor. En ningún caso debe exceder el periodo presupuestal;

Que, con Memorándum Nº 441-2015-ORH-MPSM, de fecha 04/09/2015, se **ENCARGA** a la **Abog. ERIKA YULIANA LOPEZ PAREDES** la Oficina de Procuraduría Pública Municipal de esta Municipalidad Provincial de San Martín, del **07 al 15/09/2015**, paralelo a sus actividades actuales, por encontrarse de vacaciones la Titular **Abog. MARIA LEONOR FERNANDEZ SIVORI**;

Con las atribuciones que confiere la Ley Orgánica de Municipalidades Nº 27972, Decreto Supremo Nº 005-90-PCM., y Resolución de Alcaldía Nº 247-2013-MPSM y contando con el visto bueno de la Gerencia Municipal, Oficina de Asesoría Jurídica, Gerencia de Administración y Finanzas y Oficina de Recursos Humanos.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- ENCARGAR** a la **Abog. ERIKA YULIANA LOPEZ PAREDES**, la Oficina de Procuraduría Pública Municipal de esta Municipalidad Provincial de San Martín del **07 al 15/09/2015**, paralelo a sus actividades actuales, por encontrarse de vacaciones la Titular **Abog. MARIA LEONOR FERNANDEZ SIVORI**.

**ARTICULO SEGUNDO.-** La Gerencia de Administración y Finanzas vía Oficina de Recursos Humanos, es la responsable de hacer cumplir la presente.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

WGJ/AMPSM.  
GOCD/ORH.  
Hada.  
C.c.  
GM.  
GAF.  
ORH.  
Interesada.  
Legajo.  
Archivo

Municipalidad Provincial de San Martín  
TARAPOTO  
Walter Grandel Jiménez  
**ALCALDE**

Memorándum N° 441 -2015-ORH/MPSM

DEL : Sr. Oswaldo CARVALLO DIAZ  
Jefe Enc. Oficina de Recursos Humanos

AL : Sr. Hernán ALVARADO DEL AGUILA  
Técnico Administrativo III

ASUNTO : Proyectar Resoluciones de Encargatura

FECHA : Tarapoto, 04 de Setiembre del 2015.

Mediante la presente, sírvase elaborar el **PROYECTO DE RESOLUCION DE ALCALDIA**, encargando la Oficina de Procuraduria Pública Municipal a la Abogada Erika Yuliana LOPEZ PAREDES, a partir del 07/09/2015 HASTS EL 15/09/2015, paralelo a sus funciones actuales; por encontrarse de vacaciones la titular Abogada María Leonor FERNANDEZ SIVORI

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN

Gregorio Oswaldo Carvallo Diaz  
JEFE (OFICINA DE RECURSOS HUMANOS)

GOCD/JORH-MPSM  
Lia/sec  
Archivo