

# RESOLUCION DE ALCALDIA

Nº 696 -2014-A/MPSM.

Tarapoto, 28 de Octubre del 2014.

**EL Despacho de Alcaldía de la Municipalidad Provincial de San Martín – Tarapoto.**

**VISTO:**

El Memorándum Nº 385 -2014-ORH-MPSM, de fecha 28/10/2014, en el cual **CONCLUYE** las funciones de la **Oficina de Control Institucional (OCI)** de esta Municipalidad Provincial de San Martín, a partir del **28/10/2014** del **CPC. PRIMITIVO ANTONIO MENDOZA RAMOS**.

**CONSIDERANDO:**

Que, con Resolución de Alcaldía Nº 153-2014-A-MPSM, de fecha 20/02/2014, se encarga en forma provisional las funciones de la Jefatura del Órgano de Control Institucional de la Municipalidad Provincial de San Martín al **CPC. PRIMITIVO ANTONIO MENDOZA RAMOS**, en su condición de servidor contratado, con efectividad al **17/02/2014**;

Que, el Artículo 82º del Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, indica que el encargo es temporal, excepcional y fundamentado. Solo procede en ausencia del titular para el desempeño de funciones de responsabilidad directiva compatibles con niveles de carrera superiores al del servidor. En ningún caso debe exceder el periodo presupuestal;

Que, con Memorándum Nº 385 -2014-ORH-MPSM, de fecha 28/10/2014, **CONCLUYE** las funciones de la **Oficina de Control Institucional (OCI), del CPC. PRIMITIVO ANTONIO MENDOZA RAMOS** a partir del **28/10/2014**;

Con las atribuciones que confiere la Ley Orgánica de Municipalidades Nº 27972, Decreto Supremo Nº 005-90-PCM., y contando con el visto bueno de la Gerencia Municipal, Oficina de Asesoría Jurídica, Gerencia de Administración y Finanzas y de la Oficina de Recursos Humanos.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- CONCLUIR**, a partir del **28/10/2014** la **ENCARGATURA** de las funciones de la **Oficina de Control Institucional (OCI)** de esta Municipalidad Provincial de San Martín del **CPC. PRIMITIVO ANTONIO MENDOZA RAMOS** y retornando dentro de la misma Oficina solo al Cargo Clasificado de Auditor III.

**ARTICULO SEGUNDO.-** Notificar a la Gerencia de Administración y Finanzas vía Oficina de Recursos Humanos para su fiel cumplimiento.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

WGJ/AMPSM.  
GOCD/JORH.  
Hada.  
C.c.  
GM.  
GAF.  
ORH.  
Interesada  
Legajo.  
Archivo.-

